SMD3
La Rampinsolle
24660 COULOUNIEIX-CHAMIERS
☎ : 05.53.45.58.90
Courriel : contact@smd3.fr
Site internet : www.smd3.fr

RECUEIL DES ACTES ADMINISTRATIFS

à caractère réglementaire

Code Général des Collectivités Territoriales
Articles L 5211-47 et R 5211-41

DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL
ET ARRETES REGLEMENTAIRES

N° 63 – OCTOBRE 2023

Le texte intégral des actes, ci-inclus, peut être consulté au siège du SMD3.

RECUEIL DES ACTES ADMINISTRATIFS : DELIBERATIONS

Comité syndical du 17 octobre 2023

DELIBERATIONS :

N°01-10-2023 – Procès-verbal du comité syndical du 19 septembre 2023

N°02-10-2023 – Convention avec le Syndicat Départemental d'Energies de la Dordogne (SDE 24) pour l'installation d'un poste de transformation sur un terrain appartenant au SMD3.

N°03-10-2023 : Création d'un emploi fonctionnel de Directeur Général des Services

N°04-10-2023 : Création de postes et Mise à jour du tableau des emplois

N°05-10-2023 : Correction sur exercice antérieur – régularisation des dotations aux amortissements 2021

N°06-10-2023 : Vote de la Décision Modificative N°1 du BUDGET 2023

N°07-10-2023 : Modification des AP/CP selon la DM N°1 du BUDGET 2023

N°08-10-2023 : Emprunts 2ème campagne 2023

N°09-10-2023 : Filière REP DEEE : Appel à Manifestation d'Intérêt (AMI) relatif à l'investissement pour l'équipement de systèmes de vidéo-surveillance au sein des déchèteries du SMD3

N°10-10-2023 : Vente de divers matériels

N°11-10-2023 : Marche N°2023-011-AO Assurance de prestations statutaires

N°12-10-2023 : Délibération accord Cadre mono-attributaire à bon de commande de fourniture de pièces détachées pour le matériel de collecte et de pré-collecte sans publicité ni mise en concurrence

N°13-10-2023 : Marché N°2023-010-PA Acquisition d'un tracteur routier, non application des pénalités.

AR Prefecture
024-252405329-20231017-01102023-DE
Reçu le 19/10/2023

SMD3	SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°01-10-2023

OBJET : Adoption du Procès-verbal du Comité Syndical du 19 septembre 2023

Séance du Mardi 17 octobre 2023

L'an deux mille vingt-trois, le dix-sept octobre, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mercredi 11 octobre 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : 19	Nombre de votants : 21
Nombre de pouvoirs : **2**	**Mr JP CAZES →Mr P PROTANO /Mme M MOLLETON →Mr B TRIFFE**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : **64**	
Secrétaire de séance :	**Madame Hélène REYS**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Evelyne ROUX ~~*Jean Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Alain MARTY ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Francis COLBAC~~ ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture

024-252405329-20231017-01102023-DE
Reçu le 19/10/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	Marc MELOTTI ~~*Régis BATAILLER*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	~~Jérôme PEYRAT~~ ~~*Lilian GILET*~~	~~2 voix~~			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	~~Vincent FARGEAS~~ ~~*Patricia MARTY*~~	~~2 voix~~			
	~~Alain PEYROU~~ ~~*Danielle DEBORD*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	~~Vincent RIVAUD~~ ~~*Marianne BEYNE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	Bernard TRIFFE ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Pierre CAZES~~ ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Marjorie MOLLETON~~ ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Frédéric GAUTHIER~~ ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	~~Michel DONNETTE~~ ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture

024-252405329-20231017-01102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Objet : N°01-10-2023 Adoption du procès-verbal du comité syndical du 19 septembre 2023

PROCES-VERBAL DU COMITE SYNDICAL DU 19/09/2023

Le 19 septembre 2023, le Comité Syndical s'est réuni dans la salle du Conseil du SMD3 à Coulounieix-Chamiers (24660). L'ordre du jour a été adressé au préalable à l'ensemble des délégués titulaires.

Monsieur Pascal PROTANO, Président du SMD3, a présidé la séance et dirigé les débats.
Monsieur Bernard TRIFFE est désigné secrétaire de séance.

Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~Claudine FAURE~~
	Thierry CIPIERRE ~~Vincent LACOSTE~~
	~~Evelyne ROUX~~ (Pouvoir) ~~Jean-Jacques RATIER~~
	Pierre JAUBERTIE ~~Franck MOISSAT~~
	~~Alain MARTY~~ (Pouvoir) ~~Patrick GUILLEMET~~
	~~Bernadette SALINIER~~ (Pouvoir) ~~Stéphane MOTTIER~~
	Francis COLBAC ~~Vincent BELLOTEAU~~
	Daniel LE MAO ~~Stéphane DOBBELS~~
	~~Hélène REYS~~ ~~Didier PERIER~~
CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~Dominique MAZIERE~~
	Marc MELOTTI ~~Régis BATAILLER~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	Jérôme PEYRAT ~~Lilian GILET~~
	~~Gé KUSTERS~~ (Pouvoir) ~~Hervé CARVES~~
	Gérard TEILLAC ~~Dominique HERMENAULT~~
S.M.C.T.O.M. de Nontron	Vincent FARGEAS ~~DEBORD Danielle~~
	Alain PEYROU MARTY Patricia
Assemblée Sectorielle secteur II Thiviers	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~Jimmy MORAND~~
	~~Dominique BOUSQUET~~ Jean-Pierre COLIN
	Michel DOBBELS ~~Jimmy MORAND~~
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	~~Vincent RIVAUD~~ ~~Marianne BEYNE~~
	Jean-Paul DUBOS ~~Claude THUILLIER~~
	Serge ORHAND ~~Claude BRONDEL~~
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	Bernard TRIFFE ~~Thierry GROSSOLEIL~~
	Jean-Pierre CAZES ~~Rainer HENKEL~~
	Marjorie MOLLETON ~~Grégori GOOSSENS~~
	Frédéric GAUTHIER ~~Béatrice FEYTOUT~~
	Jean-Louis DESSALLES ~~Christian BORDENAVE~~
	Hervé COUSTILLAS ~~Jean-Marie BRUNAT~~
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	Michel DONNETTE ~~Marie Pierre BROUX~~
	CABIROL Brigitte ~~Jacques GAMBRO~~
	Thierry BOIDE ~~Marcel LESBEGUERIES~~
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johan DESPORT ~~Daniel LAVAUD~~
	~~Jean-Marcel BEAU~~ (Pouvoir) ~~Max Mareuil~~

AR Prefecture
024-252405329-20231017-01102023-DE
Reçu le 19/10/2023

DELIBERATIONS :

Monsieur le Président demande aux membres du Comité l'ajout d'une délibération sur table. Le Comité syndical autorise l'examen de cette délibération.

Vie du SMD3

N°01-09-2023 Adoption du procès-verbal du comité syndical du 28 juillet 2023

Le compte-rendu est adopté (58 Voix pour 0 Contre 0 Abstention)

N°02-09-2023 Adhésion et approbation des statuts de l'ATD24, dans le cadre de l'adhésion du SMD3 à l'ATD24

Monsieur le Président rappelle la délibération de l'Assemblée générale extraordinaire de l'ATD24 du 29 novembre 2022 modifiant les statuts de l'ATD24.

Monsieur Le Président précise que l'adhésion à l'ATD24 permet à la collectivité d'avoir accès, sans frais supplémentaire, aux services suivants :

- Conseils, études d'opportunité, études de faisabilité de la direction Aménagement Territorial
- Assistance juridique et administrative de la direction Gestion des Territoires
- Souscrire aux missions optionnelles proposées par l'ATD24

Madame Julienne BERRO indique que l'adhésion à l'Agence Technique Départementale de la Dordogne (ATD24) pour un montant de 50€ permet notamment de mettre en place une localisation des bornes de collecte sur l'ATD.

Le Comité Syndical approuve les statuts de l'Agence Technique Départementale de la Dordogne (ATD 24) et l'adhésion à l'Agence Technique Départementale de la Dordogne (ATD24) pour un montant de 50€. Il désigne Monsieur Alain MARTY comme son représentant au sein des assemblées délibérantes à l'Agence.

La délibération est adoptée (58 Voix pour 0 Contre 0 Abstention)

N°03-09-2023 Election d'un nouveau vice-président suite à la démission de Madame FORGENEUF

Monsieur le Président rappelle que, conformément à l'article 1 du règlement intérieur du Comité Syndical du SMD3, « la composition du bureau syndical est fixée après chaque renouvellement du comité syndical du SMD3. Elle peut être modifiée à tout moment sur décision du comité syndical ».

Suite à la démission de Madame Marilyne FORGENEUF, la 8 ème Vice-Présidence du SMD3 n'est plus assurée. Il convient donc d'élire un nouveau Vice-Président afin d'assurer les missions déléguées par Monsieur le Président du SMD3.

Monsieur le Président précise que les vice-présidents sont élus selon les mêmes modalités de vote que pour le Président, à savoir au scrutin uninominal à trois tours par vote successif sur chacun des postes de vice-Président.

L'élection se fait à bulletin secret.
Messieurs Jean Paul DUBOS et Frédéric GAUTHIER assesseurs, procèdent aux opérations de dépouillement.

AR Prefecture
024-252405329-20231017-01102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Michel DONNETTE et Monsieur Alain PEYROU présentent leurs candidatures.

Après avoir procédé au vote, dès le premier tour, est élu 8-ème Vice-Président :

Résultat du vote :

Michel DONNETTE par 41 voix, 14 voix pour Monsieur Alain PEYROU, 3 Bulletins Blancs.

Monsieur Jérôme PEYRAT assure les deux candidats de son soutien et salue les convictions et les engagements de Madame FORGENEUF.

Michel DONNETTE remercie les élus pour leur confiance.

Le Comité Syndical déclare Michel DONNETTE élu 8ème Vice-président.

A l'issue de l'élection, Monsieur le Président propose aux membres du Comité Syndical, de nommer Monsieur Alain PEYROU au sein du Bureau Syndical dans le but d'harmoniser la représentativité des délégués. Monsieur Alain PEYROU assurera la représentation du SMCTOM de NONTRON. Les membres du Comité Syndical valident cette proposition.
Monsieur Alain PEYROU siègera donc au sein du Bureau Syndical au titre de la représentation du SMCTOM de NONTRON.

Ressources humaines

N°04-09-2023 Mise à jour du tableau des emplois

Madame Julienne BERRO propose au Comité syndical une mise à jour du tableau des emplois permanents de fonctionnaires territoriaux et contractuels de droit privé.

I – **Mise à jour du tableau des emplois permanents fonctionnaires**
Compte tenu de départ en retraite, de mutation ou départ définitif d'agents titulaires, il convient de fermer 5 postes de fonctionnaires territoriaux, à savoir 1 poste au grade d'ingénieur en chef, 1 poste au grade d'agent de maîtrise principale, 2 postes au grade d'adjoint technique principal de 1ère classe, et 1 poste au grade d'adjoint technique de 2ème classe.
Compte tenu des besoins en termes d'entretien de bâtiments, il y a lieu d'augmenter le temps de travail d'un agent d'entretien au grade d'adjoint technique et prévoir son passage à temps complet à compter du 1er octobre .

Il y a donc lieu de réactualiser le tableau des effectifs fonctionnaires en ce sens.

Madame Julienne BERRO propose la mise en jour du tableau des emplois permanents portant le nombre de titulaires fonctionnaires à 321 agents.

II – **Mise à jour du tableau des emplois permanents des contractuels de droit privé**

Compte tenu de la nécessité de renforcer le service Relations Usagers avec l'arrivée d'un chargé de secteur affecté au périmètre bergeracois, de l'intérêt de maintenir les compétences d'un technicien négociateur dans le cadre d'un contrat de droit privé, de la nécessité de renforcer les objectifs du pôle optimisation de la collecte en nommant un cadre chargé d'assurer la planification et l'optimisation de la collecte tout en

AR Prefecture
024-252405329-20231017-01102023-DE
Reçu le 19/10/2023

uniformisant les pratiques de collectes, et de la nécessité de compléter le service finances, suite au départ d'un agent titulaire dans le cadre d'une mobilité interne, il y a lieu de procéder aux créations de poste suivantes et d'actualiser le tableau des effectifs des salariés de droit privé :

- Filière maintenance Etudes & développement

  Création d'un poste de chargé de secteur

  - Filière maintenance administration gestion :

    Création d'un poste négociateur au service achats & négoce

- Filière exploitation collecte :

  Création d'un poste de responsable du pôle optimisation de la collecte (cadre)

  - Filière maintenance administration gestion :

    Création d'un poste d'assistante administrative, direction Finances.

De plus, Madame Julienne BERRO précise que le poste de cadre précédemment ouvert sur les missions de juriste reste maintenu tout en étant requalifié en poste de Directeur (trice) Général(e) Adjoint(e) Ressources (DGA Ressources). Il ne s'agit pas de création de poste mais d'une redéfinition des missions attendues.

Elle propose de réajuster la classification de l'assistant/e administratif/ive spécialisé(e) prévue auprès de la direction des Finances (poste ouvert en séance du 23 mai dernier en niveau 2 position 3) en niveau 3 position 3 compte tenu des missions de coordination d'équipe.

Le Comité Syndical autorise les ouvertures des postes de salariés de droit privé et l'augmentation du temps de travail du titulaire fonctionnaire au grade d'adjoint technique. Il adopte **les** tableaux des emplois permanents des fonctionnaires territoriaux et des salariés de droit privé présentés.

La délibération est adoptée (48 Voix Pour - 0 Voix Contre - 0 Voix Abstentions)

N°05-09-2023 Avenant au protocole d'accord d'annualisation du temps de travail (délibération remise sur table)

Madame Julienne BERRO rappelle qu'un accord a été conclu le 31 juillet 2023 et mis en application depuis le 07 août 2023.

Les principales modalités de l'accord d'annualisation du temps de travail préexistant ont été reprises et celles nécessitant des améliorations ont été discutées et modifiées. Parmi les principales modifications se trouvent celles en lien avec le traitement des heures réalisées au-delà de l'horaire moyen pour le personnel affecté sur le cycle à 35 heures avec variations saisonnières (applicable principalement aux agents rattachés aux opérations de collecte et aux chauffeurs transport et bas de quai) et sur le cycle à 35 heures (39 heures avec acquisition de RTT).

Compte tenu de la nécessité de maintenir le même schéma d'organisation du temps de travail entre les salariés de droit privé et les agents de droit public évoluant dans les mêmes équipes, il convenait de rédiger un avenant au protocole d'accord d'annualisation du temps de travail de droit public pour harmoniser les deux textes.

AR Prefecture

024-252405329-20231017-01102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Il est aussi rappelé que l'annualisation offrant une souplesse dans l'organisation du temps de travail, l'accord d'aménagement du temps de travail privé prévoyait l'attribution de primes de polyvalence pour rétribuer la polyvalence des chauffeurs (une prime mensuelle de 100 € nets pour 2 compétences de conduite différentes et une prime mensuelle de 200 € nets pour 3 compétences et plus de conduite différentes).

L'harmonisation entre les deux statuts étant le plus souvent possible recherchée par les élus, l'avenant au protocole d'accord public prévoit une majoration de l'I.F.S.E. (Indemnité de Fonction de Sujétion et d'Expertise, composante obligatoire du R.I.F.S.E.E.P.) équivalente pour les chauffeurs présentant une polyvalence à la conduite soit sur deux modes de conduite (+ 113 € bruts d'IFSE/mois) soit sur trois modes de conduite et plus (+226 € bruts d'IFSE/mois).

Le texte de l'avenant N°1 a été transmis préalablement et discuté lors de la réunion du Comité Social Territorial du 14 septembre dernier.

Monsieur Jean-Paul DUBOS précise que cet avenant a été validé à l'unanimité par les représentants du personnel.

Le Comité Syndical décide :

- d'approuver l'avenant N°1 au protocole d'accord sur l'annualisation du temps de travail annexé à la présente délibération ;
- d'autoriser l'autorité territoriale à majorer le régime indemnitaire des chauffeurs répondant à des critères de poly compétences,
- d'autoriser Monsieur le Président à mandater les dépenses nécessaires à l'application de ce protocole,
- de charger l'autorité territoriale de veiller à la bonne exécution du protocole initiale et de ses articles modifiés par ce premier avenant.

La délibération est adoptée (51 Voix Pour - 0 Voix Contre - 0 Voix Abstentions)

Finances

N°06-09-2023 Echanges de parcelles avec Monsieur MONTAGNAC – Centre de transfert Bergerac

Monsieur Thierry BOIDE rappelle qu'afin de faciliter et d'améliorer l'accès et l'entrée du centre de transfert de Bergerac, il a été convenu d'un échange de parcelles entre le SMD3 et Monsieur MONTAGNAC.
Cet échange a été consenti sans incidence financière pour les deux parties, mais il a été convenu que Monsieur MONTAGNAC s'acquitte des frais de bornage et que le SMD3 s'acquittera des frais de notaire.

Il est proposé au comité syndical d'autoriser le Président à procéder à l'échange des parcelles mentionnées ci-dessous :

Propriétaire	Section	Parcelle	Contenance cadastrale	PRIX TTC
Monsieur MONTAGNAC	BC	394	6a 38ca	0€
SMD3	BC	367/369	6a 38ca	0€
		Total		**0€**

Le Comité Syndical autorise le président à procéder à l'échange de parcelles dans les conditions susvisées, à mandater un notaire pour passer les actes, et autorise le SMD3 à prendre en charge les frais d'actes notariés s'y rapportant.

La délibération est adoptée (47 Voix Pour - 0 Voix Contre - 0 Voix Abstentions)

AR Prefecture

024-252405329-20231017-01102023-DE
Reçu le 19/10/2023

N°07-09-2023 Appel à projets Région Nouvelle Aquitaine – « Accompagnement des territoires à la prévention et à la valorisation des déchets » - Déchèterie mobile – un service de proximité

Monsieur Thierry BOIDE rappelle, qu'à travers l'appel à projets « Accompagnement des territoires à la prévention et à la valorisation des déchets », la Région Nouvelle Aquitaine accompagne les collectivités compétentes en matière de déchets pour leur permettre d'atteindre les objectifs du SRADDET (Schéma régional d'aménagement, de développement durable et d'égalité des territoires) :

- Réduire de 14% les déchets ménagers et assimilés en 2030 par rapport à 2010
- Valoriser 65% des déchets sous forme de matière dès 2025

Le SMD3 souhaite améliorer l'accès des usagers au service public de gestion des déchets en se tournant vers le concept de déchèterie mobile. Il s'agit d'une solution de collecte mobile, facile à déployer, proposant un service de collecte de proximité.
La déchèterie mobile du SMD3 permettra d'améliorer la collecte et d'accroître la valorisation des déchets, d'encourager le réemploi et de participer à la lutte contre les dépôts sauvages des déchets.

Les attentes de la mise en œuvre de la déchèterie mobile rejoignent celles de la Région Nouvelle Aquitaine sur l'amélioration du taux de valorisation en déchèterie.

Il est proposé que le SMD3 sollicite l'accompagnement de la Région Nouvelle Aquitaine pour le projet « *déchèterie mobile : un service de proximité !* » en déposant un dossier de candidature à l'appel à projet « Accompagnement des territoires à la prévention et à la valorisation des déchets ». L'accompagnement financier sollicité s'élève à 125 000€, correspondant au montant maximum d'aides.

Le Comité Syndical autorise le Président à solliciter la Région Nouvelle Aquitaine pour le projet « *déchèterie mobile : un service de proximité ! » en* candidatant à l'appel à projet « Accompagnement des territoires à la prévention et à la valorisation des déchets ». Il autorise le Président à signer tous les documents relatifs à ce dossier.

La délibération est adoptée (47 Voix Pour - 0 Voix Contre - 0 Voix Abstentions)

N°08-09-2023 Approbation d'un contrat avec les éco-organismes Ecomaison, Ecominero, Valdelia, Valobat relatif à la prise en charge des déchets issus de produits et matériaux de construction du bâtiment collectés dans le cadre du service public de gestion des déchets

Monsieur Thierry BOIDE rappelle que, selon le principe de la responsabilité élargie des producteurs (REP), la gestion des déchets issus de produits et matériaux de construction du bâtiment (PMCB) doit être assurée par les metteurs sur le marché. Pour remplir leurs obligations, ces derniers doivent adhérer à un éco-organisme titulaire d'un agrément.

Ce dispositif a pour vocation à lutter contre les dépôts sauvages, à prévenir la production des déchets et à optimiser leur valorisation et, en amont à favoriser l'éco-conception des produits et matériaux.

A ce titre, l'État a agréé le 30 septembre 2022 les éco-organismes Eco-mobilier, Ecominero, Valobat, et le 6 octobre 2022 l'éco-organisme Valdélia, ainsi que l'organisme coordonnateur OCAB le 17 février 2023. Les enjeux de ces agréments s'inscrivent en application de la loi AGEC de février 2020.
Ecomaison, Ecominéro, Valdélia et Valobat ont proposé aux collectivités territoriales, sous l'égide de l'OCAB, un contrat type relatif à la prise en charge des déchets issus de PMCB.

AR Prefecture

024-252405329-20231017-01102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Ce contrat apportera au SMD3 le versement de soutiens financiers et la prise en charge opérationnelle pour la collecte des déchets PMCB, pour la traçabilité de ces déchets et des actions de communication. Ces engagements portent jusqu'au 31 décembre 2027.

Il est donc proposé aujourd'hui d'approuver le contrat pour les déchets issus de produits et matériaux de construction du bâtiment collectés dans le cadre du service public de gestion des déchets, proposé par les éco-organismes Eco-mobilier, Ecominero, Valdelia, Valobat.
A l'image de la coordination départementale assurée par le SMD3 sur les filières « REP » existantes, il est proposé une contractualisation portée par le SMD3 pour l'ensemble du territoire (adhérents compris).
Monsieur Thierry BOIDE précise que les éco-organismes Ecomaison, Ecominero, Valobat ont obtenu par arrêté du 30 septembre 2022, et Valdélia par arrêté du 6 octobre 2022, un agrément pour la filière à responsabilité élargie du producteur de produits et matériaux de construction du secteur du bâtiment.

Afin de bénéficier de la prise en charge des déchets issus de produits et matériaux de construction du bâtiment collectés dans le cadre du service public de gestion des déchets et des soutiens financiers apportés par les éco-organismes, il convient de conclure avec ces organismes un contrat pour la période 2023-31 décembre 2027.

Le Comité Syndical approuve le projet de contrat entre le SMD3 et les éco-organismes agréés Ecomaison, Ecominero, Valdelia, Valobat et lePrésident du SMD3 ou son représentant à signer avec Ecomaison, Ecominero, Valdelia et Valobat le contrat concernant à la prise en charge des déchets issus de produits et matériaux de construction du bâtiment collectés dans le cadre du service public de gestion des déchets, et toutes les pièces relatives à ce dossier, et à prendre toutes dispositions concourant à la bonne exécution de la présente délibération.
Les recettes relatives aux soutiens seront inscrites au budget.

La délibération est adoptée (47 Voix Pour – 0 Voix Contre - 0 Voix Abstentions)

N°09-09-2023 Tarif et Convention de Prestation de Service de collecte et traitement des déchets de la Fondation John Bost

Monsieur Thierry BOIDE rappelle que, suite au transfert de la compétence collecte par la Communauté d'Agglomération Bergeracoise (CAB), le SMD3 a repris la collecte des déchets des sites de la Fondation John Bost sur ce territoire à compter du 2 février 2023.

Une évaluation menée sur le terrain a permis d'estimer la volumétrie de déchets produits sur les 4 sites de la Fondation, à environ 4285 M^3 d'ordures ménagères par an, et 3456 M^3 de déchets d'emballages.
Un projet de remplacement des bacs à roulettes actuels par des bornes privatives est à l'étude et, dans l'attente, la collecte en bacs est maintenue.

Aucune délibération relative à l'instauration d'une redevance spéciale n'ayant été prise sur le territoire de la CAB pour l'année 2023, et considérant que la quantité de déchets produite par la Fondation n'étant pas assimilable en quantité à celle des ménages, la direction commerciale du SMD3 a renégocié avec celle de la Fondation John Bost les bases d'une nouvelle convention de prestation de service de collecte afin de permettre au SMD3 de facturer le coût du service pour l'exercice 2023.
Compte-tenu des volumes collectés, des simulations financières et analyses effectuées, les services proposent pour l'exercice 2023 l'application d'un tarif de 0, 042€ H.T. le litre d'ordures ménagères, avec un calendrier de facturation comme suit :

Fin septembre 2023 : facturation des 1er, 2ème et 3ème trimestre, soit 145 360,66 euros TTC
Fin décembre 2023 : facturation du 4ème trimestre, soit 53 991,10 euros TTC (*)

AR Prefecture
024-252405329-20231017-01102023-DE
Reçu le 19/10/2023

(*) La Fondation John Bost reverra avec nos services au début du 4ème trimestre son dimensionnement actuel en bacs, cette revue pouvant éventuellement conduire à un retrait d'un petit nombre de bacs OM et par conséquent à une révision de l'estimatif et de la facture de la période, sans que cela n'affecte le tarif.
A la demande de la Fondation John Bost, 3 conventions sont établies en fonction de leurs différents sites, conventions qui donneront lieu à 3 factures distinctes.

Le Comité Syndical approuve **le** tarif proposé pour l'année 2023 et autorise le Président ou son représentant ainsi que toutes personnes ayant sa délégation à signer les documents afférents à ce dossier, et à engager toutes démarches relatives à l'application de ses modalités.

La délibération est adoptée (47 Voix Pour - 0 Voix Contre - 0 Voix Abstentions)

Marchés

N°10-09-2023 MARCHE N°M-2023 -009 AO - ACCORD CADRE A BONS DE COMMANDE MONOATTRIBUTAIRE ACQUISITION DE BACS ROULANTS POUR LA COLLECTE DES DECHETS ET ACQUISITION DE PIECES DETACHEES

Monsieur le Président précise qu'un accord cadre à bons de commande mono-attributaire concernant l'acquisition de bacs roulants pour la collecte des déchets et acquisition de pièces détachées a été lancé.

La durée du marché est fixée comme suit :

- Le marché a une durée initiale de 12 mois à partir de sa notification.

- Celui-ci est renouvelable de façon tacite trois fois 12 mois, sauf renonciation expresse par les services du SMD3 deux mois avant la fin de l'échéance en cours.
  Compte tenu du montant prévisionnel de cette prestation, l'Avis d'Appel Public à la Concurrence a été diffusé sur le profil acheteur du SMD3, au Bulletin Officiel des Annonces de Marchés Publics et au Journal Officiel de l'Union Européenne.

10 Entreprises ont retiré un dossier de consultation.

Le 11 juillet 2023-12H00, date et heure limites de remise des offres, 7 candidats ont déposé une proposition :

- CONTENUR 69009 LYON
- SULO France 92700 Colombes
- QUADRIA 33127 Saint-Jean-d'Illac
- ESE France 71108 CHALON SUR SAONE CEDEX
- CRAEMER France 59810 LESQUIN
- SSI SCHAEFER PLASTICS France 77185 LOGNES
- FM Développement 13590 MEYREUIL

Les offres ont ensuite été analysées par les services du SMD3, conformément aux critères de jugement des offres énoncés au règlement de la consultation.
Sur base de la sélection de la candidature, de l'offre et de la comparaison de celle-ci, il ressort que l'offre de la société CRAEMER France, est la mieux disante.

Le montant de commande total est limité à 3 200 000,00 € HT.

Vu la décision de la CAO, réunie le 5 septembre 2023,

AR Prefecture

024-252405329-20231017-01102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Le Comité Syndical autorise le Président ou son représentant à signer le marché n°2023-009-AO Accord-cadre à bons de commande mono-attributaire concernant l'acquisition de bacs roulants pour la collecte des déchets et acquisition de pièces détachées selon les conditions précitées.

La délibération est adoptée (47 Voix Pour - 0 Voix Contre - 0 Voix Abstentions)

INFORMATIONS SUR LES MARCHES ATTRIBUES HORS COMITE SYNDICAL :

MARCHE FONDE SUR L'ACCORD CADRE MULTI ATTRIBUTAIRES A MARCHES SUBSEQUENTS M-2022-007 AO PRESTATIONS D'IMPRESSION ET SERVICES ASSOCIÉS

LOT 1 "IMPRESSION, FAÇONNAGE ET LIVRAISON DE L'AGENDA SCOLAIRE"

LOT 2 "IMPRESSION, FAÇONNAGE ET LIVRAISON DE SUPPORTS DE COMMUNICATION DE TYPE PAPIER"

Marché subséquent	Objet	Attributaire	ontant T.T.C
Lot 2 MS27	Poster agenda scolaire	Maugein	357.60
Lot 2 MS28	Affiches abri bus campagne verbalisation	Maugein	144.00
Lot 2 MS29	Flyer bergerac centre-ville (calendrier collecte et consignes tri)	Maugein	170.40
Lot 2 MS30	Chemise a rabats A4 x 300	Maugein	669.60
		Montant Total Juillet lot n°2	**1 341.60**
Lot 3 MS19	Adhésifs A3 consignes de tri bacs de regroupement bergerac	Oxygravure	1044.00
Lot 3 MS20	Adhésifs ronds DPS poubelles pédagogique	ALIX	54.00
		Montant Total Juillet lot n°3	**1098.00**
Lot 4 MS12	Panneaux filière REP ASL + mats et socle	Dupligrafic	600.00
Lot 4 MS13	25 panneaux alu + mats + socle travaux CAB	Dupligrafic	6720.00
Lot 4 MS14	Panneaux akilux suppression bacs de regroupement CAB	Maugein	938.40
		Montant Total Juillet lot n°4	**8 258.40**
		Montant Total ensemble des lots de l'accord cadre Juillet	**10 698.00**

LOT 3 "IMPRESSION, FAÇONNAGE ET LIVRAISON DE SUPPORTS DE COMMUNICATION DE TYPE ADHESIF"
LOT 4 "IMPRESSION, FAÇONNAGE ET LIVRAISON DE SUPPORTS DE COMMUNICATION DE TYPE SIGNALETIQUE"

MARCHE FONDE SUR L'ACCORD CADRE MULTI ATTRIBUTAIRES A MARCHES SUBSEQUENTS M-2022-034 AO FOURNITURE ET LIVRAISON DE GAZOIL

n° Marché subséquent	Attributaires	Montant T.T.C
MS36	Maguer	37315.20
MS37	Maguer	47919.00
MS38	Alvéa	39744.00
MS39	Maguer	49140.00
MS40	Picoty	16380.00
MS41	Picoty	54336.00
MS42	Picoty	54336.00
MS43	Picoty	24949.00
Montant total Juillet 2023		**323664.00**

AR Prefecture
024-252405329-20231017-01102023-DE
Reçu le 19/10/2023

⇒ ***Questions Diverses :***

- Organisation du SMD3 :

Monsieur le Président présente Madame Corinne SPYCHALA, recrutée en qualité de Directrice Générale adjointe et juriste.

Monsieur le Président précise que l'organisation des services sera définie autour d'une Direction Générale des Services, et de 3 Directions Générales Adjointes, une chargée de l'Exploitation, une de la Stratégie et la dernière des Ressources.
Cette restructuration sera reprise à l'organigramme présenté au prochain Comité Syndical.

Monsieur le Président précise avoir reçu 11 candidatures au poste de Directeur(trice) Général(e) des Services. Le recrutement est en cours.

La séance est levée à 18h15.

Le Président du SMD3,

Pascal PROTANO

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

40 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

ADOPTE Le Procès-verbal du comité syndical du mardi 19 septembre 2023.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

SMD3 DORDOGNE

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20231017-02102023-DE
Reçu le 19/10/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL
DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°02-10-2023

OBJET : Convention avec le Syndicat Départemental d'Energies de la Dordogne (SDE24) pour l'installation d'un Poste de transformation sur un terrain appartenant au SMD3

Séance du Mardi 17 octobre 2023

L'an deux mille vingt-trois, le dix-sept octobre, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mercredi 11 octobre 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : 19	Nombre de votants : 21
Nombre de pouvoirs : **2**	**Mr JP CAZES →Mr P PROTANO /Mme M MOLLETON →Mr B TRIFFE**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : **64**	
Secrétaire de séance :	**Madame Hélène REYS**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	Délégués titulaires *Délégués suppléants*	OBLIGATOIRE	COLLECTE	DECHETERIE	Communication locale
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Evelyne ROUX ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Alain MARTY ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Francis COLBAC~~ ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20231017-02102023-DE
Reçu le 19/10/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~Dominique MAZIERE~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	Marc MELOTTI ~~Régis BATAILLER~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	~~Jérôme PEYRAT~~ ~~Lilian GILET~~	~~2 voix~~			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~Hervé CARVES~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~Dominique HERMENAULT~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	~~Vincent FARGEAS~~ ~~Patricia MARTY~~	~~2 voix~~			
	~~Alain PEYROU~~ ~~Danielle DEBORD~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ Jean Pierre COLIN	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~Jimmy MORAND~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~Didier MERY~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	~~Vincent RIVAUD~~ ~~Marianne BEYNE~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Jean-Paul DUBOS ~~Claude THUILLIER~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~Claude BRONDEL~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	Bernard TRIFFE ~~Thierry GROSSOLEIL~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Pierre CAZES~~ ~~Rainer HENKEL~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Marjorie MOLLETON~~ ~~Grégori GOOSSENS~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Frédéric GAUTHIER~~ ~~Béatrice FEYTOUT~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~Christian BORDENAVE~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~Jean-Marie BRUNAT~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	~~Michel DONNETTE~~ ~~Marcel LESBEGUERIES~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Brigitte CABIROL ~~Jacques GAMBRO~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~Marie-Pierre BROUX~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~Daniel LAVAUD~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~Max MAREUIL~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Nombre total de voix		64	54	54	54

AR Prefecture

024-252405329-20231017-02102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Objet : N°02-10-2023 Convention avec le Syndicat Départemental d'Energies de la Dordogne (SDE24) pour l'installation d'un Poste de transformation sur un terrain appartenant au SMD3

Monsieur le Président expose :

Monsieur le Président indique que **LE SYNDICAT DEPARTEMENTAL D'ENERGIES DE LA DORDOGNE** sollicite le SMD3 pour consentir le droit d'occuper un terrain de 30 m², situé à **PAYS DE BELVES**, lieu-dit **« Magnanie »**, sur lequel est installé un poste de transformation et tous ses accessoires alimentant le réseau de distribution publique d'électricité.

La parcelle concernée est celle cadastrée section **AN** numéro **343**

Monsieur le Président sollicite l'autorisation du Comité Syndical afin de signer l'acte administratif correspondant à la servitude accordée au SYNDICAT DEPARTEMENTAL D'ENERGIES DE LA DORDOGNE.

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

40 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

AUTORISE : le Président à signer l'acte administratif régularisant l'implantation du poste de transformation accordée au SYNDICAT DEPARTEMENTAL D'ENERGIES DE LA DORDOGNE.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

SMD3 DORDOGNE

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20231017-02102023-DE
Reçu le 19/10/2023

SDE 24 Syndicat Départemental d'Energies

territoire d'énergie DORDOGNE

CONVENTION ASD 06 Type 1

Réseau souterrain – Coffret

Commune de PAYS DE BELVES

Département de DORDOGNE

Ligne à 20 000 / 240-410 V. Tarif Jaune « SMD3 »

Entre les soussignés :
LE SYNDICAT DEPARTEMENTAL D'ENERGIES DORDOGNE (SDE24), représenté par M. DUCENE Philippe, faisant élection de domicile 7 allée de Tourny – 24000 PERIGUEUX, agissant en qualité de Président, dûment habilité à cet effet,

désigné ci-après par l'appellation : « SDE24 »,

d'une part,

Et

NOM : SYNDICAT MIXTE DE RAMASSAGE ET DE TRAITEMENT DES ORDURES MEN

Demeurant : « Lieu-dit Magnanie »

CP : 24 170 Ville : PAYS DE BELVES Tél : - Email :

agissant en qualité de propriétaire désigné ci-après par l'appellation " le propriétaire",

d'autre part.

Il a été exposé ce qui suit :

Le propriétaire déclare que, conformément au décret n° 70-492 du 11 juin 1970, la parcelle(s) ci-après désignée(s) lui appartient.

COMMUNES	SECTIONS	NUMEROS	LIEUX-DITS	NATURE DES CULTURES (*)
PAYS DE BELVES	*AN*	*343*	*Magnanie*	*Néant*

(*) Indiquer par parcelle l'utilisation du sol : polyculture, prairie naturelle, autres.

AR Prefecture
024-252405329-20231017-02102023-DE
Reçu le 19/10/2023

SDE 24 Syndicat Départemental d'Energies

territoire d'énergie DORDOGNE

Les parties, vu les droits conférés aux concessionnaires des ouvrages de distribution d'électricité tant par les articles L323-4, L323-5 et -9 du Code de l'Energie et le décret n° 70-492 du 11 juin 1970, vu le décret n° 67-886 du 6 octobre 1967, vu les protocoles d'accord conclus entre la profession agricole et ENEDIS et à titre de reconnaissance de ces droits, sont convenues de ce qui suit :

ARTICLE 1er – Droits de servitudes consentis au SDE24

Après avoir pris connaissance du tracé des ouvrages mentionnés ci-dessous sur la parcelle(s) ci-dessus désignée(s), le propriétaire reconnaît au SDE24, que cette propriété soit close ou non, bâtie ou non, les droits suivants :

1.1 / Etablir à demeure dans une bande de 4 mètres de large 1 canalisation(s) souterraine(s) sur une longueur totale d'environ 4 mètre(s), ainsi que ses accessoires, située(s) à au moins 1 mètres de la surface après travaux ;

1.2 / Etablir si besoin des bornes de repérage (obligatoire pour le réseau HTA) ;

1.3 / Etablir à demeure : 1 coffret(s) et/ou ses accessoires, notamment dans un mur, un muret ou une façade, avec pose d'un câble en tranchée et/ou sur façade de **Néant** mètre(s).

1.4 / Effectuer l'élagage, l'enlèvement, l'abattage ou le dessouchage de toutes plantations, branches ou arbres qui, se trouvant à proximité de l'emplacement des ouvrages, gênent leur pose ou pourraient par leur mouvement, chute ou croissance occasionner des dommages aux ouvrages, étant précisé que le SDE24 ou ENEDIS(*) pourront confier ces travaux au propriétaire, si ce dernier le demande et s'engage à respecter la réglementation en vigueur.

1.5 / Utiliser les ouvrages désignés ci-dessus et réaliser toutes les opérations nécessaires pour les besoins du service public de la distribution d'électricité (renforcement, raccordement, etc)
Par voie de conséquence, le SDE24 ou ENEDIS(*) pourront faire pénétrer sur la propriété ses agents ou ceux des entrepreneurs dûment accrédités par lui, en vue de la construction, la surveillance, l'entretien et la réparation des ouvrages ainsi établis.
Le propriétaire sera préalablement averti des interventions, sauf cas d'urgence.

ARTICLE 2 – Droits et obligations du propriétaire

2.1 / Le propriétaire conserve la propriété et la jouissance de la parcelle(s).

Le propriétaire s'interdit toutefois de faire sous le tracé et à proximité des ouvrages définis à l'article 1er, aucune plantation d'arbre ou arbuste, aucune culture et plus généralement aucun travail ou construction qui soit préjudiciable à l'établissement, l'entretien et la solidité des ouvrages.
Le propriétaire s'interdit également de porter atteinte à la sécurité des installations.

2.2 / Si le propriétaire se propose soit de clore, soit de bâtir, soit de démolir, réparer ou surélever une construction existante, il devra faire connaître à ENEDIS(*) par lettre recommandée, avec demande d'avis de réception adressée au domicile du concessionnaire dont dépend la ligne, deux mois avant le début des travaux, la nature et la consistance des travaux qu'il envisage d'entreprendre en fournissant tous éléments d'appréciation ; ENEDIS sera tenue de lui répondre dans le délai d'un mois à compter de la date de l'avis de réception.

AR Prefecture
024-252405329-20231017-02102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Si la distance réglementaire entre les ouvrages établis sur la parcelle et la construction projetée n'est pas respectée, ENEDIS(*) sera tenue de les modifier ou de déplacer les ouvrages électriques Cette modification ou ce déplacement sera réalisé selon le choix technique arrêté par ENEDIS(*) et à ses frais. Cependant, le propriétaire pourra consentir au maintien des ouvrages moyennant le versement d'une indemnité en raison de l'obstacle apporté à la réalisation de ses projets.

Si le propriétaire n'a pas, dans le délai de deux ans à partir de la modification ou du déplacement, exécuté les travaux projetés ENEDIS(*) sera en droit de lui réclamer le remboursement des frais de modification ou de déplacement des ouvrages, sans préjudice de tous autres dommages et intérêts s'il y a lieu.

Article 3 – Indemnisation éventuelle

3.1 / En égard à la nature et à l'objet des travaux réalisés, ainsi qu'à leur mode très particulier de financement, aucune indemnité n'est versée par le syndicat.

3.2 / Par ailleurs, les dégâts qui pourraient être causés aux cultures et aux biens à l'occasion de la construction, de la surveillance, l'entretien, la réparation, le remplacement et la rénovation des ouvrages feront l'objet d'une indemnité versée suivant la nature du dommage, soit au propriétaire, soit à l'exploitant agricole et fixée à l'amiable, ou à défaut d'accord, par le tribunal compétent.

Article 4 – Responsabilités

Le SDE24 ou ENEDIS(*) prendra à sa charge tous les dommages accidentels directs et indirects qui résulteraient de son occupation et/ou de ses interventions, causés par son fait ou par ses installations.

Les dégâts seront évalués à l'amiable. Au cas où les parties ne s'entendraient pas sur le quantum de l'indemnité, celle-ci sera fixée par le tribunal compétent du lieu de situation de l'immeuble.

Article 5 – Effets de la présente convention

En vertu du décret n° 67-886 du 6 octobre 1967, la présente convention produit, tant à l'égard du propriétaire et de ses ayants droit que des tiers, les effets de l'arrêté préfectoral prévu à l'article L. 323-4 du Code de l'énergie.
Par voie de conséquence, le propriétaire s'engage dès maintenant à porter la présente convention à la connaissance des personnes qui ont ou qui acquièrent des droits sur la/les parcelle(s) traversée(s) par la ligne, notamment en cas de transfert de propriété ou de changement de locataire.

Il s'engage en outre à faire reporter dans tout acte relatif aux parcelles concernées par les ouvrages électriques définis à l'article 1er, les termes de la présente convention.

Article 6 – Litiges

Dans le cas de litiges survenant entre les parties pour l'interprétation ou l'exécution de la présente convention, les parties conviennent de rechercher un règlement amiable.
A défaut d'accord, les litiges seront soumis au tribunal du lieu de situation des parcelles.

AR Prefecture
024-252405329-20231017-02102023-DE
Reçu le 19/10/2023

SDE 24 Syndicat Départemental d'Energies

territoire d'énergie DORDOGNE

Article 7 – Entrée en application

La présente convention prend effet à dater de la date de signature par les parties. Elle est conclue pour la durée des ouvrages dont il est question à l'article 1er ou de tous autres ouvrages qui pourraient leur être substitués sur l'emprise des ouvrages existants ou, le cas échéant, avec une emprise moindre.
Elle sera enregistrée gratis en application des dispositions de l'article 1045 du Code Général des Impôts.

Eu égard aux impératifs de la distribution publique, le propriétaire autorise le SDE24 à commencer les travaux dès sa signature si nécessaire.

Un exemplaire de la convention sera remis au propriétaire après accomplissement des formalités nécessaires.

Le propriétaire reconnaît avoir pris connaissance que ladite convention fera l'objet d'un acte administratif dans un délai de 18 mois maximum, à compter de la demande qui en sera faite par l'une des parties, les frais seront pris en charge par le SDE 24. L'acte sera publié au bureau du service de la publicité foncière compétent.

Article 8 – Mise en concession

Les droits et les obligations attachés à la présente convention, seront transférés au gestionnaire du réseau de distribution de l'électricité (ENEDIS) exploitant de l'ouvrage, dès sa remise en concession.

Fait en QUATRE EXEMPLAIRES

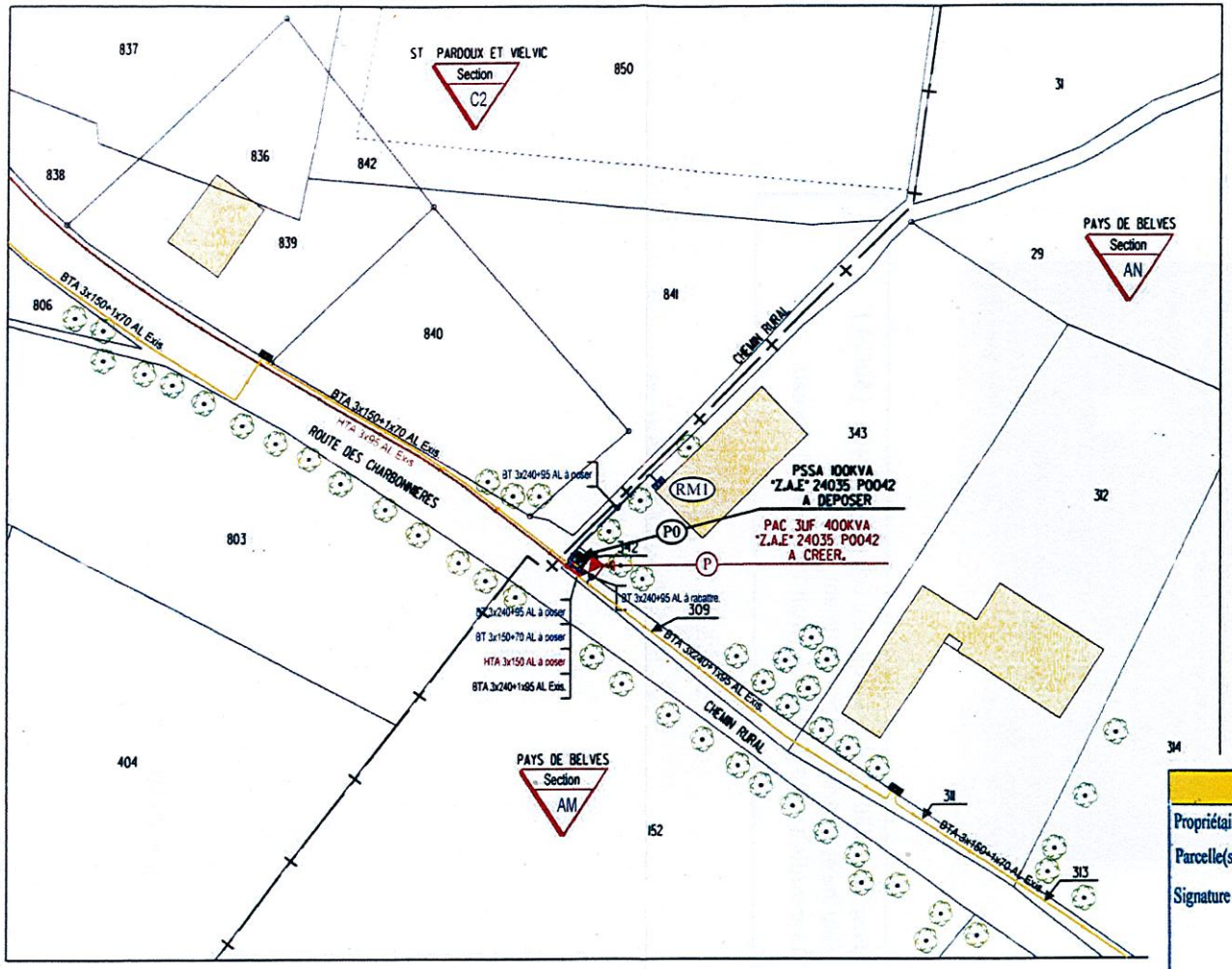
A ……, le …….. A ……, le ……..

SMD3 DORDOGNE

(1) Le Propriétaire (1) Le Président du SDE24

(1) Faire précéder la signature de la mention manuscrite « Lu et Approuvé »

Echelle : 1/1000



POUR ACCORD
Propriétaire(s) : SYNDICAT MIXTE DE RAMASSAGE ET DE TRAITEMENT DES ORDURES
Parcelle(s) : n° 343 AN
Signature :

LEGENDE RESEAUX SOUTERRAINS	
HTA SOUT. A CREER.	POSTE A CREER.
HTA SOUT. EXISTANTE.	FC GRILLE FC.
BTA SOUT. A CREER.	
BTA SOUT. EXISTANTE.	

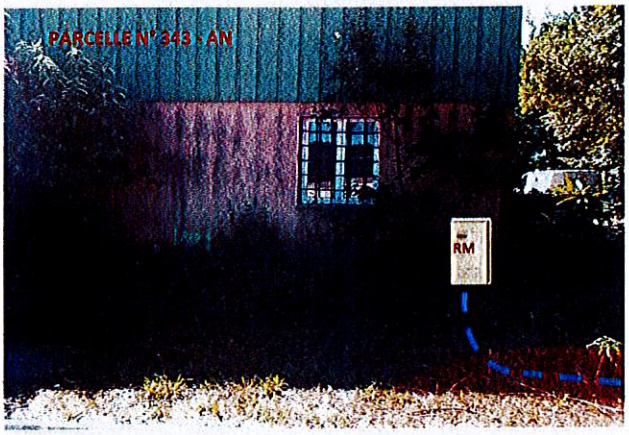
Type de convention		Tranchée BT	Coffret	Commune Section Parcelles	Noms des propriétaires adresse telephone - mail
Convention de Poste	ASD06 Souterrain				
1	1	35m	1 RMBT	PAYS DE BELVES AN - 343	Syndicat de Ramassage et Traitement des Ordures Men " SYGED MAGNANIE " 24 170 PAYS DE BELVES

AR Prefecture
024-252405329-20231017-02102023-DE
Reçu le 19/10/2023

AR Prefecture

024-252405329-20231017-02102023-DE
Reçu le 19/10/2023

PARCELLE N° 343 - AN



Pose RMBT450 - 9 Plages équipé d'une grille RCP400 - (SDE24)
Gauche et contre angle mur bâtiment.
1 raccordts 3 x 240² + 95² Al + 1 Malt TN - 1 Module réseau.

SIGNATURE - LE .....

AR Prefecture
024-252405329-20231017-03102023-DE
Reçu le 19/10/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL
DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°03-10-2023

Objet : Création d'un emploi fonctionnel de Directeur Général des Services

Réouverture du poste créé par délibération du 19/12/1996 et par délibération du 21 janvier 2003

Séance du 17 octobre 2023

L'an deux mille vingt-trois, le dix-sept octobre, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mercredi 11 octobre 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : **19**	Nombre de votants : **21**
Nombre de pouvoirs : **2**	**Mr JP CAZES →Mr P PROTANO /Mme M MOLLETON →Mr B TRIFFE**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : **64**	
Secrétaire de séance :	**Madame Hélène REYS**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Evelyne ROUX ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Alain MARTY ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Francis COLBAC~~ ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20231017-03102023-DE
Reçu le 19/10/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	Marc MELOTTI ~~*Régis BATAILLER*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	~~Jérôme PEYRAT~~ ~~*Lilian GILET*~~	~~2 voix~~			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	~~Vincent FARGEAS~~ ~~*Patricia MARTY*~~	~~2 voix~~			
	~~Alain PEYROU~~ ~~*Danielle DEBORD*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	~~Vincent RIVAUD~~ ~~*Marianne BEYNE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	Bernard TRIFFE ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Pierre CAZES~~ ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Marjorie MOLLETON~~ ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Frédéric GAUTHIER~~ ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	~~Michel DONNETTE~~ ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture

024-252405329-20231017-03102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Objet : N°03-10-2023 Création d'un emploi fonctionnel de Directeur Général des Services
Réouverture du poste créé par délibération du 19/12/1996 et par délibération du 21 janvier 2003

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la loi 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant statuts de la Fonction Publique Territoriale et notamment l'article 34 en vertu duquel les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité,

Vu les articles 47 et 53 de la loi du 26 janvier 1984 précisant les conditions de recrutement sur un emploi fonctionnel de direction,

Vu la délibération du 19 décembre 1996 portant création d'un emploi fonctionnel de directeur,

Vu la délibération du 21 janvier 2003 portant régularisation de la création du poste de directeur sur un emploi fonctionnel,

Vu l'assimilation du SMD3, acquise par l'administration, à une commune de la strate 20.000 – 40.000 habitants au regard des compétences exercées, de l'importance du budget géré et du nombre et de la qualification des agents à encadrer,

Monsieur le Président expose :

Il est souhaitable de créer un emploi fonctionnel de direction, pour rouvrir l'emploi fonctionnel précédemment existant, utilisé pour le recrutement de deux directeurs généraux précédents, à compter du 01/11/2023, afin de renforcer l'attractivité du poste pour les cadres supérieurs et de fiabiliser leur engagement dans la durée.

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

40 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

AUTORISE la création d'un emploi fonctionnel de direction dans la strate 20 000 – 40 000 habitants, à temps complet, à compter du 01/11/2023.

PROPOSE la mise à jour du tableau des emplois permanents dans la délibération suivante.

AUTORISE le président à signer toutes les pièces nécessaires.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

SMD3 DORDOGNE

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20231017-04102023-DE
Reçu le 19/10/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°04-10-2023

Objet : Création de postes et Mises à jour du tableau des emplois permanents du personnel (Fonctionnaires territoriaux & salariés de droit privé)

Séance du Mardi 17 octobre 2023

L'an deux mille vingt-trois, le dix-sept octobre, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mercredi 11 octobre 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : **20**	Nombre de votants : **22**
Nombre de pouvoirs :	**Mr JP CAZES →Mr P PROTANO /Mme M MOLLETON →Mr B TRIFFE**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : **64**	
Secrétaire de séance :	**Madame Hélène REYS**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Evelyne ROUX ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Alain MARTY ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20231017-04102023-DE
Reçu le 19/10/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	~~François~~ ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	Marc MELOTTI ~~*Régis BATAILLER*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	~~Jérôme PEYRAT~~ ~~*Lilian GILET*~~	~~2 voix~~			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	~~Vincent FARGEAS~~ ~~*Patricia MARTY*~~	~~2 voix~~			
	~~Alain PEYROU~~ ~~*Danielle DEBORD*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	~~Vincent RIVAUD~~ ~~*Marianne BEYNE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	Bernard TRIFFE ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Pierre CAZES~~ ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Marjorie MOLLETON~~ ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Frédéric GAUTHIER~~ ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	~~Michel DONNETTE~~ ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture

024-252405329-20231017-04102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Objet : N°04-10-2023 Création de postes et Mises à jour du tableau des emplois permanents du personnel (Fonctionnaires territoriaux & salariés de droit privé)

Monsieur le Président expose :

Vu la loi 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant statuts de la Fonction Publique Territoriale et notamment l'article 34 en vertu duquel les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité,

I – **Mise à jour du tableau des emplois permanents fonctionnaires**

Compte tenu de la création d'un emploi fonctionnel de directeur général des services validée par délibération N°03-10-2023 de ce jour, il convient de rouvrir l'emploi fonctionnel de directeur existant préalablement au recrutement du Directeur Général des Service précédent,

Compte tenu du départ définitif d'agents titulaires (démission, retraite) et de la radiation des effectifs fonctionnaires de deux agents territoriaux sollicitant un changement de statut (maintien dans les effectifs au titre des salariés de droit privé) , il convient de fermer 4 postes de fonctionnaires territoriaux, à savoir un poste au grade de technicien ppal de 2eme Cl, un poste au grade de technicien, un poste au grade d'adjoint technique ppal de 1ere Cl et un poste au grade d'adjoint technique,.

Il y a donc lieu de réactualiser le tableau des effectifs fonctionnaires en ce sens.

Le Président propose la mise en jour du tableau des emplois permanents portant le nombre de titulaires fonctionnaires à 318 agents.

Grade	Catégorie	Postes ouverts	Durée hebdomadaire
Emploi fonctionnel de directeur général des services	**A**	**1**	35 H
FILIERE ADMINISTRATIVE		**38**	
Attaché hors classe	A	1	35H
Attaché	A	3	35H
Rédacteur pcpal 1e classe	B	5	35H
Rédacteur pcpal 2e classe	B	2	35H
Adjoint administratif prpal 1e cl.	C	9	35H
Adjoint administratif prpal 2e cl.	C	8	35H
Adjoint administratif	C	10	35H
FILIERE TECHNIQUE		**269**	
Ingénieur principal	A	5	35H
Ingénieur territorial	A	1	35H
Technicien principal 1e classe	A	7	35 H
Technicien principal 2e classe	B	**3**	35H
Technicien	B	**2**	35H
Agent de maîtrise principal	B	18	35H
Agent de maîtrise	C	28	35H
	C	1	25 H
Adjoint technique pcpal 1e classe	C	**92**	35H
Adjoint technique pcpal 2e classe	C	48	35H
Adjoint technique	C	**57**	35H
		1	22H30

AR Prefecture
024-252405329-20231017-04102023-DE
Reçu le 19/10/2023

	1	19H30
	1	18H
	1	16H
	1	13H
	1	7H
FILIERE ANIMATION	**9**	
Animateur principal 1e classe	3	35H
Animateur	2	35H
Adjoint d'animation Ppal 2eme cl	2	35H
Adjoint d'animation	2	35H
FILIERE CULTURELLE	**1**	
Adjoint du patrimoine Ppal 1e cl	1	35H
TOTAL AGENTS TITULAIRES	**318**	

II – **Mise à jour du tableau du tableau des emplois permanents des contractuels de droit privé**

II -1 **Création de postes de contractuels de droit privé** / Fermeture de postes de contractuels de droit privé

Compte tenu d'une demande de mutation formulée par un fonctionnaire occupant un poste d'agent verbalisateur, il convient d'ouvrir un poste en CDI pour pouvoir pérenniser ce poste d'agent de contrôle, ô combien important pour limiter les dépôts sauvages et accompagner efficacement le déploiement de la redevance incitative :

- Filière exploitation collecte ; Création d'un poste Ouvrier d'agent de contrôle.

Compte tenu du départ à la retraite d'un fonctionnaire occupant un poste de gardien de déchèterie sur le secteur Grand Périgueux, il convient d'ouvrir un poste en CDI pour pouvoir pérenniser ce poste :

- Filière exploitation collecte ; Création d'un poste Ouvrier d'agent de déchèterie.

Compte tenu du départ annoncé d'un fonctionnaire occupant un poste d'assistante administrative sur l'Antenne de Ribérac, il convient d'ouvrir un poste en CDI à temps partiel pour pouvoir répondre aux besoins de l'Antenne :

- Filière maintenance administration gestion ; Création d'un poste Employé d'assistante administrative.

Compte tenu des volumes toujours très importants de dépôts sauvages sur le secteur de Montpon et des fréquences de lavage à respecter en lien avec les engagements de collecte, il convient d'ouvrir un poste en CDI d'agent de propreté :

- Filière exploitation collecte ; Création d'un poste Ouvrier d'agent de propreté.

Compte tenu de l'évolution forte des missions du responsable du Pôle Maintenance, du nombre de responsable d'unités qu'il est amené à coordonner et de son niveau d'autonomie, il est proposé de fermer son poste d'agent de maîtrise sous statut non cadre pour en ouvrir un sous statut cadre :

- Filière maintenance traitement ; Fermeture d'un poste Agent de Maîtrise de Chef de service (statut non cadre)
- Filière maintenance traitement ; Création d'un poste de Responsable de Pôle (statut cadre).

Compte tenu de la rupture de contrat de travail du salarié occupant le poste de responsable collecte sur l'Antenne de Montpon et de son pourvoi par mutation interne d'un fonctionnaire, il convient de fermer le poste correspondant :

AR Prefecture
024-252405329-20231017-04102023-DE
Reçu le 19/10/2023

- Filière exploitation collecte ; Fermeture d'un poste Agent de Maîtrise de Chef d'équipe.

II – 2 Reclassification de postes déjà ouverts

Compte tenu de l'évolution des missions de certains salariés, essentiellement en lien avec des missions d'encadrement d'équipe (permanent ou ponctuel), ou d'un degré d'autonomie important dans la tenue du poste, plusieurs postes déjà existants ont été reclassifiés.

La mise à jour du tableau des emplois contractuels proposée ci-dessous tient compte de ces modifications.

TABLEAU DES EMPLOIS PERMANENTS CDI DE DROIT PRIVE - ACTUALISE AU 17 10 2023						
EMPLOIS NON CADRES						
Filière	**Catégorie**	**Métier**	**Niveau**	**Position**	**Nb postes**	**Horaire**
Exploitation collecte	Ouvrier	Agent de déchèterie	**1**	1	1	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Agent de collecte	**1**	1	2	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	**Agent de propreté**	**1**	1	**2**	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Agent de tri	**1**	1	14	35 H
Exploitation traitement	Ouvrier	Agent de transfert	**1**	1	1	35 H
Maintenance collecte	Ouvrier	Agent d'entretien	**1**	1	1	20 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Agent de collecte	**2**	1	2	35 H
Maintenance collecte	Ouvrier	Agent technique polyvalent	**2**	1	1	35 H
Maintenance traitement	Ouvrier	Agent technique polyvalent	**2**	1	1	35 H
Maintenance traitement	Ouvrier	Mécanicien	**2**	1	1	35 H
Maintenance Administration Gestion	Employé	Assistant administratif	**2**	1	4	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	**Agent de déchèterie**	**2**	2	**5**	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Agent de propreté	**2**	2	2	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Agent de tri	**2**	2	7	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Agent de contrôle	**2**	2	1	35 H
Exploitation traitement	Ouvrier	**Cariste**	**2**	2	**4**	35 H
Exploitation traitement	Ouvrier	Agent de gestion de plateforme	**2**	2	1	35 H
Maintenance traitement	Ouvrier	Agent technique polyvalent	**2**	2	1	35 H
Maintenance Traitement	Ouvrier	Mécanicien	**2**	2	1	35 H
Maintenance Administration Gestion	Employé	Assistant administratif	**2**	2	15	35 H
Maintenance Administration Gestion	Employé	**Assistant administratif**	**2**	2	**1**	27H30
Exploitation collecte	Ouvrier	Chauffeur collecte	**2**	3	6	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Chauffeur SPL	**2**	3	1	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	**Agent de contrôle**	**2**	3	1	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Animateur	**2**	3	4	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Animateur	**2**	3	1	24 H
Exploitation traitement	Ouvrier	Cariste	**2**	3	1	35 H
Maintenance Traitement	Ouvrier	Mécanicien	**2**	3	1	
Maintenance Administration Gestion	Employé	Assistant administratif	**2**	3	5	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Animateur	**3**	1	1	35 H

AR Prefecture
024-252405329-20231017-04102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Exploitation collecte	Ouvrier	Chauffeur collecte	**3**	1	8	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Chauffeur SPL	**3**	1	6	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier Qualifié	Chef d'équipe	**3**	1	2	35 H
Exploitation traitement	Ouvrier	Agent de broyage et criblage	**3**	1	1	35 H
Exploitation traitement	Ouvrier	Cariste	**3**	1	2	35 H
Maintenance collecte	Employé Qualifié	Chargé de projets	**3**	1	2	35 H
Maintenance traitement	Ouvrier qualifié	Chef d'équipe	**3**	1	1	35 H
Maintenance traitement	Ouvrier qualifié	Informaticien	**3**	1	2	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Animateur	**3**	2	1	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Chauffeur collecte	**3**	2	1	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Chauffeur SPL	**3**	2	5	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier qualifié	Chef d'équipe	**3**	3	2	35 H
Exploitation traitement	Ouvrier	Agent de broyage et criblage	**3**	2	1	35 H
Exploitation traitement	Ouvrier	Cariste	**3**	2	1	35 H
Maintenance traitement	Ouvrier Qualifié	Informaticien	**3**	2	1	35 H
Maintenance Administration Gestion	Employé Qualifié	Assistante admin. Spécialisée	**3**	2	1	35 H
Maintenance Administration Gestion	Employé qualifié	Assistant administratif spécialisé	**3**	2	1	**31,5 H**
Maintenance Etudes et Dévpt	Ouvrier qualifié	Chargé de projets Etudes/Travaux/Services	**3**	2	1	35 H
Maintenance Etudes et Dévpt	Employé Qualifié	Chargé de secteur	3	2	2	35 H
Exploitation collecte	Agent de maîtrise	Chef d'équipe	**3**	3	3	35 H
Maintenance traitement	Agent de maîtrise	Chef d'équipe	**3**	3	1	35 H
Maintenance Administration Gestion	Agent de maîtrise	Chef d'équipe	**3**	3	1	
Maintenance Administration Gestion	Technicien	Chargé de projets	**3**	3	2	35 H
Maintenance Etudes et Dévpt	Technicien	Chargé de projets Etudes/Travaux/Services	**3**	3	2	35H
Exploitation collecte	Agent de maîtrise	Chef d'équipe	**3**	4	2	35 H
Exploitation traitement	Agent de maîtrise	Chef d'équipe	**3**	4	1	35 H
Maintenance Administration Gestion	Agent de maîtrise	Chargé de projet/ Chef d'équipe	**3**	4	1	35 H
Maintenance Administration Gestion	Technicien	Chargé de projet	**3**	4	1	35 H
Maintenance Etudes et Dévpt	Technicien	Chargé de projets Etudes/Travaux/Services	**3**	4	1	35 H
Maintenance Études et Dévpt	Agent de maîtrise	Chef d'équipe	**3**	4	1	35 H
Exploitation collecte	Agent de maîtrise	Chef de service	**4**	1	2	35 H
Maintenance traitement	Agent de maîtrise	Chef de service	**4**	1	1	35 H

AR Prefecture
024-252405329-20231017-04102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Maintenance Administration Gestion	Agent de maîtrise	Chargé de projet	**4**	1	1	35 H
Maintenance Administration Gestion	Agent de maîtrise	Chef de service	**4**	1	3	35 H
Maintenance Administration Gestion	Agent de maîtrise	Chargé de projet	**4**	2	1	35 H
		TOTAL EMPLOIS NON CADRES			**154**	

EMPLOIS CADRES				
Filière	**Catégorie**	**Métier**	**Niveau**	**Nbe postes**
Exploitation collecte	Cadre	Responsable d'Antenne	**5**	3
Exploitation collecte	Cadre	Responsable pôle optimisation collecte	**5**	1
Exploitation traitement	Cadre	Responsable de Pôle	**5**	1
Maintenance traitement	Cadre	Directeur	**5**	1
Maintenance traitement	Cadre	Responsable de Pôle	**5**	1
Maintenance Administration Gestion	Cadre	Contrôleur de gestion	**5**	1
Maintenance Administration Gestion	Cadre	Directeur	**5**	3
Maintenance Etudes et Dévpt	Cadre	Ingénieur BE	**5**	1
Maintenance Administration Gestion	Cadre	DGA Ressources	**5**	1
		TOTAL EMPLOIS CADRES		**13**

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

42 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

AUTORISE quatre ouvertures de postes de salariés de droit privé non cadre et une ouverture de poste cadre s'accompagnant d'une fermeture du poste non cadre.

ADOPTE les tableaux des emplois permanents des fonctionnaires territoriaux et des salariés de droit privé ci-dessus présentés.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité
Le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le.....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et an que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

SMD3 DORDOGNE

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20231017-05102023-DE
Reçu le 19/10/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL
DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°05-10-2023

OBJET : Correction sur exercice antérieur – régularisation des dotations aux amortissements 2021

Séance du Mardi 17 octobre 2023

L'an deux mille vingt-trois, le dix-sept octobre, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mercredi 11 octobre 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : **20**	Nombre de votants : **22**
Nombre de pouvoirs : **2**	**Mr JP CAZES →Mr P PROTANO /Mme M MOLLETON →Mr B TRIFFE**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : **64**	
Secrétaire de séance :	**Madame Hélène REYS**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Evelyne ROUX ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Alain MARTY ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20231017-05102023-DE
Reçu le 19/10/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	Marc MELOTTI ~~*Régis BATAILLER*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	~~Jérôme PEYRAT~~ ~~*Lilian GILET*~~	~~2 voix~~			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	~~Vincent FARGEAS~~ ~~*Patricia MARTY*~~	~~2 voix~~			
	~~Alain PEYROU~~ ~~*Danielle DEBORD*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	~~Vincent RIVAUD~~ ~~*Marianne BEYNE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	Bernard TRIFFE ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Pierre CAZES~~ ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Marjorie MOLLETON~~ ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Frédéric GAUTHIER~~ ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	~~Michel DONNETTE~~ ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture

024-252405329-20231017-05102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Objet : N°05-10-2023 : Correction sur exercice antérieur – régularisation des dotations aux amortissements 2021

Monsieur le Président expose :

La présente délibération a pour but de régulariser les amortissements de l'année 2021 correspondant aux dotations aux amortissements de l'actif transféré par la CA du Grand Périgueux, suite au transfert de la compétence Collecte des Déchets au 1er janvier 2021.

La régularisation d'amortissements non constatés au titre d'un ou plusieurs exercices clos fait l'objet d'un rattrapage par opérations budgétaires classiques : émission d'un mandat au débit du compte 6811 « Dotations aux amortissements sur immobilisations corporelles et incorporelles » et d'un titre au crédit du compte 28x concerné.

Pour corriger le montant de 1 518 962,15 €, il conviendra de passer les écritures telles qu'elles figurent dans le tableau récapitulatif ci-après :

RECAPITULATIF		AU DEBIT	AU CREDIT
COMPTE	28051		431,28
COMPTE	28172		1 790.00
COMPTE	28175		90 165.10
COMPTE	28178		1 426 575.77
COMPTE	6811	1 518 962.15	

Vous trouverez ci-dessous le détail par article.

Numéro inventaire SMD3	Désignation du bien	Valeur d'acquisition	Date d'acquisition	V.C.N. au 31/12/2020	Amortissement 2021
2017116-PX	ACQUISITION LOGICIEL GEOLOCALISATION (4107)	931,87	18/05/2017	431,28	431,28
Compte 28051		**931,87**		**431,28**	**431,28**

Numéro inventaire SMD3	Désignation du bien	Valeur d'acquisition	Date d'acquisition	V.C.N. au 31/12/2020	Amortissement 2021
2017203-PX	CTGD - AMENAGEMENT PATIO (4226)	3 642,00	17/07/2017	2 916,00	243,00
2020494-PX	TERRASSEMENT BORNES ENTERREES	23 197,70	20/11/2020	23 197,70	1 547,00
Compte 28172		**26 839.70**		**26 839.70**	**1 790.00**

Numéro inventaire SMD3	Désignation du bien	Valeur d'acquisition	Date d'acquisition	V.C.N. au 31/12/2020	Amortissement 2021
2014112-PX	création de 2 ralentisseurs CTGD (2411)	3 720,00	18/06/2014	2 790,00	186,00
2015219-PX	ACQUISITION FILET PARE BALLON PROTECTION COTE SMD3 (3222)	4 833,60	27/07/2015	3 628,60	242,00
2017202-PX	CREATION D UN RALENLENTISSEUR CT (4224)	1 936,80	17/07/2017	1 648,80	97,00
346-6-PX	PANNEAUX CTOM (2412)	1 732,76	31/12/2007	433,16	108,00
1047-1-PX	BACS AVEC SERRURES (2418)	2 095,69	08/10/2009	943,11	105,00
1073-PX	COLONNES VERRE 4M3 INV.1073 (2419)	5 490,80	17/12/2009	2 470,86	275,00
1542-PX	SOCLE BETON POSTE 660 INV.1542 (2434)	11 583,26	27/02/2013	7 529,14	579,00
2014099-PX	socle béton poste fixe 660/770 (2439)	9 896,40	18/06/2014	1 651,40	1 651,40
2014124-PX	achat de 12 bornes à verre (2440)	18 096,00	01/07/2014	3 016,00	3 016,00
2014137-PX	ACQUISITION DE BACS A ORDURES MENAGERES ET COUVERC (2441)	23 447,94	04/08/2014	3 912,94	3 912,94
2014163-PX	acquisition citybac 360 vert collecte verre (2442)	3 254,40	28/08/2014	544,40	544,40
2014164-PX	CTGD CITYBAC VERT ANGLAIS (2443)	32 322,36	28/08/2014	5 387,36	5 387,36
2014267-1-PX	BACS COLLECTE OM (2444)	19 091,80	03/12/2014	3 186,80	3 186,80
2015027-PX	SOCLE BETON DUSSAC (3225)	3 244,26	30/01/2015	544,26	544,26

AR Prefecture

024-252405329-20231017-05102023-DE
Reçu le 19/10/2023

2015077-PX	ACQUISITION BACS ET AXE COUVERCLE (3226)	14 236,02	23/03/2015	2 376,02	2 376,02
2015156-PX	ACQUIISTION CITYBAC 660 VERT (3227)	44 294,98	05/06/2015	7 384,98	7 384,98
2015381-PX	ACQUIISTION BACS OM (3228)	33 668,94	04/12/2015	5 613,94	5 613,94
2016129-PX	ACQUISITION BACS ET COUVERCLES (3584)	41 371,66	18/04/2016	13 791,66	6 896,00
2016306-PX	ACQUISITION BACS EX CCIM (3709)	42 000,00	29/08/2016	14 000,00	7 000,00
2016350-1-PX	CUVE 5000L VERTICALE ADBLUE (3819)	8 630,40	30/01/2017	4 316,40	1 439,00
2017056-PX	FAC. 90937873 DU 06/03/2017 ACQUISITION BACS (4028)	9 976,53	20/03/2017	4 990,53	1 664,00
2017348-PX	BACS VERRE STD ET PIECES DETACHEES (4495)	11 322,00	28/11/2017	6 252,00	2 084,00
2018002-PX	ACQUISITION BACS ET ACCESSOIRES 2018 (4629)	5 797,20	25/01/2018	4 827,20	1 207,00
2019217-PX	FAC. 1663 DU 31/12/2018 RACHAT BORNES A VERRE CCIV	6 095,17	29/04/2019	5 080,17	1 016,00
2020263-PX	ACQUISITION 50 BACS	4 554,00	17/07/2020	4 554,00	759,00
271-PX	FOURNITURE CONTENEURS (2446)	269 505,88	20/03/2003	34 455,23	11 485,00
501-PX	conteneurs verre et papier (2454)	12 308,04	02/03/2004	3 000,08	600,00
509-PX	conteneurs om et pieces détach (2455)	134 656,67	07/04/2004	37 889,09	6 315,00
579-PX	COLONNES VERRE (2456)	10 046,40	31/12/2006	2 762,76	460,00
584-PX	POSTE FIXE DOUBLES POIGNEES (2457)	6 087,52	31/12/2006	1 674,10	279,00
596-PX	containers ordures menageres (2458)	240 505,05	17/10/2006	66 601,51	11 100,00
679-PX	conteneurs verre (2459)	10 046,40	31/12/2006	3 013,92	502,00
750-PX	containeurs a verres (2461)	10 046,40	21/11/2006	4 018,56	502,00
779-PX	POSTE FIXE SOCLE BETON (2463)	11 553,36	24/04/2007	6 652,14	554,00
868-PX	COUVERCLES JAUNES CITYBAC (2465)	1 951,75	24/06/2008	840,76	105,00
887-PX	4 COLONNES A VERRES (2466)	5 401,18	10/10/2008	2 160,46	270,00
948-PX	ACQ CONTENEURS ET PIECES (2470)	14 368,98	16/02/2009	6 466,03	718,00
2015094-PX	ACQUISITION VALISE DIAGNOSTIC ATELIER (3231)	9 834,00	13/04/2015	1 639,00	1 639,00
2016285-PX	FOURNITURE DE SONDES POUR BORNES ENTERRÉES (3693)	9 456,00	29/07/2016	6 304,00	788,00
2016330-PX	ACQUISITION CLIMATISEUR LOCAL SERVEUR CTGD (3737)	2 417,05	21/09/2016	809,05	405,00
2016350-PX	CREATION COFFRET ELECT P/O CUVE ADBLUE CTGD (3745)	1 800,68	04/10/2016	600,68	300,00
2017058-PX	FAC. VCF2016018 DU 15/02/2017 CUVES BETON BOULAZA (4030)	4 086,00	20/03/2017	3 066,00	341,00
2017331-PX	ACHAT TOUR GARAGE INV.2017331 (4446)	4 320,00	08/11/2017	2 160,00	720,00
2018135-PX	ACQUISITION CHARIOT PR DEMI ESSIEUR (4874)	2 966,40	08/06/2018	1 978,40	495,00
2018354-PX	REPRISE ENROBE APRES INSTALLAT DE BORNES (5154)	1 449,48	08/11/2018	1 257,48	97,00
2018368-PX	RÉPARATION BORNE ANNESSE (5187)	4 186,56	28/11/2018	3 902,56	488,00
2019282-PX	M.16060-02 ACTUALISATION PRIX TERRASSEMENT BORNES	12 034,86	17/06/2019	10 831,86	1 204,00
2019283-PX	ACQUISITION CEINTREUSE TUYAUX HYDRAULIQUES	7 718,89	17/06/2019	6 432,89	1 287,00
2019315-PX	CENTRALE DE GAZ POMPE CTGD CENTRE	8 109,90	09/07/2019	6 758,90	1 352,00
2020111-PX	FAC. F20020318 DU 10/02/2020 ACQUISITION TARAUD	223,80	20/03/2020	223,80	223,80
2020465-PX	ACQUISITION RADIATEUR AIRE LAVAGE	203,99	13/11/2020	203,99	203,99
2020502-PX	FRAISEUSE AVEC SOCLE DECHET	4 344,00	01/12/2020	4 344,00	724,00
2017269-PX	ACQUISITION EXTINCTEUR CTGD (4382)	2 191,20	28/09/2017	1 096,20	365,00
2017326-PX	FOURNITURE ET POSE EXTINCTEUR CTGD (4682)	1 526,40	03/11/2017	764,40	255,00
2019126-PX	FOURNITURE ET POSE BLOCS PHARE CTGD (2019125)	2 964,00	08/04/2019	2 470,00	494,00
Compte 28175		**1 169 003,81**		**335 251,58**	**90 165.10**

Numéro inventaire SMD3	Désignation du bien	Valeur d'acquisition	Date d'acquisition	V.C.N. au 31/12/2020	Amortissement 2021
1356-1-PX	ACQUISITION BENNE CHARGE ARR. (2550)	185 558,55	02/05/2012	37 111,68	18 556,00
1356-2-PX	FAC. 721551 DU 31/01/2016 CD-505-VG INV.1356- (3382)	13 502,63	01/03/2016	8 102,63	1 350,00
1357-PX	BENNES A CHARGEMENT LATERAL IN (2551)	251 060,73	20/06/2012	75 318,24	25 106,00
1488-1-PX	BENNES CHARGEMENT ARRIERE INV. (2553)	188 166,68	27/02/2013	63 860,84	21 287,00
874-2-PX	MODIFICATION BOM EC 446 KC (3837)	28 435,14	09/02/2017	21 328,14	2 370,00
2019514-PX	ACQUISITION ORDINATEURS26/0	1 948,00	15/11/2019	1 559,00	390,00
1410-PX	FABRICAT° ET POSE GARDE CORPS (2597)	6 521,88	15/05/2012	2 319,35	1 160,00
2014130-PX	ACHAT CONTENEURS ENTERRES MMAX5000 / AMORT 6ANS (2602)	24 330,00	02/07/2014	6 759,00	1 352,00
2015106-PX	ACQUISITION BORNES A VERRE (3237)	16 426,20	24/04/2015	4 565,20	4 565,20
2015193-1-PX	ACQUISITION BORNE ENTERREES (3240)	62 400,00	11/12/2015	34 667,00	4 952,00
2015193-2-PX	ACQUISITIONS BORNES ENTERREES (3668)	99 720,00	30/06/2016	66 480,00	8 310,00
2015394-PX	ACQUISiTION BORNES SEMI ENTEREES (3243)	33 624,00	11/12/2015	18 680,00	3 736,00
2016062-PX	ARMOIRE PENDERIE VESTIAIRES CTD (3508)	19 623,67	14/03/2016	11 775,67	1 963,00
2016129-1-PX	ACQUIISTION BORNES A VERRE (4698)	13 899,60	10/05/2016	5 562,60	2 781,00

AR Prefecture

024-252405329-20231017-05102023-DE
Reçu le 19/10/2023

2016197-PX	CONTENEURS SEMI ENTERRES (3639)	76 243,20	03/06/2016	50 831,20	6 354,00
2016265-PX	CLES TRIANGULAIRE ET BORNES ENTERREES CODERC (3683)	34 203,60	19/07/2016	22 855,60	2 857,00
2016307-PX	ACQ BORNES A VERRE EX TERRITOIRE CCIM INV.2016307 (3710)	18 000,00	29/08/2016	6 000,00	3 000,00
2016358-2-PX	M.16059 FOURNITURE BORNES ENTERREES (4066)	1 527 981,60	19/04/2017	1 145 988,60	127 332,00
2016358-3-PX	ACQUISITION BORNES ENTERREES 2018 (4630)	2 257 779,70	25/01/2018	1 806 224,70	225 778,00
2016358-4-PX	ACQUISITION BORNES ENTERREES 2019 (5274)	1 898 703,28	01/02/2019	1 708 833,28	189 870,00
2016358-5-PX	ACQUISITION BORNES ENTERREES 2020 (2020058)	1 618 494,04	07/02/2020	1 618 494,04	161 849,00
2017055-PX	FAC. 90934649 DU 02/02/2017 ACQUISITION 3 BORNE (4026)	4 914,00	20/03/2017	2 457,00	819,00
2017059-PX	ACQUISITION CONTENEURS ENTERRES (4031)	606 459,60	20/03/2017	454 845,60	50 538,00
2017085-PX	FOURNITURE POSE ET INSTALLATION CONTENEURS MARCHÉ (4067)	47 736,00	19/04/2017	35 802,00	3 978,00
2018021-PX	ACQUIS CONTENEURS ENTERRES 2018 (4653)	532 959,80	13/02/2018	426 369,80	53 296,00
2019017-PX	ACQUISITION CONTENEURS 2019 (5275)	386 561,77	01/02/2019	347 905,77	38 656,00
2020015-PX	ACQUISITION CONTENEURS ENTERRES 2020	229 544,72	28/01/2020	229 544,72	22 954,00
2020392-PX	8 BORNES AERIENNES	53 538,00	29/09/2020	53 538,00	5 354,00
2020393-PX	2 BORNES AERIENNES VERRE	4 132,80	29/09/2020	4 132,80	413,00
2014050-PX	ACQUIISTION BOM LEVATOR (3246)	164 473,52	11/02/2015	95 943,52	13 706,00
2014050-2-PX	3 BENNES A ORDURES (2629)	29 142,88	01/04/2014	14 572,88	2 915,00
2014239-PX	EQUIPEMENT POUR COLLECTER BORNES ENTERREES/ AMORT (2630)	19 590,00	06/11/2014	3 265,00	3 265,00
2015023-1-PX	BATI SUPPORT BOM DN-450-ED (2020396)	2 727,60	29/09/2020	2 727,60	227,00
2015023-PX	ACQUIISTION BENNE CHARGEMENT ARRIERE DN-450-ED (3247)	193 616,40	27/01/2015	112 946,40	16 135,00
2015024-PX	ACQUIISTION BOM CHARGEMENT ARRIERE DN-473-HB (3248)	193 616,40	27/01/2015	112 946,40	16 135,00
2015253-1-PX	ACQUISITION BOM EA-461-PM (3577)	134 280,00	18/04/2016	89 520,00	11 190,00
2015383-PX	ACQUISITION BOM CHARGEMENT LATERAL DX-455-ML (3250)	243 480,00	04/12/2015	142 030,00	20 290,00
2015523-3-PX	BOM EA-461-PM (2020390)	1 958,34	29/09/2020	1 958,34	163,00
2016023-PX	ACQUISITION BOM ED 583 TC (3691)	199 618,80	25/07/2016	133 082,80	16 635,00
2016023-1-PX	BOM ED-583-TC (4228)	1 498,20	17/07/2017	1 126,20	125,00
2016024-PX	ACHAT BENNE NEUVE ED 328 XN (3685)	199 618,80	21/07/2016	133 082,80	16 635,00
2016024-1-PX	BOM ED-328-XN (4227)	1 498,20	17/07/2017	1 126,20	125,00
2016025-PX	ACQUISITION BENNE AVEC GRUE EC 719 ZB (3669)	277 200,00	30/06/2016	184 800,00	23 100,00
2016025-1-PX	INSTALLATION GRAISSAGE AUTOMATIQUE (4262)	3 668,40	30/08/2017	2 753,40	306,00
2016025-2-PX	COMPACTION BOM EC-719-ZB (2020394)	7 285,25	29/09/2020	7 285,25	607,00
2016181-PX	ACQUISITION NETTOYEUR HAUTE PRESSION (3616)	2 798,29	18/05/2016	934,29	467,00
2016208-PX	ACQUISITION POMPE A INJECTION SUR MANUSCOPIQUE (3651)	1 592,21	14/06/2016	956,21	159,00
2016267-PX	ACQSUISITION TOUR ATELIER (3687)	5 412,00	20/07/2016	1 804,00	902,00
2017086-PX	ACQUISITION AUTOLAVEUSE CTGD (4068)	3 403,20	20/04/2017	1 702,20	567,00
2017118-PX	ACQUISITION TOIT DE CAISSON DE DÉCHÈTERIE (4110)	2 940,00	18/05/2017	1 470,00	490,00
2017119-PX	ACQUISITION CAISSON GRAND VOLUME CAMION GRUE (4111)	8 100,00	18/05/2017	4 050,00	1 350,00
2017120-PX	ACQUISITION POLYBENNE AVEC GRUE EL-545-VF (4112)	249 600,00	19/05/2017	187 200,00	20 800,00
2017120-1-PX	FAC. 42588 DU 28/07/2020 BOITIER MOTEUR CAM EL-54 (2020395)	3 734,78	29/09/2020	3 734,78	3 734,78
2017185-PX	ACHAT BENNE OM EN-247-FY (4205)	203 676,00	05/07/2017	152 757,00	16 973,00
2017186-PX	BOM AVEC GRUE EM-222-ZN (4206)	319 800,00	05/07/2017	239 850,00	26 650,00
2017295-1-PX	M.17058 ACQ BENNE A OM AVEC GRUE (4975)	315 600,00	03/08/2018	252 480,00	31 560,00
Numéro inventaire SMD3	**Désignation du bien**	**Valeur d'acquisition**	**Date d'acquisition**	**V.C.N. au 31/12/2020**	**Amortissement 2021**
2018020-PX	ACQUISITION BOM AVEC GRUE ET-235-FC (4685)	321 918,00	21/02/2018	268 266,00	26 827,00
2018022-1-PX	VÉHICULE DE LAVAGE DES BORNES (5186)	46 500,00	28/11/2018	37 200,00	4 650,00
2018309-1-PX	BENNE OCCASION AUTOMATIQUE CZ 604 PD (5217)	180 000,00	06/12/2018	150 000,00	15 000,00
2018333-PX	M.17058 AC 2 ACQ BENNE A OM AVEC GRUE (5131)	315 600,00	25/10/2018	263 000,00	26 300,00
2018333-1-PX	FREIN BOM EZ616VT (2020391)	1 543,28	29/09/2020	1 543,28	129,00
2018384-PX	VÉHICULE DE LAVAGE DES BORNES FB 410 XY (5216)	46 500,00	06/12/2018	37 200,00	4 650,00
2019288-PX	ACQUISITION PLATEAU PALETTE PR POLYBENNE	5 376,00	17/06/2019	4 928,00	448,00
2019421-PX	FCN_000497 DU 29/08/2019 ACQUISITION BOM FJ557QZ	321 600,00	20/09/2019	294 800,00	26 800,00
2019421-1-PX	MOTEUR BOM FJ-557-QZ (2020281)	2 400,00	24/07/2020	2 400,00	200,00
2019422-PX	M.18033 AC 2 ET SOLDE ACQUISITION BOM FJ 657 QZ	321 600,00	20/09/2019	294 800,00	26 800,00
2019422-1-PX	MOTEUR BOM FJ-657-QZ (2020282)	7 766,63	24/07/2020	7 766,63	647,00
2020085-PX	ACQUISITION BOM EQUIPEE D'UNE GRUE DW-163-AD	217 975,88	06/03/2020	217 975,88	18 165,00
2020417-PX	BOM LIVRE EN DECEMBRE	10 680,00	09/10/2020	10 680,00	890,00
2020573-PX	M.19042-01 ACQUISITION VEHICULE COLLECTE DECHET FV	330 600,00	17/12/2020	330 600,00	27 550,00
Compte 28178		**15 838600,56**		**12 461564,24**	**1 426 575.77**

AR Prefecture
024-252405329-20231017-05102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Vu le code général des Collectivités Territoriales,

Vu l'un des principes inhérents au fonctionnement des services publics industriels et commerciaux (SPIC) conformément à l'article L. 2224-1 du code général des collectivités territoriales (CGCT), les écritures budgétaires de régularisation se font obligatoirement en totalité sur un seul exercice.

Le Président propose de procéder à la régularisation de cette dotation aux amortissements de l'année 2021 de l'actif transféré par la CA du Grand Périgueux et d'inscrire les crédits aux chapitres correspondants en décision modificative.

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

42 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

AUTORISE le Président à passer les écritures de régularisation de la dotation aux amortissements de l'année 2021 de l'actif transféré de la CA du Grand Périgueux

APPROUVE l'inscription des crédits nécessaires en dépenses d'ordre (chapitre 042) et recettes d'ordre (chapitre 040) pour un montant de 1 600 000 euros, lors du vote de la décision modificative n°1.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

SMD3 DORDOGNE

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20231017-06102023-DE
Reçu le 19/10/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°06-10-2023

Objet : Vote de la décision modificative n°1 du budget 2023

Séance du mardi 17 octobre 2023

L'an deux mille vingt-trois, le dix-sept octobre, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mercredi 11 octobre 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : **20**	Nombre de votants : **22**
Nombre de pouvoirs : **2**	**Mr JP CAZES →Mr P PROTANO /Mme M MOLLETON →Mr B TRIFFE**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : **64**	
Secrétaire de séance :	**Madame Hélène REYS**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Evelyne ROUX ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Alain MARTY ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS *Didier PERIER*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20231017-06102023-DE
Reçu le 19/10/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	~~François~~ ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	Marc MELOTTI ~~*Régis BATAILLER*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	~~Jérôme PEYRAT~~ ~~*Lilian GILET*~~	~~2 voix~~			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	~~Vincent FARGEAS~~ ~~*Patricia MARTY*~~	~~2 voix~~			
	~~Alain PEYROU~~ ~~*Danielle DEBORD*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	~~Vincent RIVAUD~~ ~~*Marianne BEYNE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	Bernard TRIFFE ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Pierre CAZES~~ ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Marjorie MOLLETON~~ ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Frédéric GAUTHIER~~ ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	~~Michel DONNETTE~~ ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture
024-252405329-20231017-06102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Objet : N°06-10-2023 Vote de la décision modificative n°1 du budget 2023

Monsieur le Président expose :

Le projet de décision modificative qui vous est soumis a pour objet d'intégrer les nouvelles recettes et dépenses, des sections de fonctionnement et d'investissement, non prévisibles et ou non certaines lors de la constitution du budget.
La situation mondiale de crise économique entraîne une inflation et des répercussions sur les coûts des matières premières, des énergies (électricité et carburants) et des prix des marchés de prestations nécessaires au traitement de nos déchets.

Les principales modifications de crédits proposées au vote de la décision modificative N°1 correspondent à :

SECTION DE FONCTIONNEMENT

Dépenses

Chapitre	Libellé	BP	DM 1	TOTAL BUDGET 2023
011	**Charges à caractère général**	**33 748 320,00**	**-1 162 987,00**	**32 585 333,00**
60	*Achats et variation de stocks*	*8 389 530,00*	*-193 075,00*	*8 196 455,00*
61	*Services extérieurs*	*19 963 585,00*	*-934 912,00*	*19 028 673,00*
62	*Autres services extérieurs*	*1 308 555,00*	*-20 100,00*	*1 288 455,00*
63	*Impôts et taxes*	*4 086 650,00*	*-14 900,00*	*4 071 750,00*
012	**Charges de personnel et Frais assimilés**	**25 125 979,00**	**-2 378,20**	**25 123 600,80**
62	*Autres services extérieurs*	*676 000,00*	*372 700,00*	*1 048 700,00*
63	*Impôts et taxes*	*557 874,81*	*-14 203,03*	*543 671,78*
64	*Charges de Personnel*	*23 892 104,19*	*-360 875,17*	*23 531 229,02*
65	**Autres charges de gestion**	**521 379,00**	**-52 200,00**	**469 179,00**
66	**Charges financières**	**982 246,00**	**300 000,00**	**1 282 246,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**92 771,00**	**79 605,20**	**172 376,20**
022	**Dépenses imprévues**	**100 000,00**	**0,00**	**100 000,00**
023	**Virement à la section d'investissement**	**8 290 684,00**	**-1 052 453,00**	**7 238 231,00**
042	**Opérations d'ordre transfert entre sections**	**14 177 218,00**	**1 600 000,00**	**15 777 218,00**
	TOTAL GENERAL	**83 038 597,00**	**- 290 413,00**	**82 748 184,00**

Recettes

Chapitre	Libellé	BP	DM 1	TOTAL BUDGET 2023
002	Résultat reporté de fonctionnement	8 290 684,46	0,00	8 290 684,46
013	Atténuation de charges	160 789,54	-36 502,00	124 287,54
042	Opérations d'ordre transfert entre sect	451 080,00	0,00	451 080,00
70	Produits de gestion courante	53 798 338,00	-1 555 400,00	52 242 938,00
74	Dotations et participations	11 236 440,00	0,00	11 236 440,00
75	Autres produits exceptionnels	7 374 004,00	972 541,00	8 346 545,00
76	Produits financiers	0,00	1 948,00	1 948,00
77	Produits exceptionnels	1 727 261,00	327 000,00	2 054 261,00
	TOTAL GENERAL	**83 038 597,00**	**- 290 413,00**	**82 748 184,00**

AR Prefecture
024-252405329-20231017-06102023-DE
Reçu le 19/10/2023

SECTION D'INVESTISSEMENT

Dépenses

Chapitre	Libellé	TOTAL BUDGET 2023	DM 1	TOTAL BUDGET 2023
020	Dépenses imprévues	120 000,00	-	120 000,00
16	Emprunts et dettes assimilés	9 058 000,00	-	9 058 000,00
	Dépenses d'équipement	40 311 526,00	- 29 250,00	40 282 276,00
20	*immobilisations incorporelles*	*2 930 245,19*	*85 220,00*	*3 015 465,19*
21	*Immobilisations corporelles*	*24 359 928,94*	*16 430,00*	*24 376 358,94*
23	*Immobilisations en cours*	*13 021 351,87*	*- 130 900,00*	*12 890 451,87*
040	Opérations d'ordre de transfert sections	451 080,00	-	451 080,00
041	Opérations patrimoniales	500 000,00	400 000,00	900 000,00
	TOTAL GENERAL	50 440 606,00	370 750,00	50 811 356,00

Détail des opérations d'investissement

- Opérations sur AP/CP

AR Prefecture

024-252405329-20231017-06102023-DE
Reçu le 19/10/2023

N° AP	N°Opération	Libellé Opération	BUDGET PRIMITIF 2023	crédits votés en 2022 reportés sur BS 2023 (lissage)	BS 2023	DM 1	CP 2023
19101		COLLECTE	6 437 378,00	9 087 795,33	4 628 434,00	- 366 146,00	19 787 461,33
	1910101	Aménagements & Equipements Secteur Bergerac	29 000,00	601 029,63	4 304 727,00	- 1 250 000,00	3 684 756,63
	1910102	Aménagements & Equipements Secteur Belvès	209 278,00	265 533,89	987 892,00	- 525 458,00	937 245,89
	1910103	Aménagements & Equipements Secteur Montpon	293 400,00	593 465,18	53 446,00	193 502,00	1 133 813,18
	1910104	Opération OPREVERT : aménagements et équipements	-	47 354,98			47 354,98
	1910105	Système informatique & télécommunication (géoloc, système identification puces, lecteurs...)	50 000,00	38 281,42	627 646,00	1 710,00	717 637,42
	1910106	Aménagements & Equipements Secteur Nontron					-
	1910107	Aménagements & Equipements Secteur Gd Périgueux	4 352 200,00	5 775 275,42	- 1 729 746,00	800 000,00	9 197 729,42
	1910108	Aménagements & Equipements Secteur Thiviers	1 336 000,00	1 426 702,95	222 200,00	- 370 000,00	2 614 902,95
	1910110	Matériel collecte départemental				375 000,00	375 000,00
	201702	Hangar du Secteur de Bergerac					-
	14052020	Collecte Ribérac - Atelier de mécanique					-
	140520201	Aménagements & Equipements Secteur Ribérac	167 500,00	340 151,86	162 269,00	409 100,00	1 079 020,86
19201		DECHETERIES	1 611 480,00	959 810,50	125 520,00	171 806,16	2 868 616,66
	1920101	Secteur de Bergerac : Aménagements- mise aux normes - équipements	18 500,00	6 000,00	54 390,00	42 056,16	120 946,16
	1920102	Secteur de Belves : Aménagements- mise aux normes - équipements	210 980,00	202 800,00	-	94 000,00	507 780,00
	1920103	Secteur de Montpon : Aménagements- mise aux normes - équipements	41 000,00	-	-		41 000,00
	1920104	Aménagements et mise aux normes Secteur Grand Périgueux	671 000,00	42 399,78	18 790,00	- 154 850,00	577 339,78
	19201041	Decheterie La Rampinsolle	-				-
	201802	Construction & équipements Déchèterie de Thenon		7 527,69			7 527,69
	15052020	Aménagements et mise aux normes Secteur Ribérac	35 000,00	3 599,67	5 600,00	84 100,00	128 299,67
	1920108	Aménag et équipements déchèteries secteur Thiviers	64 000,00	185 711,56	40 000,00		289 711,56
	1920121	Mises aux normes des déchèteries	252 000,00	30 000,00		85 000,00	367 000,00
	1920122	Déchèteries Mobiles	319 000,00	481 771,80	6 740,00	21 500,00	829 011,80
19202		CENTRE DE TRANSFERT	3 693 650,00	1 562 589,09	580 994,00	290 541,00	6 127 774,09
	1920201	Aménagement CT Bergerac	464 100,00	82 169,17	65 440,00	145 000,00	756 709,17
	1920202	Equipements Départementaux	-	-	-		-
	1920203	Aménagement CT Marcillac		38 318,47	27 000,00	4 320,00	69 638,47
	1920208	Aménagement CT Thiviers	30 000,00	-	- 30 000,00		-
	16032020	CT MONTPON/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	-	46 403,96	35 000,00	- 20 000,00	61 403,96
	16042020	UNITE DE BIOMASSE CT RAMPINSOLLE /AMENAGEMENT EQUIPEMENT					-
	16042020A	Centre de transfert de la Rampinsolle / aménagements équipements		1 199,89	1 250,00	41 985,00	44 434,89
	201707	Construction CT Belves	3 199 550,00	1 394 497,60	482 304,00	119 236,00	5 195 587,60
172020		TRANSPORT	1 379 400,00	81 338,80	100 392,00	- 221 466,16	1 339 664,64
	17TRA19	Transport	1 379 400,00	81 338,80	100 392,00	- 221 466,16	1 339 664,64
19203		CENTRE DE TRI	165 000,00	90 237,18	137 800,00	85 100,00	478 137,18
	1920301	Aménagement des centres de tri : Rampinsolle		68 400,00		11 100,00	79 500,00
	1920302	Aménagement des centres de tri : Marcillac	165 000,00	21 837,18	137 800,00	74 000,00	398 637,18
19204		ENGINS ET EQUIPEMENTS TECHNIQUES	565 000,00	36 274,87	-	-	601 274,87
	1920401	Engins et matériels de broyage	20 000,00	36 274,87			56 274,87
	1920402	Compacteurs	545 000,00	-	-		545 000,00
19205		BATIMENTS ADMINISTRATIFS	-	33 794,87	39 800,00	65 015,00	138 609,87
	1920501	Antenne de l'ISD-ND					-
	1920502	Multi-sites					-
	1920503	Antenne de Belves					-
	1920504	Antenne de Bergerac		7 723,07			7 723,07
	201801	Bâtiment administratif		26 071,80	39 800,00	65 015,00	130 886,80
19301		TRAITEMENT DES LIXIVIATS	53 000,00	26 410,80	-	-	79 410,80
	1930101	Piéces pour réparation	53 000,00	26 410,80			79 410,80
19302		TRAVAUX BIOREACTEUR	1 192 645,00	503 292,31	-	- 20 000,00	1 675 937,31
	1930201	Construction casiers E1/E2	306 410,00	236 364,52	-	- 10 700,00	532 074,52
	1930202	construction de casiers secteur F	886 235,00	266 927,79		- 9 300,00	1 143 862,79
	200718	Travaux bio-réacteur ISD-ND - Pour solde de l'opération					-
19401		SYSTÈME D'INFORMATION	709 500,00	245 351,59	- 298 538,00	118 500,00	774 813,59
	1940101	Infrastructures, réseaux, parc télécommunications	358 000,00	22 101,24	- 104 179,00	36 500,00	312 422,24
	1940102	Renouvellement parc informatique, licences logiciels, imprimantes, copieurs	209 700,00	184 659,45	- 194 359,00	82 000,00	282 000,45
	1940103	Site internet et intranet					-
	1940104	Systéme de stockage des données, organisation des	128 000,00	6 820,90			134 820,90
	1940105	SIG	13 800,00	31 770,00			45 570,00
202101		CENTRE DE TRI DEPARTEMENTAL / CSR	1 570 000,00	242 569,50	8 939,00	-	1 821 508,50
	1920303	Centre de tri Départemental / CSR	1 570 000,00	242 569,50	8 939,00		1 821 508,50
202102		RENOUVELLEMENT FLOTTE VEHICULES	-	35 196,98	-	-	35 196,98
	20210225	Renouvellement flotte véhicules	-	35 196,98			35 196,98
202201		ATELIERS DE MAINTENANCE	801 500,00	1 127 777,60	-	- 378 000,00	1 551 277,60
	20220101	Atelier Bergerac Belvès	750 000,00	27 777,60		- 378 000,00	399 777,60
	20220125	Atelier Départemental	51 500,00	1 100 000,00			1 151 500,00
			18 178 553,00	14 032 439,42	5 323 341,00	- 254 650,00	37 279 683,42

AR Prefecture
024-252405329-20231017-06102023-DE
Reçu le 19/10/2023

➢ Opérations hors AP/CP

INVESTISSEMENT HORS AUTORISATIONS DE PROGRAMME						
OPERATIONS	LIBELLE	BUDGET 2023	RAR 2022 SUR 2023	BS 2023	DM 1 2023	TOTAL BUDGET 2023
14032020	COLLECTE MONTPON/AMENAGEMENT EQUIPEMENT					
15022020	DECHETERIES BASTIDES/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	2 363,78	-		2 363,78
15032020	DECHETERIES MONTPON/AMENAGEMENT EQUIPEMEN	33 000,00	15 365,13	3 100,00		51 465,13
15042020	DECHETERIES PERIGUEUX/AMENAGEMENT EQUIPEMEN	7 850,00	4 727,57	-		12 577,57
16012020	CT BERGERAC/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	1 181,89	-	6 600,00	7 781,89
16062020	CT ST FRONT/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	1 181,89	21 000,00		22 181,89
16082020	CT DUSSAC/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	1 181,89	16 000,00		17 181,89
16092020	CT MARCILLAC/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	1 181,89	27 750,00	700,00	29 631,89
19032020	ISD-ND ST LAURENT/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	647 000,00	40 375,83	- 427 000,81	70 000,00	330 375,02
19062020	ISDI ST FRONT/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	40 800,00	0,00	- 40 800,00		0,00
200612	Centre de Coulounieix	0,00	314 456,00	-		314 456,00
201531	Centres de transfert / Passage en FMA	0,00	64 131,65	-	24 000,00	88 131,65
25012020	ANTENNE BERGERAC/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	800,00	0,00	6 000,00	400,00	7 200,00
25022020	ANTENNE BASTIDES/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	2 900,00	0,00	-	4 800,00	7 700,00
25032020	ANTENNE MONTPON/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	2 600,00	3 553,05	20 000,00		26 153,05
25042020	ANTENNE RAMPINSOLLE/AMENAGEMENT EQUIPEMEN	61 000,00	123 091,71	109 000,00		293 091,71
25052020	ANTENNE RIBERAC/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	0,00	-		0,00
25082021	ANTENNE THIVIERS/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	11 400,00		-	100 000,00	111 400,00
25102020	ANTENNE SIEGE/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	139 500,00	22 501,11		18 900,00	180 901,11
	Total des investissements hors AP/CP	946 850,00	595 293,39	- 264 950,81	225 400,00	1 502 592,58
	Total des investissement sur AP/CP	18 178 553,00	14 032 439,42	5 323 341,00	- 254 650,00	37 279 683,42
	TOTAL GENERAL	19 125 403,00	14 627 732,81	5 058 390,19	- 29 250,00	38 782 276,00

Recettes

Chapitre	Libellé	TOTAL BUDGET 2023	DM 1	TOTAL BUDGET 2023
001	Résultat reporté d'investissement	5 178 476,26	-	5 178 476,26
021	Virement de la section de fonctionnement	8 290 684,00	- 1 052 453,00	7 238 231,00
040	Opérations d'ordre de transfert en section	14 177 218,00	1 600 000,00	15 777 218,00
041	Opérations d'ordre budgétaire	500 000,00	400 000,00	900 000,00
10	FCTVA	3 062 000,00	500 000,00	3 562 000,00
13	Subventions d'investissement perçues	2 130 304,00	20 000,00	2 150 304,00
16	Emprunts et dettes assimilées	15 601 923,74	- 1 096 797,00	14 505 126,74
23	Immobilisations en cours	1 500 000,00	-	1 500 000,00
	TOTAL GENERAL	50 440 606,00	370 750,00	50 811 356,00

AR Prefecture
024-252405329-20231017-06102023-DE
Reçu le 19/10/2023

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

42 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

APPROUVE la décision modificative n°1 du budget 2023 proposée.

VOTE la décision modificative n°1 du budget 2023 proposée.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le ……

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

S M D 3 BORDOGNE

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20231017-06102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Syndicat Départemental des Déchets de la Dordogne
SMD3

DECISION MODIFICATIVE N°1 DU BUDGET 2023

Mardi 17 octobre 2023

Cher(e)s collègues,

Le projet de décision modificative qui vous est soumis a pour objet d'intégrer les nouvelles recettes et dépenses, des sections de fonctionnement et d'investissement, non prévisibles et ou non certaines lors de la constitution du budget.
La situation mondiale de crise économique entraîne une inflation et des répercussions sur les coûts des matières premières, des énergies (électricité et carburants) et des prix des marchés de prestations nécessaires au traitement de nos déchets.

Les principales modifications de crédits proposées au vote de la décision modificative N°1 correspondent à :

1. Dépenses de fonctionnement

Il est proposé de diminuer les dépenses de fonctionnement d'un montant de – 290 413 euros. Ce montant comprend les modifications suivantes :

- Les dépenses d'ordre (chapitre 042) augmentent de 1 600 000 euros, elles correspondent à la régularisation des dotations aux amortissements de l'année 2021 de l'actif du Grand Périgueux transféré en 2021.

- Les dépenses réelles de fonctionnement diminuent de – 837 960 euros réparties comme suit :

Chapitre	Libellé	BP	DM 1	TOTAL BUDGET 2023
011	**Charges à caractère général**	**33 748 320,00**	**-1 162 987,00**	**32 585 333,00**
60	*Achats et variation de stocks*	*8 389 530,00*	*-193 075,00*	*8 196 455,00*
61	*Services extérieurs*	*19 963 585,00*	*-934 912,00*	*19 028 673,00*
62	*Autres services extérieurs*	*1 308 555,00*	*-20 100,00*	*1 288 455,00*
63	*Impôts et taxes*	*4 086 650,00*	*-14 900,00*	*4 071 750,00*
012	**Charges de personnel et Frais assimilés**	**25 125 979,00**	**-2 378,20**	**25 123 600,80**
62	*Autres services extérieurs*	*676 000,00*	*372 700,00*	*1 048 700,00*
63	*Impôts et taxes*	*557 874,81*	*-14 203,03*	*543 671,78*
64	*Charges de Personnel*	*23 892 104,19*	*-360 875,17*	*23 531 229,02*
65	**Autres charges de gestion**	**521 379,00**	**-52 200,00**	**469 179,00**
66	**Charges financières**	**982 246,00**	**300 000,00**	**1 282 246,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**92 771,00**	**79 605,20**	**172 376,20**
022	**Dépenses imprévues**	**100 000,00**	**0,00**	**100 000,00**
023	**Virement à la section d'investissement**	**8 290 684,00**	**-1 052 453,00**	**7 238 231,00**
042	**Opérations d'ordre transfert entre sections**	**14 177 218,00**	**1 600 000,00**	**15 777 218,00**
	TOTAL GENERAL	**83 038 597,00**	**- 290 413,00**	**82 748 184,00**

AR Prefecture
024-252405329-20231017-06102023-DE
Reçu le 19/10/2023

➢ Chapitre 011: Charges à caractère général

Le chapitre 011 présente une diminution des dépenses d'un montant de – 1 162 987 €.

- **achats et variation de stocks** : diminution de – 193 075 €

La diminution des coûts liés au carburant de – 358 550 € (prix au litre moins élevé que la prévision budgétaire) permet de compenser l'augmentation des coûts de l'énergie + 261 700 €.

- **services extérieurs** : diminution de – 934 912 €

Les dépenses au compte 611 – Contrats de prestations de services diminuent de – 1 247 123 €, conséquence directe de la mise en place de la redevance incitative : la production des ordures ménagères est en nette diminution et permet d'économiser des coûts de transport et de traitement des déchets résiduels et encombrants.

Les frais d'entretien et de maintenance augmentent de 312 000 euros.

- **autres services extérieurs** : Diminution de – 20 100 €

Il est proposé une diminution des dépenses d'impression et de publication.

- **impôts et taxes** : Diminution de – 14 900 €

Il est prévu une augmentation de 10 000 € pour les taxes foncières et une baisse de -24 900 € correspondant au changement des cartes grises moins onéreux.

➢ Chapitre 012 : Charges de personnel

Les charges de personnel sont en diminution de – 2 378 €. Nous pouvons noter une bascule des crédits budgétés pour des contrats de droit privé (CDD) sur la ligne des contrats par intérim.

➢ Chapitre 65 : Autres charges de gestion courante

Ces charges baissent de -52 200 €, baisse liée notamment à des prestations informatiques reportées en 2024.

➢ Chapitre 66 : Charges financières

Les charges financières augmentent de 300 000 €, augmentation traduisant la hausse des taux d'intérêts sur les emprunts, de la charge liée aux nouveaux emprunts mais aussi à l'utilisation des deux lignes de trésorerie.

➢ Chapitre 67 : Charges exceptionnelles

Les charges exceptionnelles augmentent de 79 605 €.

Il s'agit des indemnités d'imprévision demandées par nos fournisseurs pour lesquels la hausse exceptionnelle des prix du gaz, pétrole, matières 1ères … ne leur permettent pas de continuer à exécuter leurs obligations aux conditions des marchés signés sans subir de pertes importantes.

Trois subventions pour un montant global de 4 500 euros seront attribuées pour les manifestations suivantes : Congrès des Charpentiers, Terre en fête et les chasseurs de la Dordogne, en partenariat avec le syndicat pour sensibiliser les usagers aux gestes du tri.

➢ Virement de crédit à la section d'investissement (023) : - 1 052 453 €

AR Prefecture
024-252405329-20231017-06102023-DE
Reçu le 19/10/2023

2. Recettes de fonctionnement

Les recettes de fonctionnement sont en diminution de – 290 413 €.

Chapitre	Libellé	BP	DM 1	TOTAL BUDGET 2023
002	Résultat reporté de fonctionnement	8 290 684,46	0,00	8 290 684,46
013	Atténuation de charges	160 789,54	-36 502,00	124 287,54
042	Opérations d'ordre transfert entre sect	451 080,00	0,00	451 080,00
70	Produits de gestion courante	53 798 338,00	-1 555 400,00	52 242 938,00
74	Dotations et participations	11 236 440,00	0,00	11 236 440,00
75	Autres produits exceptionnels	7 374 004,00	972 541,00	8 346 545,00
76	Produits financiers	0,00	1 948,00	1 948,00
77	Produits exceptionnels	1 727 261,00	327 000,00	2 054 261,00
TOTAL GENERAL		**83 038 597,00**	**- 290 413,00**	**82 748 184,00**

- Chapitre 013 : Autres charges

Il est proposé une diminution des recettes pour un montant de -36 502 €, correspondant au remboursement des indemnités journalières des titulaires qui passent au compte 778.

- Chapitre 70 : Produits de service

Ce chapitre diminue de – 1 155 400 €, les recettes de revente des matières étant revues à la baisse pour tenir compte de la forte baisse des prix.

- Chapitre 75 : Autres Produits Divers de Gestion Courante

Ce chapitre présente une augmentation de 972 541 € correspondant à la réévaluation des soutiens par Citeo pour un montant de 500 000 € et à la contribution financière due par les 3 communes de la Communauté de communes du Terrassonnais Haut Périgord Noir, qui ont souhaité quitter le syndicat.

- Chapitre 77 : Produits exceptionnels divers

Ce chapitre présente une augmentation de 327 000 € correspondant en partie aux pénalités appliquées sur marché et aux écritures de régularisation sur exercice antérieur.

3. Présentation des dépenses nouvelles d'Investissement par processus

La section d'investissement présente une diminution des dépenses réelles de – 29 250 € et une augmentation des dépenses d'ordre de 400 000 € (intégration des frais d'études au compte de travaux), montant que l'on retrouve également en recettes d'investissement.

AR Prefecture
024-252405329-20231017-06102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Chapitre	Libellé	TOTAL BUDGET 2023	DM 1	TOTAL BUDGET 2023
020	Dépenses imprévues	120 000,00	-	120 000,00
16	Emprunts et dettes assimilés	9 058 000,00	-	9 058 000,00
	Dépenses d'équipement	40 311 526,00	- 29 250,00	40 282 276,00
20	*immobilisations incorporelles*	*2 930 245,19*	*85 220,00*	*3 015 465,19*
21	*Immobilisations corporelles*	*24 359 928,94*	*16 430,00*	*24 376 358,94*
23	*Immobilisations en cours*	*13 021 351,87*	*- 130 900,00*	*12 890 451,87*
040	Opérations d'ordre de transfert sections	451 080,00	-	451 080,00
041	Opérations patrimoniales	500 000,00	400 000,00	900 000,00
	TOTAL GENERAL	50 440 606,00	370 750,00	50 811 356,00

➢ Dépenses d'équipement

Les dépenses d'équipement diminuent de -29 250 €.

a) Collecte Usagers

Le budget « collecte Usagers » diminuent de – 744 146 € répartis comme suit :

- Secteur Bergerac : décalage en 2024 sur le secteur de Bergerac de livraison de deux camions et de travaux de PAV pour un montant de – 1 250 000 €
- Secteur Belvès : décalage sur 2024 de la livraison d'un camion et de bornes pour un montant de - 525 458 €
- Secteur Montpon : déploiement des bacs pour les trois communes de ce secteur qui ont souhaité repasser à la collecte en porte à porte et poursuite du déploiement pour les professionnels pour une montant de 193 502 €
- Secteur Grand Périgueux : poursuite du déploiement de points d'apport volontaire sur le secteur Périgueux pour un montant de + 800 000 € dont 200 000 € pour les fouilles archéologiques
- Secteur Ribérac : livraison anticipée d'un camion NE suite à sinistre pour un montant de 409 100 €
- Secteur Thiviers : ajustement des crédits pour les renforts des points (-290 000 €) et diminution des achats de bornes pour les professionnels (-100 000 €).
- Secteur départemental : il est proposé d'acquérir un camion mulet en cas de panne (+ 376 710 €)
- Atelier de Bergerac / Belvès : décalage des travaux en 2024 (-378 000 €).

b) Collecte Déchèterie

Le budget collecte Déchèterie augmente de 171 806 €.

- Secteur Bergerac : augmentation de 42 056 € pour remplacer les bennes de déchèteries en très mauvais état de la CAB
- Secteur Belvès : augmentation de 94 000 € pour l'acquisition de caissons suite à la reprise en régie de la gestion des bas de quai pour l'enlèvement des cartons

AR Prefecture
024-252405329-20231017-06102023-DE
Reçu le 19/10/2023

- Secteur Périgueux : diminution de – 69 850 € correspondant à la diminution des crédits pour la plateforme de Breuilh (-130 000 €), à la diminution du nombre de caissons remplacés (-24 850 €) et à l'augmentation des crédits pour la mise aux normes de la déchèterie de Rouffignac (+85 000 €)
- Secteur Ribérac : augmentation des crédits pour l'acquisition d'un manuscopique d'occasion (+75 000 €) et aux réparations d'un camion pour 9 100 €
- Secteur Départemental : augmentation de 21 500 € pour recaler les prix du matériel nécessaire à l'équipement de la déchèterie mobile

c) Transfert

Le budget « Transfert » est augmenté de 294 841 €.

- Secteur Bergerac : augmentation des dépenses d'un montant de 124 600 € principalement dû à l'aménagement de la plateforme pour les semis (80 000€) et à l'installation de la presse à cartons (+ 44 600 €)
- Secteur Belvès : augmentation de 119 236 € : ajustement du coût de travaux du nouveau centre de transfert (-26 184€), acquisition d'un nettoyeur haute pression (+ 4 320 €) et d'un télescopique d'occasion (+141 100 €)
- Secteur Montpon : décalage en 2025 des travaux du quai de transfert (-20 000 €)
- Secteur Périgueux : augmentation des crédits pour réparations du télescopique et de la chargeuse (+41 985 €)
- Secteurs Ribérac et Nontron : mise aux normes RIA des centres de transfert de St Front et de Vanxains (+24 000 €)
- Secteur Marcillac : acquisition d'une climatisation et d'un nettoyeur haute pression (+ 5 020 €)

d) Transport

Le budget « transport » diminue de – 221 466 €.

Cette diminution provient du décalage des achats de FMA pour le centre de transfert de Montpon en 2025.

e) Tri

Le budget « tri » augmente de 85 100 €.

Cette augmentation est liée à l'acquisition de pièces de rechange pour les convoyeurs sur la chaine de tri pour le centre de tri de Marcillac (+74 000 €). Une enveloppe est également prévue pour le centre de tri de la Rampinsolle pour la mise en place d'un système de soufflage automatique du réseau VESDA (+11 000 €).

f) Traitement

Le budget « traitement » augmente de 50 000 €.

AR Prefecture
024-252405329-20231017-06102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Cette augmentation provient d'un ajustement des crédits pour la construction des casiers (-20 000 €) et d'une augmentation des crédits pour la réfection du pont bascule (+ 70 000 €).

g) Support pilotage

L'augmentation du budget s'élève à + 307 615 €.

Il est proposé d'inscrire 100 000 € pour la réfection de la toiture du garage sur le secteur de Thiviers, crédits provenant du budget « collecte ».

Il est proposé d'aménager la salle de réunion située en face de l'accueil en un pôle d'accueil des usagers (+ 66 000 €) et d'acquérir du mobilier pour augmenter le nombre d'agents sur le plateau du service usagers (+11 400 €).

Suite à la décision du CHSCT, il est proposé d'installer des défibrillateurs sur tous les sites non équipés (+ 7 500 €).

Des évolutions ont été demandées à nos prestataires informatiques (Nibelis, Horoquartz et développement du coffre-fort numérique) pour un montant de 118 600 €.

4. Recettes d'Investissement

Chapitre	Libellé	TOTAL BUDGET 2023	DM 1	TOTAL BUDGET 2023
001	Résultat reporté d'investissement	5 178 476,26	-	5 178 476,26
021	Virement de la section de fonctionnement	8 290 684,00	- 1 052 453,00	7 238 231,00
040	Opérations d'ordre de transfert en section	14 177 218,00	1 600 000,00	15 777 218,00
041	Opérations d'ordre budgétaire	500 000,00	400 000,00	900 000,00
10	FCTVA	3 062 000,00	500 000,00	3 562 000,00
13	Subventions d'investissement perçues	2 130 304,00	20 000,00	2 150 304,00
16	Emprunts et dettes assimilées	15 601 923,74	- 1 096 797,00	14 505 126,74
23	Immobilisations en cours	1 500 000,00	-	1 500 000,00
TOTAL GENERAL		**50 440 606,00**	**370 750,00**	**50 811 356,00**

Les recettes proposées au vote pour un montant 370 750 euros se composent :

- De l'ajustement des dotations aux amortissements correspondant à la dotation 2021 de l'actif transféré par la CA du Grand Périgueux (chapitre 042) : + 1 600 000€
- De l'ajustement des crédits prévus pour l'intégration des frais d'études au compte travaux (041) : + 400 000 €
- De l'ajustement du FCTVA (10) : + 500 000 €
- De l'ajustement du montant des emprunts à réaliser (16) : - 1 096 797 €
- Du virement de crédit de la section de fonctionnement (021) : - 1 052 453 €

5. Détail des opérations d'investissement

AR Prefecture

024-252405329-20231017-06102023-DE
Reçu le 19/10/2023

N° AP	N°Opération	Libellé Opération	BUDGET PRIMITIF 2023	crédits votés en 2022 reportés sur BS 2023 (lissage)	BS 2023	DM 1	CP 2023
19101		**COLLECTE**	**6 437 378,00**	**9 087 795,33**	**4 628 434,00**	**- 366 146,00**	**19 787 461,33**
	1910101	Aménagements & Equipements Secteur Bergerac	29 000,00	601 029,63	4 304 727,00	- 1 250 000,00	3 684 756,63
	1910102	Aménagements & Equipements Secteur Belvès	209 278,00	265 533,89	987 892,00	- 525 458,00	937 245,89
	1910103	Aménagements & Equipements Secteur Montpon	293 400,00	593 465,18	53 446,00	193 502,00	1 133 813,18
	1910104	Opération OPREVERT : aménagements et équipements	-	47 354,98			47 354,98
	1910105	Système informatique & télécommunication (géoloc, système identification puces, lecteurs...)	50 000,00	38 281,42	627 646,00	1 710,00	717 637,42
	1910106	Aménagements & Equipements Secteur Nontron					-
	1910107	Aménagements & Equipements Secteur Gd Périgueux	4 352 200,00	5 775 275,42	- 1 729 746,00	800 000,00	9 197 729,42
	1910108	Aménagements & Equipements Secteur Thiviers	1 336 000,00	1 426 702,95	222 200,00	- 370 000,00	2 614 902,95
	1910110	Matériel collecte départemental				375 000,00	375 000,00
	201702	Hangar du Secteur de Bergerac					-
	14052020	Collecte Ribérac - Atelier de mécanique					-
	140520201	Aménagements & Equipements Secteur Ribérac	167 500,00	340 151,86	162 269,00	409 100,00	1 079 020,86
19201		**DECHETERIES**	**1 611 480,00**	**959 810,50**	**125 520,00**	**171 806,16**	**2 868 616,66**
	1920101	Secteur de Bergerac : Aménagements- mise aux normes - équipements	18 500,00	6 000,00	54 390,00	42 056,16	120 946,16
	1920102	Secteur de Belves : Aménagements- mise aux normes - équipements	210 980,00	202 800,00	-	94 000,00	507 780,00
	1920103	Secteur de Montpon : Aménagements- mise aux normes - équipements	41 000,00	-	-		41 000,00
	1920104	Aménagements et mise aux normes Secteur Grand Périgueux	671 000,00	42 399,78	18 790,00	- 154 850,00	577 339,78
	19201041	Decheterie La Rampinsolle	-				-
	201802	Construction & équipements Déchèterie de Thenon		7 527,69			7 527,69
	15052020	Aménagements et mise aux normes Secteur Ribérac	35 000,00	3 599,67	5 600,00	84 100,00	128 299,67
	1920108	Aménag et équipements déchèteries secteur Thiviers	64 000,00	185 711,56	40 000,00		289 711,56
	1920121	Mises aux normes des déchèteries	252 000,00	30 000,00		85 000,00	367 000,00
	1920122	Déchèteries Mobiles	319 000,00	481 771,80	6 740,00	21 500,00	829 011,80
19202		**CENTRE DE TRANSFERT**	**3 693 650,00**	**1 562 589,09**	**580 994,00**	**290 541,00**	**6 127 774,09**
	1920201	Aménagement CT Bergerac	464 100,00	82 169,17	65 440,00	145 000,00	756 709,17
	1920202	Equipements Départementaux	-	-	-		-
	1920203	Aménagement CT Marcillac		38 318,47	27 000,00	4 320,00	69 638,47
	1920208	Aménagement CT Thiviers	30 000,00	-	- 30 000,00		-
	16032020	CT MONTPON/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	-	46 403,96	35 000,00	- 20 000,00	61 403,96
	16042020	UNITE DE BIOMASSE CT RAMPINSOLLE /AMENAGEMENT EQUIPEMENT					-
	16042020A	Centre de transfert de la Rampinsolle / aménagements équipements		1 199,89	1 250,00	41 985,00	44 434,89
	201707	Construction CT Belves	3 199 550,00	1 394 497,60	482 304,00	119 236,00	5 195 587,60
172020		**TRANSPORT**	**1 379 400,00**	**81 338,80**	**100 392,00**	**- 221 466,16**	**1 339 664,64**
	17TRA19	Transport	1 379 400,00	81 338,80	100 392,00	- 221 466,16	1 339 664,64
19203		**CENTRE DE TRI**	**165 000,00**	**90 237,18**	**137 800,00**	**85 100,00**	**478 137,18**
	1920301	Aménagement des centres de tri : Rampinsolle		68 400,00		11 100,00	79 500,00
	1920302	Aménagement des centres de tri : Marcillac	165 000,00	21 837,18	137 800,00	74 000,00	398 637,18
19204		**ENGINS ET EQUIPEMENTS TECHNIQUES**	**565 000,00**	**36 274,87**	**-**	**-**	**601 274,87**
	1920401	Engins et matériels de broyage	20 000,00	36 274,87			56 274,87
	1920402	Compacteurs	545 000,00	-	-		545 000,00
19205		**BATIMENTS ADMINISTRATIFS**	**-**	**33 794,87**	**39 800,00**	**65 015,00**	**138 609,87**
	1920501	Antenne de l'ISD-ND					-
	1920502	Multi-sites					-
	1920503	Antenne de Belves					-
	1920504	Antenne de Bergerac		7 723,07			7 723,07
	201801	Bâtiment administratif		26 071,80	39 800,00	65 015,00	130 886,80
19301		**TRAITEMENT DES LIXIVIATS**	**53 000,00**	**26 410,80**	**-**	**-**	**79 410,80**
	1930101	Piéces pour réparation	53 000,00	26 410,80			79 410,80
19302		**TRAVAUX BIOREACTEUR**	**1 192 645,00**	**503 292,31**	**-**	**- 20 000,00**	**1 675 937,31**
	1930201	Construction casiers E1/E2	306 410,00	236 364,52	-	- 10 700,00	532 074,52
	1930202	construction de casiers secteur F	886 235,00	266 927,79		- 9 300,00	1 143 862,79
	200718	Travaux bio-réacteur ISD-ND - Pour solde de l'opération					-
19401		**SYSTÈME D'INFORMATION**	**709 500,00**	**245 351,59**	**- 298 538,00**	**118 500,00**	**774 813,59**
	1940101	Infrastructures, réseaux, parc télécommunications	358 000,00	22 101,24	- 104 179,00	36 500,00	312 422,24
	1940102	Renouvellement parc informatique, licences logiciels, imprimantes, copieurs	209 700,00	184 659,45	- 194 359,00	82 000,00	282 000,45
	1940103	Site internet et intranet					-
	1940104	Systéme de stockage des données, organisation des	128 000,00	6 820,90			134 820,90
	1940105	SIG	13 800,00	31 770,00			45 570,00
202101		**CENTRE DE TRI DEPARTEMENTAL / CSR**	**1 570 000,00**	**242 569,50**	**8 939,00**	**-**	**1 821 508,50**
	1920303	Centre de tri Départemental / CSR	1 570 000,00	242 569,50	8 939,00		1 821 508,50
202102		**RENOUVELLEMENT FLOTTE VEHICULES**	**-**	**35 196,98**	**-**	**-**	**35 196,98**
	20210225	Renouvellement flotte véhicules	-	35 196,98			35 196,98
202201		**ATELIERS DE MAINTENANCE**	**801 500,00**	**1 127 777,60**	**-**	**- 378 000,00**	**1 551 277,60**
	20220101	Atelier Bergerac Belvès	750 000,00	27 777,60		- 378 000,00	399 777,60
	20220125	Atelier Départemental	51 500,00	1 100 000,00			1 151 500,00
			18 178 553,00	**14 032 439,42**	**5 323 341,00**	**- 254 650,00**	**37 279 683,42**

AR Prefecture

024-252405329-20231017-06102023-DE
Reçu le 19/10/2023

INVESTISSEMENT HORS AUTORISATIONS DE PROGRAMME						
OPERATIONS	LIBELLE	BUDGET 2023	RAR 2022 SUR 2023	BS 2023	DM 1 2023	TOTAL BUDGET 2023
14032020	COLLECTE MONTPON/AMENAGEMENT EQUIPEMENT					
15022020	DECHETERIES BASTIDES/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	2 363,78	-		2 363,78
15032020	DECHETERIES MONTPON/AMENAGEMENT EQUIPEMEN	33 000,00	15 365,13	3 100,00		51 465,13
15042020	DECHETERIES PERIGUEUX/AMENAGEMENT EQUIPEMEN	7 850,00	4 727,57	-		12 577,57
16012020	CT BERGERAC/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	1 181,89	-	6 600,00	7 781,89
16062020	CT ST FRONT/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	1 181,89	21 000,00		22 181,89
16082020	CT DUSSAC/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	1 181,89	16 000,00		17 181,89
16092020	CT MARCILLAC/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	1 181,89	27 750,00	700,00	29 631,89
19032020	ISD-ND ST LAURENT/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	647 000,00	40 375,83	- 427 000,81	70 000,00	330 375,02
19062020	ISDI ST FRONT/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	40 800,00	0,00	- 40 800,00		0,00
200612	Centre de Coulounieix	0,00	314 456,00	-		314 456,00
201531	Centres de transfert / Passage en FMA	0,00	64 131,65	-	24 000,00	88 131,65
25012020	ANTENNE BERGERAC/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	800,00	0,00	6 000,00	400,00	7 200,00
25022020	ANTENNE BASTIDES/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	2 900,00	0,00	-	4 800,00	7 700,00
25032020	ANTENNE MONTPON/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	2 600,00	3 553,05	20 000,00		26 153,05
25042020	ANTENNE RAMPINSOLLE/AMENAGEMENT EQUIPEMEN	61 000,00	123 091,71	109 000,00		293 091,71
25052020	ANTENNE RIBERAC/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	0,00	-		0,00
25082021	ANTENNE THIVIERS/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	11 400,00		-	100 000,00	111 400,00
25102020	ANTENNE SIEGE/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	139 500,00	22 501,11		18 900,00	180 901,11
Total des investissements hors AP/CP		946 850,00	595 293,39	- 264 950,81	225 400,00	1 502 592,58
Total des investissement sur AP/CP		18 178 553,00	14 032 439,42	5 323 341,00	- 254 650,00	37 279 683,42
TOTAL GENERAL		19 125 403,00	14 627 732,81	5 058 390,19	- 29 250,00	38 782 276,00

AR Prefecture
024-252405329-20231017-06102023-DE
Reçu le 19/10/2023

6. Les grandes masses budgétaires

1. Les masses budgétaires

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
RECETTES RELLES DE FONCTIONNEMENT	**30 658 450,29**	**36 612 115,14**	**40 742 775,12**	**53 305 036,29**	**60 642 662,01**	**73 706 419,54**
Ventes, produits, prestations de services	14 525 783,80	13 024 223,66	14 075 046,68	14 093 643,37	15 325 732,58	52 242 938,00
Ressources fiscales	5 421 128,00	-	-	-	-	-
Dotations & participations	1 900 258,63	14 518 613,29	20 246 885,60	32 118 222,50	38 292 610,08	11 236 440,00
Autres recettes réelles de fonctionnemen	8 811 279,86	9 069 278,19	6 420 842,84	7 093 170,42	7 024 319,35	10 227 041,54
DEPENSES RELLES DE FONCTIONNEMENT	**24 546 228,02**	**31 010 591,27**	**33 176 669,79**	**40 558 882,67**	**48 699 847,68**	**59 460 358,80**
Charges à caractère général	17 245 345,03	19 570 288,14	19 385 899,74	22 800 403,12	27 928 277,77	32 585 333,00
Charges de personnel	5 570 406,84	9 664 685,43	12 734 335,94	16 733 357,45	19 719 840,77	25 123 600,80
Charges de gestion courante	1 300 898,42	1 323 512,19	529 835,14	470 235,62	504 686,57	469 179,00
Intérêts	429 577,73	452 105,51	526 598,97	554 886,48	547 042,57	1 282 246,00
dont intérêts sur ligne de trésorerie	10 000,00	4 180,29	-	-	-	-
Autres dépenses réelles de fonctionneme	-	-	-	-	-	-
RECETTES RELLES D'INVESTISSEMENT	**21 961 722,91**	**18 675 173,63**	**24 022 811,07**	**14 058 719,91**	**21 257 734,46**	**20 517 430,74**
Dotations et subventions	294 000,00	8 675 173,63	5 022 811,07	2 058 719,91	4 524 608,29	5 712 304,00
Cessions d'immobilisation et autres	13 113 722,91	-	-	-	733 126,17	300 000,00
Emprunts	8 554 000,00	10 000 000,00	19 000 000,00	12 000 000,00	16 000 000,00	14 505 126,74
DEPENSES RELLES D'INVESTISSEMENT	**23 756 885,58**	**20 507 803,03**	**27 183 906,27**	**24 117 402,85**	**33 764 765,26**	**47 840 276,00**
Dépenses d'équipement	21 268 596,78	12 727 199,47	23 176 485,65	18 994 478,41	27 398 064,45	38 782 276,00
Remboursement du capital	2 488 288,80	7 780 603,56	4 007 420,62	5 122 924,44	6 366 700,81	9 058 000,00
Autres dépenses financières d'investissem	-	-	-	-	-	-

2. Soldes financiers

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Recettes réelles de fonctionnement	30 658 450,29	36 612 115,14	40 742 775,12	53 305 036,29	60 642 662,01	73 706 419,54
Dépenses réelles de fonctionnement (hors intérêts de la dette)	24 116 650,29	30 558 485,76	32 650 070,82	40 003 996,19	48 152 805,11	58 178 112,80
Epargne DE GESTION	**6 541 800,00**	**6 053 629,38**	**8 092 704,30**	**13 301 040,10**	**12 489 856,90**	**15 528 306,74**
Intérêts	429 577,73	452 105,51	526 598,97	554 886,48	547 042,57	1 282 246,00
Epargne BRUTE	**6 112 222,27**	**5 601 523,87**	**7 566 105,33**	**12 746 153,62**	**11 942 814,33**	**14 246 060,74**
Remboursement strucurel du capital	2 488 288,80	7 780 603,56	4 007 420,62	5 122 924,44	6 366 700,81	9 058 000,00
EPARGNE NETTE	**3 623 933,47**	**- 2 179 079,69**	**3 558 684,71**	**7 623 229,18**	**5 576 113,52**	**5 188 060,74**
Annuité payée par les tiers	-	-	-	-	-	-
AUTOFINANCEMENT	**3 623 933,47**	**- 2 179 079,69**	**3 558 684,71**	**7 623 229,18**	**5 576 113,52**	**5 188 060,74**

3. Endettement

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Capacité de désendettement (en années)	**4,24**	**5,10**	**5,94**	**4,07**	**5,79**	**5,78**
Encours de dette (au 31/12/N)	25 921 609,53	28 552 766,39	44 947 578,24	51 824 653,80	69 163 843,62	82 316 860,99
Epargne brute	6 112 222,27	5 601 523,87	7 566 105,33	12 746 153,62	11 942 814,33	14 246 060,74

Le besoin d'emprunt pour l'exercice 2023 est estimé à 14,5 M€.

La capacité de désendettement est estimée à 5,78 ans.

Au global, ces évolutions permettront de dégager une épargne nette de l'ordre de 5,2 M€.

Nous restons à votre entière disposition pour tout complément d'information.

AR Prefecture
024-252405329-20231017-07102023-DE
Reçu le 19/10/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°07-10-2023

Objet : Modification des AP/CP selon la DM n°1 du budget 2023

Séance du mardi 17 octobre 2023

L'an deux mille vingt-trois, le dix-sept octobre, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mercredi 11 octobre 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : **20**	Nombre de votants : **22**
Nombre de pouvoirs : **2**	**Mr JP CAZES →Mr P PROTANO /Mme M MOLLETON →Mr B TRIFFE**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : **64**	
Secrétaire de séance :	**Madame Hélène REYS**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Evelyne ROUX ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Alain MARTY ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20231017-07102023-DE
Reçu le 19/10/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	Marc MELOTTI ~~*Régis BATAILLER*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	~~Jérôme PEYRAT~~ ~~*Lilian GILET*~~	~~2 voix~~			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	~~Vincent FARGEAS~~ ~~*Patricia MARTY*~~	~~2 voix~~			
	~~Alain PEYROU~~ ~~*Danielle DEBORD*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	~~Vincent RIVAUD~~ ~~*Marianne BEYNE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	Bernard TRIFFE ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Pierre CAZES~~ ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Marjorie MOLLETON~~ ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Frédéric GAUTHIER~~ ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	~~Michel DONNETTE~~ ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture

024-252405329-20231017-07102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Objet : N°07-10-2023 Modification des AP/CP selon la DM n°1 du budget 2023

Monsieur le Président expose :

Par délibération N°16-14C du 27 mai 2014, le Comité Syndical a décidé d'instituer une procédure pour la mise en place d'AP / CP et d'inscrire, au titre des autorisations de programme, les dépenses d'un montant supérieur ou égal à 15000€HT.

Par délibération N°09-14E du 26 Août 2014, le Comité Syndical a autorisé des modifications de crédits sur certaines autorisations de programme et a autorisé l'inscription au budget de nouvelles autorisations de programme et crédits de paiement.

Par délibération N°09-14I du 23 décembre 2014, le Comité Syndical a autorisé des modifications de crédits sur certaines autorisations de programme et a autorisé l'inscription au budget de nouvelles autorisations de programme et crédits de paiement.

Par délibération N°09-15B du 24 février 2015, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget de nouvelles autorisations de programme et crédits de paiement.

Par délibération N°13-15D du 28 Avril 2015, le Comité Syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme et Crédits de Paiements 2014.

Par délibération N°05-15F du 27 Août 2015, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget d'une nouvelle Autorisation de Programme pour la rénovation du centre de tri de la Rampinsolle.

Par délibération N°07-15G du 28 Septembre 2015, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget d'une nouvelle Autorisation de Programme pour la réalisation d'études géotechniques pour la création d'un nouveau casier sur le site de Saint Laurent des Hommes.

Par délibération N°13-15J du 15 Décembre 2015, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget de nouvelles Autorisations de Programme ainsi que la modification des Autorisations de Programme existantes.

Par délibération N°15-16-B du 05 Avril 2016, le Comité Syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme et Crédits de Paiements 2015.

Par délibération N°14-16B du 05 Avril 2016, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget de nouvelles Autorisations de Programme ainsi que la modification des Autorisations de Programme existantes.

Par délibération N°03-16K du 28 Novembre 2016, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°5 2016.

Par délibération N°10-16L du 13 Décembre 2016, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget de nouvelles Autorisations de Programme ainsi que la modification des Autorisations de Programme existantes.

Par délibération N°11-17B du 28 Février 2017, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°1 2017.

Par délibération N°09-17D du 25 Avril 2017, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget supplémentaire 2017.

Par délibération N°06-17H du 26 Septembre 2017, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°2 2017.

Par délibération N°02-17J du 12 Décembre 2017, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°3 2017.

Par délibération N°09-18C du 27 Mars 2018, le Comité Syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme 2017.

Par délibération N°04-18D du 24 Avril 2018 le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget supplémentaire 2018.

Par délibération N°12-18I du 25 Septembre 2018, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°2 2018.

AR Prefecture
024-252405329-20231017-07102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Par délibération N°10-18J du 30 Octobre 2018, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°3 2018.

Par délibération N°19-19A du 29 Janvier 2019, le Comité Syndical a autorisé la création et la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget primitif 2019.

Par délibération N°10-19C du 26 Mars 2019, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°1 2019.

Par délibération N°13-19D du 30 Avril 2019, le Comité Syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme 2018.

Par délibération N°10-19F du 25 Juin 2019, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget supplémentaire 2019.

Par délibération N°05-19I du 24 Septembre 2019, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°2 2019.

Par délibération N°07-19J du 29 Octobre 2019, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°3 2019.

Par délibération N°03-19J du 17 Décembre 2019, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°5 2019.

Par délibération N°08-19L du 17 Décembre 2019, le Comité Syndical a autorisé la création et la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget primitif 2020.

Par délibération N°07-20B du 25 Février 2020, le Comité Syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme 2019.

Par délibération N°10-20B du 25 février 2020, le Comité Syndical a autorisé la création et la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget supplémentaire 2020.

Par délibération N°14-20H du 22 septembre 2020, le Comité Syndical a autorisé la modification des autorisations de programme existantes conformément à la décision modificative n°1 2020.

Par délibération N°10-21A du 26 janvier 2021, le Comité Syndical a autorisé la création et la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget primitif 2021.

Par délibération du N°07-21B du 23 février 2021, le Comité syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme 2020.

Par délibération N°06-21C du 30 mars 2021, le Comité syndical a approuvé la modification des Autorisations de Programme et crédits de paiement conformément au budget supplémentaire 2021.

Par délibération N°05-21E du 22 juin 2021, le Comité syndical a approuvé la modification des Autorisations de Programme et crédits de paiement, conformément à la décision modificative n°2 du budget 2021

Par délibération N°06-21H du 26 octobre 2021, le Comité syndical a approuvé la création et la modification des Autorisations de Programme et Crédits de paiement conformément au vote de la Décision Modificative n°3 du budget 2021.

Par délibération N°08-21M du 14 décembre 2021, le Comité syndical a autorisé la création et la modification des Autorisations de Programme et Crédits de Paiement conformément au budget primitif 2022.

Par délibération N° 10-03-2022 du 22 mars 2022, le comité syndical a approuvé le bilan annuel des autorisations de Programme 2021.

Par délibération N°13-03-2022 du 22 mars 2022, le comité syndical a approuvé la modification des Autorisations de Programme et Crédits de Paiement conformément au vote du budget supplémentaire 2022.

Par délibération N°05-11-2022 du 16 novembre 2022, le comité syndical a approuvé la modification des Autorisations de Programme et Crédits de Paiement conformément au vote de la décision modificative n°1 du budget 2022.

AR Prefecture

024-252405329-20231017-07102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Par délibération N°06-12-2022 du 13 décembre 2022, le comité syndical a approuvé la modification des Autorisations de Programme et Crédits de Paiement conformément au vote du budget primitif 2023.

Par délibération N°09-03-2023 du 28 mars 2023, le comité syndical a approuvé la modification des Autorisations de Programme et Crédits de Paiement conformément au vote du budget supplémentaire 2023.

Cette délibération vise à approuver la modification des autorisations de programme et crédits de paiements selon la décision modificative n°1 du budget 2023, détaillés dans le tableau ci-dessous :

N° AP	N°Opération	Libellé Opération	Montant de l'Autorisation de programme	Crédits réalisés au 31/12/2022	BUDGET PRIMITIF 2023	crédits votés en 2022 reportés sur BS 2023 (lissage)	BS 2023	DM 1	CP 2023	CP 2024	CP 2025	CP 2026
19101		**COLLECTE**	**77 442 403,11**	**49 489 941,78**	**6 437 378,00**	**9 087 795,33**	**4 628 434,00**	**- 366 146,00**	**19 787 461,33**	**5 010 000,00**	**1 440 000,00**	**2 090 000,00**
	1910101	Aménagements & Equipements Secteur Bergerac	14 078 083,41	6 293 326,78	29 000,00	601 029,63	4 304 727,00	- 1 250 000,00	3 684 756,63	2 500 000,00	800 000,00	800 000,00
	1910102	Aménagements & Equipements Secteur Belvès	14 120 920,85	12 273 674,96	209 278,00	265 533,89	987 892,00	- 525 458,00	937 245,89	450 000,00	30 000,00	430 000,00
	1910103	Aménagements & Equipements Secteur Montpon	11 456 251,20	10 232 438,02	293 400,00	593 465,18	53 446,00	193 502,00	1 133 813,18	30 000,00	30 000,00	30 000,00
	1910104	Opération OPREVERT : aménagements et équipements	181 653,35	74 298,37	-	47 354,98			47 354,98	20 000,00	20 000,00	20 000,00
	1910105	Système informatique & télécommunication (géoloc, système identification puces, lecteurs...)	763 123,97	45 486,55	50 000,00	38 281,42	627 646,00	1 710,00	717 637,42			
	1910106	Aménagements & Equipements Secteur Nontron	-	-					-			
	1910107	Aménagements & Equipements Secteur Gd Périgueux	20 017 633,39	7 619 903,97	4 352 200,00	5 775 275,42	- 1 729 746,00	800 000,00	9 197 729,42	1 950 000,00	500 000,00	750 000,00
	1910108	Aménagements & Equipements Secteur Thiviers	6 103 987,54	3 399 084,59	1 336 000,00	1 426 702,95	222 200,00	- 370 000,00	2 614 902,95	30 000,00	30 000,00	30 000,00
	1910110	Matériel collecte départemental						375 000,00	375 000,00			
	201702	Hangar du Secteur de Bergerac	198 161,23	198 161,23					-			
	14052020	Collecte Ribérac - Atelier de mécanique	3 546,00	3 546,00					-			
	140520201	Aménagements & Equipements Secteur Ribérac	10 519 042,17	9 350 021,31	167 500,00	340 151,86	162 269,00	409 100,00	1 079 020,86	30 000,00	30 000,00	30 000,00
19201		**DECHETERIES**	**10 628 433,69**	**4 718 817,03**	**1 611 480,00**	**959 810,50**	**125 520,00**	**171 806,16**	**2 868 616,66**	**110 000,00**	**609 000,00**	**2 322 000,00**
	1920101	Secteur de Bergerac : Aménagements- mise aux normes - équipements	870 907,09	549 960,93	18 500,00	6 000,00	54 390,00	42 056,16	120 946,16	-	-	200 000,00
	1920102	Secteur de Belves : Aménagements- mise aux normes - équipements	1 244 931,19	477 151,19	210 980,00	202 800,00	-	94 000,00	507 780,00	-	-	260 000,00
	1920103	Secteur de Montpon : Aménagements- mise aux normes - équipements	863 778,52	522 778,52	41 000,00	-	-		41 000,00	-	-	300 000,00
	1920104	Aménagements et mise aux normes Secteur Grand Périgueux	1 953 208,08	1 075 868,30	671 000,00	42 399,78	18 790,00	- 154 850,00	577 339,78			300 000,00
	19201041	Decheterie La Rampinsolle	33 092,99	33 092,99	-				-			
	201802	Construction & équipements Déchèterie de Thenon	1 871 385,09	1 863 857,40		7 527,69			7 527,69			
	15052020	Aménagements et mise aux normes Secteur Ribérac	203 563,39	75 263,72	35 000,00	3 599,67	5 600,00	84 100,00	128 299,67			
	1920108	Aménag et équipements déchèteries secteur Thiviers	760 555,54	120 843,98	64 000,00	185 711,56	40 000,00		289 711,56		350 000,00	
	1920121	Mises aux normes des déchèteries	1 148 000,00	-	252 000,00	30 000,00		85 000,00	367 000,00	110 000,00	259 000,00	412 000,00
	1920122	Déchèteries Mobiles	1 679 011,80	-	319 000,00	481 771,80	6 740,00	21 500,00	829 011,80			850 000,00
19202		**CENTRE DE TRANSFERT**	**11 973 572,97**	**2 875 798,88**	**3 693 650,00**	**1 562 589,09**	**580 994,00**	**290 541,00**	**6 127 774,09**	**900 000,00**	**1 300 000,00**	**770 000,00**
	1920201	Aménagement CT Bergerac	1 614 271,62	157 562,45	464 100,00	82 169,17	65 440,00	145 000,00	756 709,17	700 000,00		
	1920202	Equipements Départementaux	1 273 302,05	673 302,05	-	-	-		-	200 000,00	200 000,00	200 000,00
	1920203	Aménagement CT Marcillac	305 152,23	235 513,76		38 318,47	27 000,00	4 320,00	69 638,47			
	1920208	Aménagement CT Thiviers	359 169,60	9 169,60	30 000,00	-	- 30 000,00		-	-	-	350 000,00
	16032020	CT MONTPON/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	1 476 690,59	95 286,63	-	46 403,96	35 000,00	- 20 000,00	61 403,96		1 100 000,00	220 000,00
	16042020	UNITE DE BIOMASSE CT RAMPINSOLLE /AMENAGEMENT EQUIPEMENT	68 258,47	68 258,47					-			
	16042020A	Centre de transfert de la Rampinsolle / aménagements équipements	219 183,52	174 748,63		1 199,89	1 250,00	41 985,00	44 434,89		-	-
	201707	Construction CT Belves	6 657 544,89	1 461 957,29	3 199 550,00	1 394 497,60	482 304,00	119 236,00	5 195 587,60			
172020		**TRANSPORT**	**1 789 679,64**	**1 370 259,27**	**1 379 400,00**	**81 338,80**	**100 392,00**	**- 221 466,16**	**1 339 664,64**	**150 000,00**	**150 000,00**	**150 000,00**
	17TRA19	Transport	1 789 679,64	15,00	1 379 400,00	81 338,80	100 392,00	- 221 466,16	1 339 664,64	150 000,00	150 000,00	150 000,00
19203		**CENTRE DE TRI**	**4 888 388,34**	**4 260 251,16**	**165 000,00**	**90 237,18**	**137 800,00**	**85 100,00**	**478 137,18**	**50 000,00**	**50 000,00**	**50 000,00**
	1920301	Aménagement des centres de tri : Rampinsolle	3 443 914,95	3 364 414,95		68 400,00		11 100,00	79 500,00			
	1920302	Aménagement des centres de tri : Marcillac	1 444 473,39	895 836,21	165 000,00	21 837,18	137 800,00	74 000,00	398 637,18	50 000,00	50 000,00	50 000,00
19204		**ENGINS ET EQUIPEMENTS TECHNIQUES**	**3 732 241,61**	**1 280 966,74**	**565 000,00**	**36 274,87**	**-**	**-**	**601 274,87**	**775 000,00**	**475 000,00**	**600 000,00**
	1920401	Engins et matériels de broyage	2 280 951,61	849 676,74	20 000,00	36 274,87			56 274,87	775 000,00	-	600 000,00
	1920402	Compacteurs	1 451 290,00	431 290,00	545 000,00	-	-		545 000,00		475 000,00	
19205		**BATIMENTS ADMINISTRATIFS**	**9 721 713,54**	**7 218 103,67**	**-**	**33 794,87**	**39 800,00**	**65 015,00**	**138 609,87**	**1 455 000,00**	**455 000,00**	**455 000,00**
	1920501	Antenne de l'ISD-ND	10 395,23	10 395,23					-			
	1920502	Multi-sites	1 435 716,35	70 716,35					-	455 000,00	455 000,00	455 000,00
	1920503	Antenne de Belves	8 207,45	8 207,45					-			
	1920504	Antenne de Bergerac	1 050 527,74	1 042 804,67		7 723,07			7 723,07			
	201801	Bâtiment administratif	7 216 866,77	6 085 979,97		26 071,80	39 800,00	65 015,00	130 886,80	1 000 000,00		
19301		**TRAITEMENT DES LIXIVIATS**	**439 613,61**	**189 202,81**	**53 000,00**	**26 410,80**	**-**	**-**	**79 410,80**	**57 000,00**	**57 000,00**	**57 000,00**
	1930101	Piéces pour réparation	439 613,61	189 202,81	53 000,00	26 410,80			79 410,80	57 000,00	57 000,00	57 000,00
19302		**TRAVAUX BIOREACTEUR**	**18 609 820,86**	**12 649 883,55**	**1 192 645,00**	**503 292,31**	**-**	**- 20 000,00**	**1 675 937,31**	**1 428 000,00**	**1 428 000,00**	**1 428 000,00**
	1930201	Construction casiers E1/E2	3 768 901,15	3 236 826,63	306 410,00	236 364,52	-	- 10 700,00	532 074,52			
	1930202	construction de casiers secteur F	6 437 200,27	1 009 337,48	886 235,00	266 927,79		- 9 300,00	1 143 862,79	1 428 000,00	1 428 000,00	1 428 000,00
	200718	Travaux bio-réacteur ISD-ND - Pour solde de l'opération	8 403 719,44	8 403 719,44					-			
19401		**SYSTÈME D'INFORMATION**	**2 783 955,16**	**1 064 986,57**	**709 500,00**	**245 351,59**	**- 298 538,00**	**118 500,00**	**774 813,59**	**265 180,00**	**401 050,00**	**277 925,00**
	1940101	Infrastructures, réseaux, parc télécommunications	519 293,56	206 871,32	358 000,00	22 101,24	- 104 179,00	36 500,00	312 422,24			
	1940102	Renouvellement parc informatique, licences logiciels, imprimantes, copieurs	1 692 268,95	466 113,50	209 700,00	184 659,45	- 194 359,00	82 000,00	282 000,45	265 180,00	401 050,00	277 925,00
	1940103	Site internet et intranet	2 598,47	2 598,47					-			
	1940104	Systéme de stockage des données, organisation des	421 430,23	286 609,33	128 000,00	6 820,90			134 820,90			
	1940105	SIG	148 363,95	102 793,95	13 800,00	31 770,00			45 570,00			
202101		**CENTRE DE TRI DEPARTEMENTAL / CSR**	**39 880 418,85**	**58 910,35**	**1 570 000,00**	**242 569,50**	**8 939,00**	**-**	**1 821 508,50**	**15 000 000,00**	**19 000 000,00**	**4 000 000,00**
	1920303	Centre de tri Départemental / CSR	39 880 418,85	58 910,35	1 570 000,00	242 569,50	8 939,00		1 821 508,50	15 000 000,00	19 000 000,00	4 000 000,00
202102		**RENOUVELLEMENT FLOTTE VEHICULES**	**1 094 667,17**	**759 470,19**	**-**	**35 196,98**	**-**	**-**	**35 196,98**	**100 000,00**	**100 000,00**	**100 000,00**
	20210225	Renouvellement flotte véhicules	1 094 667,17	759 470,19	-	35 196,98			35 196,98	100 000,00	100 000,00	100 000,00
202201		**ATELIERS DE MAINTENANCE**	**1 951 277,60**	**-**	**801 500,00**	**1 127 777,60**	**-**	**- 378 000,00**	**1 551 277,60**	**400 000,00**	**-**	**-**
	20220101	Atelier Bergerac Belvès	799 777,60	-	750 000,00	27 777,60		- 378 000,00	399 777,60	400 000,00		
	20220125	Atelier Départemental	1 151 500,00	-	51 500,00	1 100 000,00			1 151 500,00			
			167 580 300,00	**85 936 592,00**	**18 178 553,00**	**14 032 439,42**	**5 323 341,00**	**- 254 650,00**	**37 279 683,42**	**25 700 180,00**	**25 465 050,00**	**12 299 925,00**

AR Prefecture
024-252405329-20231017-071020023-DE
Reçu le 19/10/2023

AR Prefecture

024-252405329-20231017-07102023-DE
Reçu le 19/10/2023

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

42 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

APPROUVE les modifications des autorisations de programme et crédits de paiement conformément au vote de la décision modificative n° 1 du budget 2023 susvisés.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

SMD3 DORDOGNE

Pascal PROLANO

AR Prefecture

024-252405329-20231017-08102023-DE
Reçu le 19/10/2023

SMD3	**SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE**

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°08-10-2023

OBJET : RECOURS A L'EMPRUNT 2023 - 2ème CAMPAGNE

Séance du Mardi 17 octobre 2023

L'an deux mille vingt-trois, le dix-sept octobre, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mercredi 11 octobre 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : **19**	Nombre de votants : **21**
Nombre de pouvoirs : **2**	**Mr JP CAZES →Mr P PROTANO /Mme M MOLLETON →Mr B TRIFFE**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : **64**	
Secrétaire de séance :	**Madame Hélène REYS**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Evelyne ROUX ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Alain MARTY ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture

024-252405329-20231017-08102023-DE
Reçu le 19/10/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~**Marc MELOTTI**~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	~~**Jérôme PEYRAT**~~ ~~*Lilian GILET*~~	~~2 voix~~			
	~~**Gé KUSTERS**~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	~~**Vincent FARGEAS**~~ ~~*Patricia MARTY*~~	~~2 voix~~			
	~~**Alain PEYROU**~~ ~~*Danielle DEBORD*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~**Dominique BOUSQUET**~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~**Philippe ROUSSEAU**~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	~~**Vincent RIVAUD**~~ ~~*Marianne BEYNE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	Bernard TRIFFE ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~**Jean-Pierre CAZES**~~ ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~**Marjorie MOLLETON**~~ ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~**Frédéric GAUTHIER**~~ ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~**Jean-Louis DESSALLES**~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	~~**Michel DONNETTE**~~ ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture

024-252405329-20231017-08102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Objet : N°08-10-2023 RECOURS A L'EMPRUNT 2023 - 2ème CAMPAGNE

Monsieur le Président expose :

Vu l'article L.2122-22 du Code général des Collectivités Territoriales et par délibération n°08-20G du 15 septembre 2020, le comité syndical a délégué au Président du SMD3 l'exercice des attributions lui permettant de mettre en œuvre les emprunts nécessaires à la politique d'investissement du SMD3 dans le cadre de l'exécution de l'exercice budgétaire 2023.

Dans le cadre de la politique de recours à l'emprunt du SMD3, le Président a été amené à mettre en concurrence des établissements financiers pour la réalisation de contrats de prêt.

Le Président rappelle que pour les besoins de financement de la mise en œuvre des projets d'investissement, notamment l'acquisition des équipements, bornes et travaux pour la collecte, il est opportun de recourir à un emprunt d'un montant de 6 500 000 d'euros, scindé en deux lots soit 3 500 000€ et 3 000 000€.

Le président, après avoir pris connaissance des offres de financement proposées par la Caisse d'Epargne, présente les caractéristiques financières pour chacun des lots.

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

41 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

APPROUVE :

Article 1 : Principales caractéristiques du contrat de prêt du LOT 1 attribué à la CAISSE D'EPARGNE

<u>Caractéristiques financières</u>

Montant du contrat de prêt : 3 000 000 EUR
Durée du contrat de prêt : 15 ans
Nature du financement : Prêt MLT (Moyen Long Terme)
Objet du contrat de prêt : Financer les investissements liés à la mise en œuvre de la redevance incitative

Versement des fonds : Au plus tard le 30/11/2023.
Date de fin de phase de préfinancement : Au plus tard le 30/11/2023.
Taux d'intérêt annuel : Taux variable LIVRET A – marge 1% et taux résultant à ce jour 4%.
Base de calcul des intérêts : Exact/360.
Echéances d'amortissement et d'intérêts : Périodicité trimestrielle.
Mode d'amortissement : Linéaire à échéance dégressives.
Indemnité de remboursement anticipé : Montant total ou partiel avec un minimum de 10% du capital emprunté et un minimum de 5 000€, avec un paiement d'une indemnité forfaitaire à 5% du CRD selon les conditions du contrat, et préavis d'un mois.
En cas de passage à taux fixe : Indemnités actuarielle
Option de passage en taux fixe : Option irrévocable à la date d'anniversaire sans possibilité de modifier la périodicité, l'amortissement, la durée ou les dates d'échéances.
Barème en vigueur sur la durée restant à courir au moment de l'option.

AR Prefecture

024-252405329-20231017-08102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Commission

Frais de dossier - commissions : 2 500€

Article 2 : Principales caractéristiques du contrat de prêt du LOT 2 attribué à la CAISSE D'EPARGNE

Caractéristiques financières

Montant du contrat de prêt : 3 500 000 EUR
Durée du contrat de prêt : 15 ans
Nature du financement : Prêt MLT (Moyen Long Terme)
Objet du contrat de prêt : Financer les investissements liés à la mise en œuvre de la redevance incitative

Versement des fonds : Au plus tard le 30/11/2023.
Date de fin de phase de préfinancement : Au plus tard le 30/11/2023.
Taux d'intérêt annuel : Taux variable LIVRET A – marge 1% et taux résultant à ce jour 4%.
Base de calcul des intérêts : Exact/360.
Echéances d'amortissement et d'intérêts : Périodicité trimestrielle.
Mode d'amortissement : Linéaire à échéance dégressives.
Indemnité de remboursement anticipé : Montant total ou partiel avec un minimum de 10% du capital emprunté et un minimum de 5 000€, avec un paiement d'une indemnité forfaitaire à 5% du CRD selon les conditions du contrat, et préavis d'un mois.
En cas de passage à taux fixe : Indemnités actuarielle
Option de passage en taux fixe : Option irrévocable à la date d'anniversaire sans possibilité de modifier la périodicité, l'amortissement, la durée ou les dates d'échéances.
Barème en vigueur sur la durée restant à courir au moment de l'option.

Commission

Frais de dossier - commissions : 2 500€

AUTORISE le Président à signer l'ensemble de la documentation contractuelle relative aux contrats de prêt décrits ci-dessus à intervenir avec LA CAISSE D'EPARGNE pour les lots 1 et 2.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

SMD3 DORDOGNE

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20231017-09102023-DE
Reçu le 19/10/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL
DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°09-10-2023

OBJET : Filière REP DEEE :
Appel à Manifestation d'Intérêt (AMI) relatif à l'investissement pour l'équipement de systèmes de vidéo-surveillance au sein des déchèteries du SMD3

Séance du Mardi 17 octobre 2023

L'an deux mille vingt-trois, le dix-sept octobre, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mercredi 11 octobre 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : **19**	Nombre de votants : **21**
Nombre de pouvoirs : **2**	**Mr JP CAZES →Mr P PROTANO /Mme M MOLLETON →Mr B TRIFFE**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : **64**	
Secrétaire de séance :	**Madame Hélène REYS**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Evelyne ROUX ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Alain MARTY ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20231017-09102023-DE
Reçu le 19/10/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	~~François ROUSSEL~~ ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	~~Jérôme PEYRAT~~ ~~*Lilian GILET*~~	~~2 voix~~			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	~~Vincent FARGEAS~~ ~~*Patricia MARTY*~~	~~2 voix~~			
	~~Alain PEYROU~~ ~~*Danielle DEBORD*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	~~Vincent RIVAUD~~ ~~*Marianne BEYNE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	Bernard TRIFFE ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Pierre CAZES~~ ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Marjorie MOLLETON~~ ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Frédéric GAUTHIER~~ ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	~~Michel DONNETTE~~ ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture

024-252405329-20231017-09102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Objet : N°09-10-2023 Filière REP DEEE : Appel à Manifestation d'Intérêt (AMI) relatif à l'investissement pour l'équipement de systèmes de vidéo-surveillance au sein des déchèteries du SMD3

Monsieur le Président expose :

Vu le contrat relatif à la prise en charge des DEEE ménagers collectés dans le cadre du service public de gestion des déchets et à la participation financière aux actions de prévention, communication et sécurisation Version Juillet 2022, signé entre le SMD3 et l'éco-organisme agréé Ecosytem le 19/04/2023 ;

Vu la délibération du SMD3 N°13-05-2023 du 23/05/2023 pour la signature de l'accord cadre N°2022-056-AO relatif à la fourniture, installation et maintenance des dispositifs de sureté et de vidéo-surveillance au sein des installations du SMD3 dont les déchèteries ;
Le contrat Filière REP DEEE Version Juillet 2022 prévoit un soutien financier intitulé « Forfait à l'investissement d'un système de vidéo-surveillance » permettant d'accompagner financièrement les collectivités sur des projets d'installation de dispositifs de vidéo-surveillance au sein des points d'enlèvement des DEEE par Ecosystem.

L'attribution des soutiens financiers est conditionnée par plusieurs facteurs :

- Candidater aux vagues d'AMI portées par l'éco-organisme coordonnateur (OCAD3E) de la filière REP DEEE ;
- Respecter les critères administratifs et techniques d'éligibilité du cahier des charges de l'AMI

Ce programme auprès des collectivités territoriales vise à soutenir le déploiement de la vidéo-surveillance pour **améliorer la protection du gisement en déchèterie des Déchets d'Equipements Electriques et Electroniques (DEEE).**

Parmi les solutions opérationnelles de protection des DEEE, la vidéo-surveillance ciblée sur les zones de stockage des DEEE est identifiée comme un moyen complémentaire permettant de limiter les vols et pillages de DEEE dans les nombreuses déchèteries concernées sur le territoire du SMD3 malgré la présence de caissons maritimes ou d'abris dédiés au stockage des DEEE.

L'accompagnement financier correspond à un montant forfaitaire de 3 500 € maximum par déchèterie sous condition de validation des dossiers de candidatures par l'OCAD3E.

L'accord cadre « vidéo-surveillance » signé par le SMD3 prévoit le déploiement de dispositifs de vidéo-surveillance modernes sur l'ensemble des infrastructures du SMD3 dont la quasi-totalité des déchèteries publiques exploitées par le SMD3 (37 sur 39 à la date de signature de la présente délibération). Ce programme d'investissement est mené sur plusieurs années depuis fin septembre 2023.

L'exposé des faits entendu,
Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

41 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

APPROUVE le principe de répondre aux vagues de l'AMI relatif à l'investissement pour l'équipement de systèmes de vidéo-surveillance porté par les éco-organismes agréés sur la Filière REP DEEE ménagers ;

AUTORISE le Président ou son représentant à signer les dossiers de candidature à l'AMI et tous documents liés à cette contractualisation départementale relative à l'AMI vidéo-surveillance.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,
Pascal PROTANO

S.M.D.3 DORDOGNE

AR Prefecture

024-252405329-20231017-10102023-DE
Reçu le 19/10/2023

SMD3	SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°10-10-2023

OBJET : VENTE DE DIVERS MATERIELS

Séance du Mardi 17 octobre 2023

L'an deux mille vingt-trois, le dix-sept octobre, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mercredi 11 octobre 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : **19**	Nombre de votants : **21**
Nombre de pouvoirs : **2**	**Mr JP CAZES →Mr P PROTANO /Mme M MOLLETON →Mr B TRIFFE**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : **64**	
Secrétaire de séance :	**Madame Hélène REYS**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Evelyne ROUX ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Alain MARTY ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS *Didier PERIER*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20231017-10102023-DE
Reçu le 19/10/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	~~Jérôme PEYRAT~~ ~~*Lilian GILET*~~	~~2 voix~~			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	~~Vincent FARGEAS~~ ~~*Patricia MARTY*~~	~~2 voix~~			
	~~Alain PEYROU~~ ~~*Danielle DEBORD*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	~~Vincent RIVAUD~~ ~~*Marianne BEYNE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	Bernard TRIFFE ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Pierre CAZES~~ ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Marjorie MOLLETON~~ ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Frédéric GAUTHIER~~ ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	~~Michel DONNETTE~~ ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture

024-252405329-20231017-10102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Objet : N°10-10-2023 VENTE DE DIVERS MATERIELS

Monsieur le Président expose :

Le SMD3 est amené à céder des biens mobiliers à la suite de remplacements de matériels obsolètes ou de matériels n'ayant plus d'utilité pour le service.

La présente délibération a pour objet l'autorisation des cessions suivantes :

1- Cession de différents bacs :
   - Pour un montant de 21 586,35 € à REVIPLAST
   - Pour un montant de 2 686 € à SIRMET

2- Reprise de l'épave de la BOM FX 768 JA par FCE au prix de 46 157 €

3- Vente aux enchères par l'intermédiaire d'Agorastore pour un montant total de 18 163,47 € :

LIBELLE	PRIX NET
ENSEMBLE TAPIS CONVOYEUR	3 171,48 €
BENNE METALLIQUE 30 M3	552,12 €
BENNE METALLIQUE 30 M3	638,58 €
REMORQUE PORTE BENNE	10 732,53 €
BOM	3 068,76 €

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

41 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

AUTORISE Le Président à procéder aux cessions présentées ci-dessus et à signer tous les documents en résultant et nécessaires à leur réalisation.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20231017-10102023-DE
Reçu le 19/10/2023

DATE D'ENLEVEMENT	LIEU D'ENLEVEMENT	BACS	QUANTITE	PU	MONTANT DE LA CESSION	FICHES IMMO	BON D'ACHAT
20/01/2023	SECTEUR PERIGUEUX	180 L	62	3,15	195,3		FBL11078
		750 L	49	9,8	480,2		
		660 L	61	9,45	576,45		
		180 L	91	3,15	286,65		
		660 L	38	9,45	359,1		
		1000 L	2	6	12		
23/01/2023	SECTEUR RIBERAC	360 L	26	5,95	154,7		FBL11104
		750 L	36	9,8	352,8		
		1000 L	1	6	6		
		360 L	26	5,95	154,7		
		750L	78	9,8	764,4		
		180 L	28	3,15	88,2		
		660 L	84	9,45	793,8		
		180 L	29	3,15	91,35		
		660 L	87	9,45	822,15		
		360 L	15	5,95	89,25		
		750 L	75	9,8	735		
31/01/2023	SECTEUR THIVIERS	VERRE	12		517		01-23010475
		VERRE	17		655,6		
17/02/2023	SECTEUR RIBERAC	180 L	41	3,15	129,15		FBL11227
		660 L	61	9,45	576,45		
		180 L	26	3,15	81,9		
		660 L	81	9,45	765,45		
		180 L	21	3,15	66,15		
		660 L	81	9,45	765,45		
03/02/2023	SECTEUR PERIGUEUX	180 L	224	3,15	705,6		FBL11349
		660 L	18	9,45	170,1		
28/02/2023	SECTEUR THIVIERS	VERRE	9		376,2		01-23020595
		VERRE	10		327,8		
07/03/2023	SECTEUR MONTPON	180 L	44	3,15	138,6		FBL11442
		660 L	59	9,45	557,55		
		1000 L	3	6	18		
10/03/2023	SECTEUR PERIGUEUX	180 L	130	3,15	409,5		FBL11469
		360 L	56	5,95	333,2		
		240 L	105	3,85	404,25		
		360 L	21	5,95	124,95		
		660 L	41	9,45	387,45		
31/03/2023	SECTEUR BELVES	750 L	22	9,8	215,6		FBL11531
		1000 L	31	6	186		
31/03/2023	SECTEUR THIVIERS	VERRE	9		389,16		01-23030526
06/04/2023	SECTEUR PERIGUEUX	180 L	50	3,15	157,5		FBL11601
		660 L	68	9,45	642,6		
		180 L	40	3,15	126		
		660 L	58	9,45	548,1		
		1000 L	3	6	18		
24/04/2023	SECTEUR BELVES	360 L	1	5,95	5,95		FBL11667
		660 L	60	9,45	567		
		1000 L	1	6	6		
30/04/2023	SECTEUR THIVIERS	VERRE	4		190,5		01-23040386
			5		154,94		
17/05/2023	SECTEUR PERIGUEUX	180 L	131	3,15	412,65		FBL11858
		660 L	9,45	30	283,5		
		1000L	3	6	18		
22/05/2023	SECTEUR RIBERAC	660 L	75	9,45	708,75		FBL11857
		180 L	24	3,15	75,6		
06/06/2023	SECTEUR RIBERAC	360 L	25	5,95	148,75		FBL11923
		750 L	79	9,8	774,2		
		180 L	16	3,15	50,4		
		660 L	77	9,45	727,65		
		180 L	10	3,15	31,5		
		660 L	88	9,45	831,6		
30/06/2023	SECTEUR RIBERAC	360 L	28	5,95	166,6		FBL12021
		660 L	49	9,45	463,05		
		750 L	35	9,8	343		
		1000 L	1	6	6		
30/06/2023	SECTEUR THIVIERS	VERRE	3		74,8		01-23060691
03/07/2023	SECTEUR RIBERAC	360 L	10	5,95	59,5		FBL12073
		660 L	25	9,45	236,25		
		750 L	32	9,8	313,6		
		1000 L	1	6	6		
05/07/2023	SECTEUR PERIGUEUX	180 L	30	3,15	94,5		FBL12092
		360 L	64	5,95	380,8		
		750 L	37	9,8	362,6		
02/08/2023	SECTEUR PERIGUEUX	660 L	42	9,45	396,9		FBL12230
		180 L	11	3,15	34,65		
16/08/2023	SECTEUR BELVES	180 L	2	3,15	6,3		FBL12278
		1000 L	33	6	198,00 €		
		660 L	41	9,45	387,45		

24 272,35 €

AR Prefecture

024-252405329-20231017-10102023-DE
Reçu le 19/10/2023

PRODUIT	LIBELLE	PRIX NET
24	ENSEMBLE TAPIS CONVOYEUR	3 171,48 €
22	BENNE METALLIQUE 30 M3	552,12 €
21	BENNE METALLIQUE 30 M3	638,58 €
20	REMORQUE PORTE BENNE	10 732,53 €
18	BOM	3 068,76 €

18 163,47 €

AR Prefecture

024-252405329-20231017-10102023-DE
Reçu le 19/10/2023

	REPRISE EPAVISTE
BOM FX-768-JA	46 157,00 €

AR Prefecture

024-252405329-20231017-11102023-DE
Reçu le 19/10/2023

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°11-10-2023

OBJET : Marché N°2023-011 AO -ASSURANCE DES PRESTATIONS STATUTAIRES

Séance du Mardi 17 octobre 2023

L'an deux mille vingt-trois, le dix-sept octobre, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mercredi 11 octobre 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : **19**	Nombre de votants : **21**
Nombre de pouvoirs : **2**	**Mr JP CAZES →Mr P PROTANO /Mme M MOLLETON →Mr B TRIFFE**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : **64**	
Secrétaire de séance :	**Madame Hélène REYS**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Evelyne ROUX *Jean-Jacques RATIER*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Alain MARTY ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20231017-11102023-DE
Reçu le 19/10/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	~~Jérôme PEYRAT~~ ~~*Lilian GILET*~~	~~2 voix~~			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	~~Vincent FARGEAS~~ ~~*Patricia MARTY*~~	~~2 voix~~			
	~~Alain PEYROU~~ ~~*Danielle DEBORD*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	~~Vincent RIVAUD~~ ~~*Marianne BEYNE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	Bernard TRIFFE ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Pierre CAZES~~ ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Marjorie MOLLETON~~ ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Frédéric GAUTHIER~~ ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	~~Michel DONNETTE~~ ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture

024-252405329-20231017-11102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Objet : N°11-10-2023 Marché N°2023-011 AO -ASSURANCE DES PRESTATIONS STATUTAIRES

Monsieur le Président expose :

Un marché public de services concernant l'assurance des prestations statutaires a été lancé.

L'assurance statutaire permet aux collectivités de s'assurer contre le risque financier suite aux absences pour raison de santé de leurs agents.

La durée du marché est fixée à 48 mois (du 01/01/204 au 31/12/2027), avec la possibilité de résiliation annuelle à la date anniversaire.

Compte tenu du montant prévisionnel de cette prestation, l'Avis d'Appel Public à la Concurrence a été diffusé sur le profil acheteur du SMD3, au Bulletin Officiel des Annonces de Marchés Publics et au Journal Officiel de l'Union Européenne.

06 entreprises ont retiré un dossier de consultation.

Le 08 septembre 2023-12H00, date et heure limites de remise des offres, deux candidats ont déposé une proposition :

- RELYENS / CNP
- WTW / AXA

Les offres ont ensuite été analysées par les services du SMD3, travail préparatoire à la Commission d'Appel d'Offres (CAO), conformément aux critères de jugement des offres énoncées au règlement de la consultation.

La CAO réunie le 10 octobre 2023, au vu du tableau d'analyse a décidé l'attribution de ce marché au cabinet RELYENS / CNP dont l'offre répond aux exigences formulées et économiquement la plus avantageuse, selon la solution suivante :

- Solution alternative n°1 : Décès – Accident du travail – maladie imputable au service –franchise de 30 jours en IJ au taux de 3,33% (coût annuel de 245 470,95€ TTC).

Ainsi que les prestations supplémentaires :

- PSE 01 Congés de longue durée franchise de 90 jours au taux de 1,12% (coût annuel de 82 560,80 TTC),
- PSE 03 Congés de maladie ordinaire franchise de 30 jours 2,37% (coût annuel de 174 704,55€ TTC),

Total annuel de 502 736,30€ TTC)

AR Prefecture
024-252405329-20231017-11102023-DE
Reçu le 19/10/2023

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

41 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

AUTORISE Le Président ou son représentant à signer le marché N°2023-011 AO concernant l'assurance des prestations statutaires selon les conditions précitées.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

S M D
DORDOGNE

Pascal PROTANO

AR Prefecture

024-252405329-20231017-12102023-DE
Reçu le 19/10/2023

SMD3	SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°12-10-2023

OBJET : Délibération Accord cadre mono attributaire à bon de commande de fourniture de pièces détachées pour le matériel de collecte et de pré collecte sans publicité ni mise en concurrence

Séance du Mardi 17 octobre 2023

L'an deux mille vingt-trois, le dix-sept octobre, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mercredi 11 octobre 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : **19**	Nombre de votants : **21**
Nombre de pouvoirs : **2**	**Mr JP CAZES →Mr P PROTANO /Mme M MOLLETON →Mr B TRIFFE**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : **64**	
Secrétaire de séance :	**Madame Hélène REYS**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Evelyne ROUX ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Alain MARTY ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture

024-252405329-20231017-12102023-DE
Reçu le 19/10/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	~~Jérôme PEYRAT~~ ~~*Lilian GILET*~~	~~2 voix~~			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	~~Vincent FARGEAS~~ ~~*Patricia MARTY*~~	~~2 voix~~			
	~~Alain PEYROU~~ ~~*Danielle DEBORD*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	~~Vincent RIVAUD~~ ~~*Marianne BEYNE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	Bernard TRIFFE ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Pierre CAZES~~ ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Marjorie MOLLETON~~ ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Frédéric GAUTHIER~~ ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	~~Michel DONNETTE~~ ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture

024-252405329-20231017-12102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Objet : N°12-10-2023 Délibération Accord cadre mono attributaire à bon de commande de fourniture de pièces détachées pour le matériel de collecte et de pré collecte sans publicité ni mise en concurrence

Monsieur le Président expose :

Vu la délibération n°16-19 C (2019) autorisant le Président à signer l'accord cadre n°IS-19-01-AO de fourniture de matériel de collecte et de pré collecte et de pièces détachées (véhicules de collecte, module de lavage, bornes aériennes, colonnes semi enterrées et enterrées) avec la société NORD ENGINEERING – Lot 1.

Vu l'article R.2122-4 du code de la Commande Publique qui précise :
« L'acheteur peut passer un marché sans publicité ni mise en concurrence préalables ayant pour objet :
1° des livraisons complémentaires exécutées par le fournisseur initial et qui sont destinées soit au renouvellement partiel de fournitures ou d'installations, soit à l'extension de fournitures ou d'installations existantes, lorsque le changement de fournisseur obligerait l'acheteur à acquérir des fournitures ayant des caractéristiques techniques différentes entraînant une incompatibilité ou des difficultés techniques d'utilisation et d'entretien disproportionnées.

Considérant que seule la société NORD ENGINEERING, fournisseur et fabriquant de l'ensemble des pièces détachées, des matériels de collecte et pré collecte acquis par le SMD3, est capable de fournir l'ensemble des pièces de rechange et garantir la compatibilité technique de celles-ci avec le matériel et de garantir le bon changement des pièces et maintenir la durée de garantie des équipements.

La présente délibération vise à autoriser le Président à lancer et contractualiser un accord cadre d'extension de fournitures de pièces détachées de matériel de collecte et de pré collecte (module de lavage, bornes aériennes, colonnes semi enterrées et enterrées), avec coût séparé du changement des pièces, avec la société NORD ENGINEERING, dans le cadre de l'article R2122-4 du code de la commande publique, sans publicité ni mise en concurrence

Ce contrat sera d'une durée de 1 an, renouvelable 2 fois par période de 1 an.

Le montant maximum de l'accord-cadre est de 1 250 000€ H.T.

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

41 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

AUTORISE Le Président ou son représentant à lancer et signer un accord cadre mono attributaire bon de commande sans publicité ni mise en concurrence préalable avec le fournisseur initial (société NORD ENGINEERING) pour l'acquisition de fournitures de pièces détachées de matériel de collecte et de pré collecte (module de lavage, bornes aériennes, colonnes semi enterrées et enterrées), avec coût séparé du changement des pièces.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,
Pascal PROTANO

SMD3 DORDOGNE

AR Prefecture

024-252405329-20231017-13102023-DE
Reçu le 19/10/2023

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°13-10-2023

OBJET : MARCHE N°2023-010 PA - ACQUISITION D'UN TRACTEUR ROUTIER, NON APPLICATION DES PENALITES

Séance du Mardi 17 octobre 2023

L'an deux mille vingt-trois, le dix-sept octobre, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mercredi 11 octobre 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : **19**	Nombre de votants : **21**
Nombre de pouvoirs : **2**	**Mr JP CAZES →Mr P PROTANO /Mme M MOLLETON →Mr B TRIFFE**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : **64**	
Secrétaire de séance :	**Madame Hélène REYS**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Evelyne ROUX ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Alain MARTY ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20231017-13102023-DE
Reçu le 19/10/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	~~Jérôme PEYRAT~~ ~~*Lilian GILET*~~	~~2 voix~~			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	~~Vincent FARGEAS~~ ~~*Patricia MARTY*~~	~~2 voix~~			
	~~Alain PEYROU~~ ~~*Danielle DEBORD*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	~~Vincent RIVAUD~~ ~~*Marianne BEYNE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	Bernard TRIFFE ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Pierre CAZES~~ ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Marjorie MOLLETON~~ ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Frédéric GAUTHIER~~ ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	~~Michel DONNETTE~~ ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture

024-252405329-20231017-13102023-DE
Reçu le 19/10/2023

Objet : N°13-10-2023 MARCHE N°2023-010 PA - ACQUISITION D'UN TRACTEUR ROUTIER, NON APPLICATION DES PENALITES

Monsieur le Président expose :

Le marché n°2023-010-PA d'acquisition d'un tracteur routier a été attribué le 28/06/2023 à la Société MERCEDES SAGA Périgueux-Etoile 24 avec une date de livraison maximum au 29/09/2023.

Le tracteur routier est sorti d'usine mais ne sera pas livré au 29/09/2023.

Il est demandé de ne pas appliquer les pénalités de retard contractuelles, car le titulaire prête gratuitement au SMD3 un véhicule équivalent jusqu'à la livraison du camion commandé.

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

41 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

AUTORISE Le Président ou son représentant à ne pas appliquer de pénalités de retard pour le marché n°2023-010-PA compte tenu des éléments précités.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le ……

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

Pascal PROTANO

SMD3 DORDOGNE