SMD3
La Rampinsolle
24660 COULOUNIEIX-CHAMIERS
☎ : 05.53.45.58.90
Courriel : contact@smd3.fr
Site internet : www.smd3.fr

RECUEIL DES ACTES ADMINISTRATIFS

à caractère réglementaire

Code Général des Collectivités Territoriales
Articles L 5211-47 et R 5211-41

DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL
ET ARRETES REGLEMENTAIRES

N° 58 – Mars 2023

Le texte intégral des actes, ci-inclus, peut être consulté au siège du SMD3.

RECUEIL DES ACTES ADMINISTRATIFS : DELIBERATIONS

Comité syndical du 28 mars 2023

DELIBERATIONS :

N°01-03-2023 – Procès-verbal du comité syndical du 28 février 2023

N°02-03-2023 – Mise à jour des emplois permanents : avancement de grade 2023 et mise à jour des emplois permanents contractuels de droit privé

N°03-03-2023 : approbation du compte de gestion 2022

N°04-03-2023 : vote du compte administratif 2022

N°05-03-2023 : affectation des résultats de clôture 2022

N°06-03-2023 : bilan des AP/CP 2022

N°07-03-2023 : bilan des acquisitions et cessions foncières 2022

N°08-03-2023 : Vote du BS 2023

N°09-03-2023 : modification des AP/CP selon BS 2023

N°10-03-2023 : Contribution budgétaire 2023 Communauté d'Agglomération Bergeracoise

N°11-03-2023 : Provision Compte Epargne Temps

N°12-03-2023 : Convention avec la Communauté de Communes Pays de Montaigne Montravel et Gurson – Facturation REOMI

N°13-03-2023 : Sollicitation de l'ADEME dans le cadre de son dispositif d'aide à l'investissement et à l'application des tarifications du service public des déchets

N°14-03-2023 : Partenariat avec les Compagnons Charpentiers de Périgueux

AR Prefecture
024-252405329-20230328-01032023-DE
Reçu le 30/03/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°01-03-2023

OBJET : Adoption du Procès-verbal du Comité syndical du 28 février 2023

Séance du Mardi 28 mars 2023

L'an deux mille vingt-trois, le vingt-huit mars, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mardi 21 mars 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : 22	Nombre de votants : 25
Nombre de pouvoirs : 3	**Mme ROUX→Mr ROUSSEL** **Mr TRIFFE→Mr BEAU** **Mr MARTY→Mme MOLLETON**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : 64	
Secrétaire de séance :	**Madame Marjorie MOLLETON**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Evelyne ROUX~~ Pouvoir ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Alain MARTY~~ Pouvoir ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20230328-01032023-DE
Reçu le 30/03/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	Jérôme PEYRAT ~~*Lilian GILET*~~	2 voix			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	Marilyne FORGENEUF ~~*André BALLIGAND*~~	2 voix			
	~~Claude MARTINOT~~ ~~*Vincent FARGEAS*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	Vincent RIVAUD ~~*Marianne BEYNE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	~~Bernard TRIFFE~~ Pouvoir ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Pierre CAZES ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Marjorie MOLLETON ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Frédéric GAUTHIER ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	Michel DONNETTE ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-01032023-DE
Reçu le 30/03/2023

PROCES-VERBAL
DU COMITE SYNDICAL DU 28/02/2023

Le 28 février 2023, le Comité Syndical s'est réuni dans la salle du Conseil du SMD3 à Coulounieix-Chamiers (24660). L'ordre du jour a été adressé au préalable à l'ensemble des délégués titulaires.

Monsieur Pascal PROTANO, Président du SMD3, a présidé la séance et dirigé les débats.
Monsieur Alain MARTY est désigné secrétaire de séance.

Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~Claudine FAURE~~
	Thierry CIPIERRE ~~Vincent LACOSTE~~
	~~Evelyne ROUX~~ Jean-Jacques RATIER
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~Franck MOISSAT~~
	Alain MARTY ~~Patrick GUILLEMET~~
	Bernadette SALINIER ~~Stéphane MOTTIER~~
	Francis COLBAC ~~Vincent BELLOTEAU~~
	Daniel LE MAO ~~Stéphane DOBBELS~~
	~~Hélène REYS~~ Didier PERIER
CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~Dominique MAZIERE~~
	~~Marc MELOTTI~~ ~~Régis BATAILLER~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	Jérôme PEYRAT ~~Lilian GILET~~
	Gé KUSTERS ~~Hervé CARVES~~
	Gérard TEILLAC ~~Dominique HERMENAULT~~
S.M.C.T.O.M. de Nontron	Marilyne FORGENEUF ~~Vincent FARGEAS~~
	~~Claude MARTINOT~~ Vincent FARGEAS
Assemblée Sectorielle secteur II Thiviers	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~Jimmy MORAND~~
	~~Dominique BOUSQUET~~ Jean-Pierre COLIN
	Michel DOBBELS ~~Jimmy MORAND~~
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	Vincent RIVAUD ~~Marianne BEYNE~~
	Jean-Paul DUBOS ~~Claude THUILLIER~~
	Serge ORHAND ~~Claude BRONDEL~~
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	Bernard TRIFFE ~~Thierry GROSSOLEIL~~
	Jean-Pierre CAZES ~~Rainer HENKEL~~
	Marjorie MOLLETON ~~Grégori GOOSSENS~~
	Frédéric GAUTHIER ~~Béatrice FEYTOUT~~
	Jean-Louis DESSALLES ~~Christian BORDENAVE~~
	Hervé COUSTILLAS ~~Jean-Marie BRUNAT~~
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	Michel DONNETTE ~~Marie Pierre BROUX~~
	CABIROL Brigitte ~~Jacques GAMBRO~~
	Thierry BOIDE ~~Marcel LESBEGUERIES~~
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~Daniel LAVAUD~~
	Jean-Marcel BEAU ~~Max MAREUIL~~

AR Prefecture
024-252405329-20230328-01032023-DE
Reçu le 30/03/2023

PRESENTATIONS PREALABLES AU COMITE SYNDICAL :

1ères Verbalisations :

Le responsable du service fait état des règles de fonctionnement du service qui comprend 4 agents assermentés par Monsieur le Président. Elle rappelle que la compétence du service s'applique uniquement sur le territoire où les agents sont agréés et commissionnés, à savoir le territoire sur lequel le SMD3 a la compétence collecte.

Les interventions du service s'intéressent aux dépôts de sacs noirs en pied de borne, aux dépôts de sacs jaunes, aux dépôts de cartons, aux dépôts de sacs noirs dans la borne de tri, aux dépôts d'encombrants, aux dépôts d'encombrants devant une déchèterie, aux dépôts de sacs noirs dans ou au pied du bac de regroupement réservé aux sacs SMD3 ou des bacs individuels.

Le responsable du service présente la procédure de verbalisation. Elle précise qu'en matière d'infractions relatives aux déchets, certaines contraventions peuvent être sanctionnées par une amende forfaitaire de 35 €. C'est notamment le cas pour le dépôt de déchets qui ne respecte pas le règlement de collecte (article R.632-1 du Code Pénal).

En réponse à Monsieur Gé KUSTERS, le responsable du service confirme que seule l'amende de 35 € peut être appliquée dans le cadre des compétences actuelles de son service.

Dans le cadre d'une demande de réparation du préjudice subi par le SMD3 auprès des personnes l'ayant généré, le responsable du service présente les éléments intégrés au rapport de constatation : reprise de l'intégralité des faits constatés, rappel du préjudice financier causé à la collectivité et informations sur le caractère contradictoire de la procédure.

Le contrevenant a 10 jours à l'issue de la réception du rapport pour faire part au service de ses arguments. S'ils sont recevables, la procédure s'arrête, dans l'autre cas, un titre de recette est émis. Un forfait de 116 € à 143 € s'applique en fonction du type de dépôt.

Le responsable du service fait état des statistiques de son service au 23 février, avec 62 jours de contrôle sur les PAV et 37 jours de contrôle sur les quais de transfert ou les centres de tri. Elle présente un pourcentage de contrôles par Antenne.
Elle précise que 52 rapports ont été envoyés dont 78 % concernent les particuliers et 22 % les professionnels. Elle constate que les contrevenants sont à 58 % des usagers non enregistrés et à 42 % des personnes enregistrées. Les dépôts en pied de bornes PAV représentent 28 % des constatations, 33 % pour les dépôts sur la voie publique et 39 % pour la présence de sacs noirs dans les bornes de tri.

En réponse à Madame Marilyne FORGENEUF, le responsable du service confirme que l'identification des contrevenants s'opère dans le cadre de recherches d'adresses dans les sacs. 7 à 8 % sont retrouvées pour les dépôts en pied de bornes PAV et 15 à 20 % en centre de transfert.

Monsieur le Président confirme que les dépôts de sacs noirs dans la borne de tri n'empêchent pas une intervention du service verbalisation et donc l'identification des contrevenants.

En réponse à Monsieur Gé KUSTERS, le responsable du service précise que la moitié des personnes ayant été destinataires d'un rapport de constatation contacte son service et reconnaît les faits.

AR Prefecture
024-252405329-20230328-01032023-DE
Reçu le 30/03/2023

En réponse à Monsieur Jean-Pierre COLIN, elle rappelle que son service est présent sur l'ensemble des antennes mais intervient de manière prioritaire sur les sites problématiques connaissant des dépôts sur la voie publique.

Monsieur le Président indique que les contrevenants, qui n'ont pas de carte d'accès, sont inscrits d'office en foyer de 7 personnes par le service Usagers.

En réponse à Monsieur Johann DESPORT, le responsable du service confirme que son service vérifie que le système d'ouverture des trappes est fonctionnel avant de procéder à une verbalisation.

Monsieur Bernard TRIFFE rappelle que le service verbalisation du SMD3 intervient pour les dépôts en pied de bornes alors que le transfert de la police spéciale permettrait une intervention sur l'ensemble des lieux de dépôts sauvages.

En réponse à Monsieur Jean-Pierre COLIN, Monsieur le Président précise que le service est actuellement constitué de 4 agents et que l'intervention des communes dans la lutte des dépôts sauvages demeure une nécessité dans le cadre des compétences de chaque collectivité en la matière.

Refus de tri :

Monsieur Thierry MBEUTCHA rappelle le contexte du sujet au regard de la simplification du geste de tri (tous les emballages et papiers ménagers se trient). Il constate que les refus de tri représentent 20 % des matières collectées à ce titre, et en présente des exemples.

Il fait part de l'évolution de l'entrant en centre de tri entre janvier 2022 et janvier 2023 qui démontre une multiplication des non-conformités (2 à 3 non-conformités par semaine en 2022, 15 à 20 en 2023). Les antennes de Montpon et du Grand Périgueux sont les plus impactées.

Monsieur Thierry MBEUTCHA précise qu'une analyse plus fine permet de constater que le refus de tri se décompose en 3 parties : 36 % de fines, bi-composant/ complexes et imbriqués, 30 % d'ordures ménagères et 34 % de déchets de déchèterie et autres flux. Il note que la première matière qui relève du refus de tri concerne les textiles.

Il rappelle que l'augmentation du tonnage des refus de tri entraîne une augmentation des coûts de fonctionnement (passage sur la chaine de tri, transport/traitement (incinération ou enfouissement) et une augmentation du budget maintenance puisque ces déchets peuvent être à l'origine de casses machines (arrêts chaine...).
Il indique enfin que les 20% des emballages, qui ne sont pas recyclables, font l'objet de projets d'écoconception, sachant que l'objectif à court et moyen terme est qu'ils deviennent recyclables, réemployables ou qu'ils disparaissent. La loi AGEC prévoit en effet que tous les emballages disposent d'une filière de recyclage d'ici à 2030.

En réponse à Monsieur Gé KUSTERS, Monsieur Thierry MBEUTCHA précise qu'une filière se développe mais qu'il existe encore des difficultés de recyclabilité des bi-composants (barquettes en plastique et opercule). Monsieur Sylvain MARTY rappelle que les barquettes sont aujourd'hui en PET alors qu'elles comprenaient auparavant du PVC, ce qui améliore le recyclage. La problématique demeure pour les emballages aluminisés. Le choix de CITEO est à la simplification du geste de tri même si le matériel n'est pas encore recyclable. Il représente un faible pourcentage et les refus de tri de ce type sont valorisés énergétiquement.

AR Prefecture
024-252405329-20230328-01032023-DE
Reçu le 30/03/2023

En réponse à Monsieur Jean-Pierre COLIN, Monsieur Sylvain MARTY confirme que cette valorisation est portée par le SMD3, CITEO n'intervenant pas sur la filière aval.

En réponse à Madame Marilyne FORGENEUF, Monsieur Sylvain MARTY précise que l'opercule est trop léger pour être recyclé mais que la barquette l'est. Il rappelle les standards de CITEO en matière de refus de tri dès lors qu'un matériel est complexe.

Monsieur Alain MARTY confirme la nécessité d'un engagement des industriels dans l'amélioration du recyclage.

Diagnostic collecte des textiles et prospective :

Madame Andréa TAUVERON présente l'état des lieux de la collecte de textiles par les éco-organismes partenaires.

Elle rappelle que Refashion est un éco-organisme en charge de la filière TLC (Textiles d'habillement, Linge de maison et Chaussures), Le Relais est un réseau d'entreprises oeuvrant pour la collecte des TLC sur l'ensemble du territoire national et La Tresse une association d'insertion réalisant la collecte des TLC en Dordogne.

Elle fait état du gisement de TLC sur le département qui est estimé à 5 800 tonnes en 2022. 30% des TLC sont collectés par les éco-organismes, 60% sont jetés avec les OM et 10 % se retrouvent dans les refus de tri.

Elle confirme les problématiques liées à la présence importante de textiles issus de la REP TLC dans les refus de tri des centres de tri. Elle fait part de questionnements concernant le maillage territorial de ce type de bornes de collecte à la suite des remontées d'usagers. Elle précise le coût des TLC dans les refus de tri, à savoir 370 000 €.

Elle présente l'état des lieux de la collecte des TLC. En Dordogne, on dénombre 283 bornes d'apport des textiles dont 44 en déchèterie. 24 associations, boutiques, points de dépôts ponctuels et conteneurs privés complètent le maillage. Les zones urbaines sont bien pourvues (Périgueux et Bergerac). La couverture sur les zones rurales est plus clairsemée.

En réponse à Monsieur François Roussel, Monsieur Sylvain MARTY confirme que les zones présentées sur la carte départementale sont définies en fonction du temps de parcours en voiture nécessaire pour se rendre à une borne de collecte TLC. Les zones blanches sont les plus éloignées. Madame Andréa TAUVERON précise que la proximité favorise la collecte.

En réponse à Monsieur Jean-Pierre COLIN, Madame Andréa TAUVERON indique que l'implantation des bornes est organisée par les éco-organismes et non par le SMD3.

Monsieur Bernard TRIFFE indique que de nombreux usagers n'ont pas connaissance de la possibilité de déposer des vêtements usagés dans les bornes de collecte. Un effort de communication est nécessaire.

En réponse à Monsieur Jean-Pierre COLIN, Monsieur le Président rappelle qu'un article textile en bon état est revendu. Lorsqu'il est usagé, il peut être par exemple transformé en isolant.

En matière de comparaison aux moyennes régionales et nationales, Madame Andréa TAUVERON précise que la Dordogne fait mieux que la France avec 4,42 kg/habitant contre 3,61 mais moins bien que la Nouvelle

AR Prefecture
024-252405329-20230328-01032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Aquitaine dont le ratio de collecte par habitant est à 4,50 kg. Il est donc nécessaire de densifier le réseau local.

En référence à l'analyse géographique du maillage des points de collecte des TLC en fonction des bassins de vie, Madame Andréa TAUVERON confirme un problème d'accessibilité en milieu rural.

Madame Andréa TAUVERON fait état d'une estimation à hauteur d'environ 600 tonnes de TLC dans les refus de tri. Les secteurs de Montpon, Thiviers, Belvès et Ribérac présentent le plus haut taux de TLC dans leurs refus de tri, ces secteurs sont ceux qui présentent des ratios de collecte faibles et comportent des zones blanches. En volume, les secteurs de Montpon, Périgueux, Belvès et Périgord Noir apportent environ ¾ des TLC indésirables.

En réponse à Monsieur Vincent RIVAUD, Monsieur le Président confirme que le calendrier de collecte des bornes est défini par l'éco-organisme. Monsieur Sylvain MARTY rappelle que la filière Textiles s'est effondrée à la suite d'une remise en cause de son modèle économique.

En réponse à Monsieur Gé KUSTERS, Monsieur Sylvain MARTY confirme que, dans les conditions actuelles, les éco-organismes préfèrent ne récupérer que des vêtements pouvant être revendus et qu'à ce titre ils ne sont pas dans une dynamique d'implantation de nouvelles bornes.

Election Comité Social Economique :

Madame Olivia DUBREUIL rappelle les évolutions de la représentation du personnel au SMD3 en 2023.

Le mode existant de représentation du personnel relève du Comité Social Territorial (CST) avec une organisation paritaire (6 élus titulaires représentants du personnel et 6 suppléants et 3 représentants titulaires désignés parmi les élus du SMD3 et 3 suppléants). La présidence est assurée par un élu du SMD3. Un avis est rendu par les élus SMD3 et un (ou des) avis par les élus du personnel. L'avis est consultatif.
Les domaines de compétence du CST sont liés à l'organisation et au fonctionnement des services ayant un impact sur les personnels, aux grandes orientations relatives aux effectifs, emplois et compétences, aux grandes orientations en matière de politique indemnitaire et de critères de répartition et aux grandes orientations en matière de promotion, de formation, d'insertion et de promotion de l'égalité professionnelle. Le CST a été récemment mis en place à la suite des élections nationales du 8 décembre dernier.
Les questions en lien avec l'hygiène, la sécurité et les conditions de travail, la prévention des risques professionnels, les recherches de reclassement en amont des procédures d'invalidité sont du ressort de la Formation Spécialisée en Santé Sécurité et Conditions de Travail (FSSSCT). Sa constitution est obligatoire au regard des effectifs du SMD3 (plus de 250 agents) et connait un fonctionnement paritaire sur le même modèle que le CST auquel s'ajoute le médecin de prévention du CDG en qualité de membre de droit.

Néanmoins, avec la transformation du SMD3 de SPA en SPIC au 1er janvier 2023, ce passage en SPIC a entrainé une évolution de tous les contrats de travail de droit public en contrats de droit privé, régis par le Code du Travail et la Convention Collective Nationale des Activités du déchet.

Ainsi, au regard des effectifs de contractuels de droit privé (148 CDI et 25 CDD) dépassant le seuil de 11 salariés, la constitution d'un Comité Social Economique (CSE) est obligatoire. Il s'agit de la seule instance représentative pouvant valablement représenter des personnels de droit privé.

Si le CST perdure pour la représentation des fonctionnaires titulaires (336 agents à fin février 2023), il s'agit de constituer un nouveau mode de représentation pour le personnel de droit privé.

AR Prefecture
024-252405329-20230328-01032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Quant à la représentation, le nombre d'élus représentants du personnel est déterminé par tranche d'effectif (150-175), soit 8 titulaires et 8 suppléants. Le nombre de représentants de l'employeur est limité à l'employeur lui-même ou son représentant (le DGS) qui peut s'entourer au plus de 3 collaborateurs.

La présidence est assurée par l'employeur ou son représentant et les avis sont rendus uniquement par les représentants du personnel.

Les domaines de compétences du CSE, et donc les avis consultatifs, relèvent de l'organisation, la gestion et la marche générale du syndicat, l'évolution de l'organisation et le fonctionnement des services, leurs évolutions ayant un impact sur les personnels et leurs conditions de travail, les grandes orientations relatives aux effectifs, emplois et compétences et les grandes orientations en matière de promotion, de formation, d'insertion et de promotion de l'égalité professionnelle.

Le CSE est également compétent en santé sécurité et conditions de travail dans des conditions semblables à celles de la FSSSCT en Fonction Publique. Il a des missions d'inspection et d'analyse des accidents du travail. Des membres de droit siègent aux réunions dédiées à la thématique SSCT, à savoir le médecin du travail, l'inspecteur du travail et un conseiller en prévention de la CARSAT.

Il est également à noter l'existence d'une délégation du personnel au CSE ayant pour mission de présenter à l'employeur les réclamations individuelles ou collectives relatives aux salaires, à l'application du Code du Travail et des autres dispositions légales et à l'application des conventions et accords applicables dans l'entreprise. Madame Olivia DUBREUIL rappelle que le CST ne s'intéresse pas aux réclamations individuelles contrairement au CSE.

Le CSE dispose également de moyens renforcés par rapport au CST. Le CSE est doté de la personnalité civile. Il se voit attribuer un budget de fonctionnement, géré par un trésorier, qui représente à 0,2 % de la masse salariale des contractuels de droit privé (≈14 600 € pour 2023) et un budget activités sociales et culturelles (ASC). Pour ce dernier point, une dérogation est mise en place en 2023 avec des prestations qui seront proposées par le CDAS. Le budget ASC 2024 ne pourra être inférieur aux cotisations CDAS versées par le SMD3 pour la population contractuelle en 2023 (≈77 000 € pour 2023).

Au-delà de l'obligation de constitution du CSE, l'enjeu pour le SMD3 est de disposer d'une instance de dialogue social indispensable. Le CSE permettra d'instituer des règles collectives applicables aux contractuels de droit privé (en particulier le règlement intérieur), de répondre aux consultations obligatoires prévues par le Code du Travail (notamment en cas de consultation préalable à une procédure de licenciement pour inaptitude physique) et de pouvoir négocier des accords d'entreprise.

Dans le cadre de la conclusion d'accords d'entreprise, les acteurs de la négociation collective sont des délégués syndicaux reconnus représentatifs à l'issue des élections du CSE, et à défaut des représentants élus du personnel titulaires mandatés par des organisations syndicales.

Madame Olivia DUBREUIL rappelle que les thèmes de négociation à enjeux forts pour le SMD3 sont l'annualisation du temps de travail et la protection sociale des salariés.

Le processus électoral permettant la constitution du CSE est enclenché. Une information a été faite auprès de l'ensemble du personnel le 20 février dernier pour une tenue des élections prévue le 11 mai 2023.

Madame Olivia DUBREUIL confirme donc que deux instances de dialogue existeront au sein du SMD3.

AR Prefecture
024-252405329-20230328-01032023-DE
Reçu le 30/03/2023

COMITE 17H00

En ouverture de séance, Monsieur le Président souhaite rendre hommage à Monsieur Claude MARTINOT, récemment décédé. Une minute de silence est observée.

DELIBERATIONS :

Vie du SMD3

N°01-02-2023 – Procès-verbal de la séance syndicale du Mardi 24 janvier 2023

Monsieur Bernard TRIFFE souhaite qu'une modification soit apportée au compte-rendu intéressant la délibération N°03-01-2023 – Transfert de la compétence déchets de la CAB au 1er février 2023-délibération cadre.

Le dernier paragraphe est modifié comme suit :

Monsieur Bernard TRIFFE rappelle que des rencontres ont eu lieu sur chaque commune, **qui en ont fait la demande,** avec les représentants du SMD3 afin d'étudier les modes de collecte. 15 réunions publiques ont par ailleurs été organisées.

Le compte-rendu est adopté (58 Voix Pour – 0 Voix Contre – 0 Voix Abstention)

Ressources humaines

N°02-02-2023 – Mise à jour du tableau des emplois permanents : avancements de grade 2023 et mise à jour des emplois permanents contractuels de droit privé

Monsieur Jean-Marcel BEAU propose au Comité syndical une mise à jour du tableau des emplois permanents : avancements de grade 2023 et une mise à jour des emplois permanents contractuels de droit privé.

I – **Mise à jour du tableau des emplois permanents fonctionnaires**

Monsieur Jean-Marcel BEAU rappelle la délibération n°02-21C du Comité syndical, réuni le 30 mars 2021, déterminant les taux de promotion pour les avancements de grades au sein du SMD3.
Il précise que plusieurs agents en poste au SMD3, promouvables à un avancement de grade, donnent entière satisfaction.

Il convient d'ouvrir les postes au grade de : 1 poste de Rédacteur principal de 1ère Classe, 1 poste d'adjoint administratif principal de 2ème Classe, 1 poste de technicien principal de 1ère Classe, 4 postes d'agent de maîtrise principal, 11 postes d'adjoint technique principal de 1ère Classe, 8 postes d'adjoint technique de 2ème Classe, 1 poste d'adjoint d'animation principal de 2ème Classe.
Il convient de fermer en contrepartie les postes au grade : 1 poste d'adjoint administratif principal de 1ère Classe, 1 poste d'adjoint administratif, 1 poste de technicien principal de 2ème Classe, 4 postes d'agent de maîtrise, 11 postes d'adjoint technique principal de 2ème Classe, 8 postes d'adjoint technique, 1 poste d'adjoint d'animation.

Monsieur Jean-Marcel BEAU propose la mise à jour du tableau des emplois permanents intégrant les avancements de grade de l'année 2023. La plupart des agents bénéficieront de leur avancement de grade au 1er mars 2023, d'autres rempliront les conditions d'ancienneté postérieurement mais l'avancement de grade interviendra dès que possible.

Il indique que le total des agents titulaires est de 336.

AR Prefecture
024-252405329-20230328-01032023-DE
Reçu le 30/03/2023

II – **Mise à jour du tableau du tableau des emplois permanents des contractuels de droit privé**

Monsieur Jean-Marcel BEAU précise qu'il convient par ailleurs d'apporter certaines modifications au tableau des emplois permanents des contractuels de droit privé :

- Pour corriger le temps de travail de deux salariés, dont les postes ont été ouverts en janvier 2023 à temps plein alors qu'ils les occupent à temps partiel : un poste d'animateur (filière Exploitation collecte Niveau 2-3) et un poste d'assistante administrative spécialisée (filière Maintenance Administration Gestion Niveau 3-2).
- Pour reclassifier un poste ouvert au recrutement sur un niveau minimum de classification 3-2 (poste d'adjoint au responsable d'Antenne), qui finalement doit être classifié sur un niveau 4-1 eu égard au profil du candidat retenu.
- Pour ouvrir des postes faisant l'objet d'un recrutement en CDI, non ouverts en janvier compte tenu de la vacance du poste : 2 postes non-cadres dans la filière Exploitation collecte : 1 poste de gardien de déchèterie (classifié 2-2) et un poste d'animateur (classifié 2-3).
- 1 poste de cadre dans la filière Maintenance Administration Gestion : 1 poste de juriste.

Monsieur Jean-Marcel BEAU présente le tableau des emplois permanents en CDI de droit privé, actualisé au 28 février 2023, en indiquant un total des emplois non-cadres de 137, et un total des emplois cadres de 11.

Le Comité Syndical adopte le tableau des emplois permanents présentant les avancements de grade 2023 ayant reçu un avis favorable et le tableau des emplois permanents portant mise à jour de la classification des emplois permanents de droit privé de trois postes existants et création de trois postes en contrat à durée indéterminée de droit privé.

La délibération est adoptée (58 Voix Pour - 0 Voix Contre – 0 Voix Abstention)

Finances

N°03-02-2023 – Filière REP Textiles Linge de maison Chaussures (TLC) – Approbation de la convention avec l'éco-organisme REFASHION (ex EcoTLC)

Monsieur Bernard TRIFFE indique que la convention actuelle signée entre le SMD3 et l'éco-organisme agréé Refashion (ex Eco TLC), relative aux soutiens versés sur la filière REP « Textiles d'habillement, Linge de maison, Chaussures » (TLC), est arrivée à échéance le 31 décembre 2022.

Il précise qu'à l'issue de la publication par les pouvoirs publics du nouveau cahier des charges de cette filière REP, le 25 novembre 2022, Refashion a été réagréé par le Ministère de la Transition Ecologique le 23 décembre 2022 pour la période 2023-2028. C'est dans le cadre de ce récent agrément qu'une nouvelle convention-type « Collectivités / Refashion » a été élaborée courant janvier avec les associations représentant les collectivités.

Cet agrément et cette nouvelle convention-type définissent de nouveaux dispositifs d'accompagnement pour les collectivités, dont un soutien aux déchèteries qui n'existait pas jusqu'à présent (250 € par an par déchèterie équipée d'un PAV TLC).

Les soutiens financiers prévus par l'intermédiaire du conventionnement précédent concernaient uniquement les actions de communication à hauteur de 0,10 € / habitant, soit une recette annuelle d'environ 38 000 € HT. La nouvelle convention type prévoit toujours un dispositif d'accompagnement sur les actions de sensibilisation, cependant avec un barème plus détaillé portant sur des actions ciblées.

AR Prefecture
024-252405329-20230328-01032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Le Comité Syndical approuve le principe de contractualisation entre le SMD3 et Refashion, le principe d'une coordination départementale de la filière TLC couvrant le territoire du SDM3 et de ses syndicats adhérents et autorise le Président ou son représentant à signer la convention type, les annexes correspondantes et tous documents administratifs ou financiers liés au conventionnement départemental relatifs à la filière REP citée en objet sur la durée de l'agrément de Refashion.

La délibération est adoptée (58 Voix Pour - 0 Voix Contre – 0 Voix Abstention

N°04-02-2023 – Nouveau Centre de Transfert à Belvès – Acquisitions Foncières
Retire et Remplace la Délibération N°16-18I du 25 septembre 2018

Monsieur le Président précise qu'afin de construire un nouveau Centre de Transfert pour fermer et remplacer celui de Cussac, le SMD3 a souhaité acquérir différentes parcelles sur la commune de SAINT PARDOUX ET VIELVIC au Lieu-dit : La Tuillère.

Cet achat avait été acté par la délibération N°16-18I du 25 septembre 2018. L'acte de vente n'ayant pas été finalisé, il convient, au regard des 4 années passées, d'en actualiser le prix de 120.000€ TTC à 140.000€ TTC.

Il est proposé au Comité syndical d'autoriser le Président à acquérir auprès du propriétaire, les parcelles ci-dessous :

Propriétaire	Section	Parcelle	Contenance cadastrale	Superficie réelle résultant du bornage	PRIX TTC
Communauté de Communes Vallée de la Dordogne et Forêt Bessède	C C C C C	818 p 837 p 838 p 841 p 850 p	46 a 85 ca 87 a 13 ca 9 a 58 ca 19 a 98 ca 2 ha 00 a 46 ca	36 400 m²	140 000 € TTC
		Total	**3 ha 64 a 00 ca**		

Monsieur Serge ORHAND quitte la salle du Comité et ne prend pas part au vote au regard de sa qualité de Président de la Communauté de Communes Vallée de la Dordogne et Forêt Bessède. La délibération a en effet une incidence sur un organisme dans lequel il exerce une activité puisque la Communauté de Communes Vallée de la Dordogne et Forêt Bessède est venderesse.

Le Comité Syndical autorise le Président à procéder aux acquisitions foncières dans les conditions susvisées, à mandater un notaire pour passer les actes de vente, et autorise le SMD3 à prendre en charge les frais d'actes notariés s'y rapportant.

La délibération est adoptée (56 Voix Pour - 0 Voix Contre – 0 Voix Abstention)

Marchés

N°05-02-2023 – MARCHE N°2022-032-AO ACCORD-CADRE A BONS DE COMMANDE MONO ATTRIBUTAIRE- ACQUISITION DE SACS SPECIFIQUES POUR LA COLLECTE DES DECHETS MENAGERS RECYCLABLES : ATTRIBUTION

Monsieur le Président rappelle qu'un accord cadre mono-attributaire relatif à l'acquisition de sacs spécifiques pour la collecte des déchets ménagers recyclables a été lancé.
L'accord cadre court pour une période d'un an à compter de la notification du marché. Il est tacitement reconductible pour une période de 12 mois, et ce pour une période maximale de 4 ans.

AR Prefecture
024-252405329-20230328-01032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Compte tenu du montant prévisionnel de cette prestation, un Avis d'Appel Public à la Concurrence a été diffusé sur le profil acheteur du SMD3, au Bulletin Officiel des Annonces de Marchés Publics et au Journal Officiel de l'Union Européenne.

Six entreprises ont retiré un dossier de consultation. Le 26 janvier 2023-12H00, date et heure limites de remise des offres, les sociétés suivantes ont déposé une proposition : PTL, SOCOPLAST, BARBIER.
Les offres ont ensuite été analysées par les services du SMD3, conformément aux critères de jugement des offres énoncés au règlement de la consultation.

Sur la base de la sélection de la candidature, de l'offre et de la comparaison de celle-ci, il ressort que l'offre de la société SOCOPLAST, est la mieux disant.

Le montant de commande total est limité à 660.000,00 € HT.

En réponse à Madame Marilyne FORGENEUF, Monsieur le Président précise que l'acquisition de sacs spécifiques pour la collecte des déchets ménagers recyclables est uniquement destinée au Grand Périgueux et à la CAB, et ce jusqu'à la fin du déploiement des équipements de collecte sur ce territoire.

Le Comité Syndical autorise le Président ou son représentant à signer l'accord cadre n°2022-032-AO pour l'acquisition de sacs spécifiques pour la collecte des déchets ménagers recyclables selon les conditions précitées.

La délibération est adoptée (58 Voix Pour - 0 Voix Contre – 0 Voix Abstention)

N°06-02-2023 - MARCHE N°2022 -042-AO PRESTATION D'ACCOMPAGNEMENT DES USAGERS DES DECHETERIES DANS L'OPTIMISATION DU TRI PAR LA PRESENCE D'AGENTS VALORISTES EN HAUT DE QUAI : ATTRIBUTION

Monsieur le Président indique qu'un marché relatif à la prestation d'accompagnement des usagers des déchèteries dans l'optimisation du tri par la présence d'agents valoristes en haut de quai a été lancé.

La durée du marché est fixée comme suit : du 1er avril 2023 au 31 décembre 2026 (45 mois) ; le marché à une durée initiale de 12 mois.
Celui-ci est renouvelable de façon tacite deux fois 12 mois et une fois neuf mois, sauf renonciation expresse par les services du SMD3 deux mois avant la fin de l'échéance en cours.

Compte tenu du montant prévisionnel de cette prestation, un Avis d'Appel Public à la Concurrence a été diffusé sur le profil acheteur du SMD3, au Bulletin Officiel des Annonces de Marchés Publics et au Journal Officiel de l'Union Européenne.

Onze entreprises ont retiré un dossier de consultation.

Le 03 janvier 2023-12H00, date et heure limites de remise des offres, l'association suivante a déposé une proposition :

- ACCOMPAGNEMENT SOCIAL PROF INSERTION

L'offre a ensuite été analysée par les services du SMD3, conformément aux critères de jugement des offres énoncés au règlement de la consultation.

Sur la base de la sélection de la candidature, de l'offre et de la comparaison de celle-ci, il ressort que l'offre de l'association ACCOMPAGNEMENT SOCIAL PROF INSERTION est la mieux disant, et ce pour un

AR Prefecture
024-252405329-20230328-01032023-DE
Reçu le 30/03/2023

montant prévisionnel de 2 142 252,00 € TTC (0% de TVA) -base Détail Quantitatif Estimatif non contractuel.

Monsieur le Président précise que les membres de la Commission d'Appel d'Offres se sont interrogés sur la question de poursuivre cette prestation au regard de son coût.
En réponse à Monsieur Alain MARTY, Monsieur le Président indique que cette délibération reste soumise au vote du Comité, mais qu'il présentera ce dossier à l'examen des membres du Bureau afin de vérifier l'intérêt réel du maintien de cette action. Il précise également que le montant prévisionnel du marché repris dans la délibération concerne l'ensemble de la période (45 mois).

Le Comité Syndical autorise le Président ou son représentant à signer le marché n°2022-042-AO Prestation d'accompagnement des usagers des déchèteries dans l'optimisation du tri par la présence d'agents valoristes en haut de quai selon les conditions précitées.

La délibération est adoptée (56 Voix Pour - 0 Voix Contre – 0 Voix Abstention)

N°07-02-2023 - MARCHE N°2023—005 AO FOURNITURE, LIVRAISON ET INSTALLATION DE PRESSES A CARTON SUR LE DEPARTEMENT DE LA DORDOGNE

Monsieur le Président rappelle qu'un marché relatif à la fourniture, livraison et installation de presses à carton sur le département de la Dordogne a été lancé.

La durée du marché est de 48 mois.
Compte tenu du montant prévisionnel de cette prestation, un Avis d'Appel Public à la Concurrence a été diffusé sur le profil acheteur du SMD3, au Bulletin Officiel des Annonces de Marchés Publics et au Journal Officiel de l'Union Européenne.

Deux entreprises ont retiré un dossier de consultation.

Le 20 février 2023-12H00, date et heure limites de remise des offres, la société suivante a déposé une proposition :

- COMDECPAAL, 21540 SOMBERNON

L'offre a ensuite été analysée par les services du SMD3, conformément aux critères de jugement des offres énoncés au règlement de la consultation.

Sur la base de la sélection de la candidature, de l'offre et de la comparaison de celle-ci, il ressort que l'offre de la société COMDECPAAL, est la mieux disant, et ce pour un montant prévisionnel de 564 633.00€ H.T, soit 677 559.60€ HT/TTC (20% de TVA) - base tranche ferme et tranches conditionnelles.

En réponse à Monsieur Vincent RIVAUD, Monsieur le Président précise que ces presses à carton seraient situées sur les secteurs de Belvès, Bergerac et Saint-Laurent-des-Hommes.
Le Comité Syndical autorise le Président ou son représentant à signer le marché n°2023-005 AO fourniture, livraison et installation de presses à carton sur le département de la Dordogne selon les conditions précitées.

La délibération est adoptée (56 Voix Pour - 0 Voix Contre – 0 Voix Abstention)

AR Prefecture
024-252405329-20230328-01032023-DE
Reçu le 30/03/2023

INFORMATIONS SUR LES MARCHES ATTRIBUES HORS COMITE SYNDICAL :

ACCORD CADRE MULTI ATTRIBUTAIRES A MARCHES SUBSEQUENTS M-2022-007 AO PRESTATIONS D'IMPRESSION ET SERVICES ASSOCIÉS

Lot 1 "Impression, façonnage et livraison de l'agenda scolaire"

Lot 2 "Impression, façonnage et livraison de supports de communication de type papier"

Lot 3 "Impression, façonnage et livraison de supports de communication de type adhésif"

Lot 4 "Impression, façonnage et livraison de supports de communication de type signalétique" :

N° Marché subséquent	Objet	Attributaire Janvier 2023	Montant T.T.C
Lot 2 MS01	Flyer changement mode de collecte Périgueux chemin la monzie mangold	La Nouvelle imprimerie Moderne 24	201,6
Lot 2 MS02	Carte de vœux 2023 et enveloppes	La Nouvelle imprimerie 44	235,20
Lot 2 MS03	Flyer changement mode de collecte Coulounieix	La Nouvelle imprimerie Moderne 24	116,40
Lot 2 MS04	Flyer changement mode de collecte CCTH x8 fichiers	Maugein 19	486,00
Lot 2 MS05	Flyer campagne de broyage	La Nouvelle imprimerie 44	203,83
Montant Total lot n°2			**1243,03**
Lot 3 MS01	Adhésifs 3 modèles (2x30 l OM / vrac DPS / TRI Bio déchet bidon)	Sarl Alix 24	307,04
Lot 3 MS02	Adhésifs rétroréfléchissant picto bac non collecté	DUPLIGRAFIC 77	725,06
Montant total lot n° 3			**1032,10**
Lot 4 MS01	Bâches sapins de noël Périgueux	Maugein 19	271,20
Lot 4 MS02	Panneau plan et panneau info ISDND	La Nouvelle imprimerie 44	228,36
Lot 4 MS03	Bâches campane de broyage février 2023	Sarl Alix 24	982,80
Montant total lot n°4			**1482,36**
Montant Total ensemble des lots de l'accord cadre (janvier 2023)			**3757,49**

ACCORD CADRE MULTI ATTRIBUTAIRES A MARCHES SUBSEQUENTS M-2022-034 AO FOURNITURE ET LIVRAISON DE GAZOIL

N°Marché subséquent	Attributaire Janvier 2023	Montant T.T.C
MS01	Picoty - 16	18 480,00
MS02	Maguer -24	60 288,00
MS03	Alvéa -47	27 270,00
MS04	Alvéa -47	41 896,80
MS05	Picoty - 16	24 180,00
MS06	Alvéa - 47	57 780,00
MS07	Picoty - 16	34 560,00
MS08	Alvéa -47	34 452,00
MS09	Maguer -24	49 410,00
Montant Total l'accord cadre (janvier 2023)		**348 316,80 €**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-01032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Questions diverses :

Bornes cartons

En réponse à Monsieur Jean-Pierre COLIN, Monsieur le Président précise que le déploiement de ces bornes dédiées spécifiquement aux cartons a commencé sur le secteur de la CCIVS.

Gestion des dépôts sauvages

Monsieur Michel DONNETTE rappelle les débats du Conseil communautaire de la Communauté de communes Isle et Crempse en Périgord du 23 février dernier relatifs à la multiplication des dépôts sauvages sur ce territoire et à leurs coûts de gestion pour les collectivités. Les élus communautaires demandent au SMD3 des aménagements financiers pour les communes, et Monsieur Michel DONNETTE souhaite soumettre au Comité la recherche de solutions.

Monsieur le Président rappelle que, au regard de la législation, seuls les maires sont compétents en matière de lutte contre les dépôts sauvages sur les différents secteurs de leur commune en vertu de leur pouvoir de police.
Le SMD3 ne peut intervenir qu'à la suite d'infractions au règlement de collecte (dépôts en pied en bornes...).
Le syndicat ne pourra s'employer à lutter contre l'ensemble des dépôts sauvages, quelle qu'en soit leur localisation, que dans l'hypothèse d'un transfert de compétence de la police spéciale des maires en faveur du Président du SMD3.

La séance est levée à 17h40.

Le Président du SMD3,

Pascal PROTANO

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

51 **POUR**	○ **CONTRE**	○ **ABSTENTION**

ADOPTE Le Procès-verbal du comité syndical du mardi 28 février 2023

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20230328-02032023-DE
Reçu le 30/03/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL
DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°02-03-2023

OBJET : Mise à jour du tableau des emplois permanents : avancements de grade 2023 & mise à jour des emplois permanents contractuels de droit privé

Séance du Mardi 28 mars 2023

L'an deux mille vingt-trois, le vingt-huit mars, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mardi 21 mars 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : 22	Nombre de votants : 25
Nombre de pouvoirs : 3	**Mme ROUX→Mr ROUSSEL** **Mr TRIFFE→Mr BEAU** **Mr MARTY→Mme MOLLETON**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : 64	
Secrétaire de séance :	**Madame Marjorie MOLLETON**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Evelyne ROUX~~ ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Alain MARTY~~ ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20230328-02032023-DE
Reçu le 30/03/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	Jérôme PEYRAT ~~*Lilian GILET*~~	2 voix			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	Marilyne FORGENEUF ~~*André BALLIGAND*~~	2 voix			
	~~Claude MARTINOT~~ ~~*Vincent FARGEAS*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	Vincent RIVAUD ~~*Marianne BEYNE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	~~Bernard TRIFFE~~ ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Pierre CAZES ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Marjorie MOLLETON ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Frédéric GAUTHIER ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	Michel DONNETTE ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-02032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Objet : N°02-03-2023 - Mise à jour du tableau des emplois permanents : avancements de grade 2023 & mise à jour des emplois permanents contractuels de droit privé

Monsieur le Président expose :

Vu la loi 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant statuts de la Fonction Publique Territoriale et notamment l'article 34 en vertu duquel les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité,

I – **Mise à jour du tableau des emplois permanents fonctionnaires**

Considérant la possibilité de proposer un avancement de grade en raison d'un départ prochain à la retraite,
Il convient d'ouvrir au 01/04/2023 un poste au grade d'agent de maîtrise à temps non complet (25 heures hebdomadaires) et fermer en contrepartie le poste au grade d'adjoint technique Ppal 2eme Classe à temps non complet.

En raison d'un départ pour mutation externe, le poste d'assistante administrative au grade d'adjoint administratif de 2eme Classe est fermé au 01/04/2023.

Le Président propose la mise en jour du tableau des emplois permanents ci -après intégrant l'avancement de grade

Grade	Catégorie	Postes ouverts	Durée hebdomadaire
FILIERE ADMINISTRATIVE		**37**	
Attaché hors classe	A	1	35H
Attaché principal	A	0	35H
Attaché	A	3	35H
Rédacteur pcpal 1e classe	B	5	35H
Rédacteur pcpal 2e classe	B	2	35H
Adjoint administratif prpal 1e cl.	C	9	35H
Adjoint administratif prpal 2e cl.	C	**7**	35H
Adjoint administratif	C	10	35H
FILIERE TECHNIQUE		**288**	
Ingénieur en chef de classe exc	A	1	35H
Ingénieur principal	A	5	35H
Ingénieur territorial	A	1	35H
Technicien principal 1e classe	A	**7**	35 H
Technicien principal 2e classe	B	4	35H
Technicien	B	3	35H
Agent de maîtrise principal	B	21	35H
Agent de maîtrise	C	21	35H
	C	**1**	**25H**
Adjoint technique pcpal 1e classe	C	108	35H
Adjoint technique pcpal 2e classe	C	51	35H
		1	27H30
Adjoint technique		58	35H
		1	30H

AR Prefecture
024-252405329-20230328-02032023-DE
Reçu le 30/03/2023

	1	22H30
	1	19H30
	1	18H
	1	16H
	1	7H

FILIERE ANIMATION	**9**	
Animateur principal 1e classe	3	35H
Animateur	2	35H
Adjoint d'animation Ppal 2eme cl	2	35H
Adjoint d'animation	2	35H
FILIERE CULTURELLE	**1**	
Adjoint du patrimoine Ppal 1e cl	1	35H
TOTAL AGENTS TITULAIRES	**335**	

II – **Mise à jour du tableau du tableau des emplois permanents des contractuels de droit privé**

Il convient par ailleurs d'apporter certaines modifications au tableau des emplois permanents des contractuels de droit privé :

- Pour reclassifier deux postes de salariés ayant fortement progressé en termes d'autonomie et de compétences sur leur poste depuis la classification proposée avant le passage en SPIC :
  - ✓ Filière Exploitation et traitement, poste d'agent de gestion de plateforme évoluant de la classification 1-1 à 2-2
  - ✓ Filière Maintenance Administration Gestion, poste de Chargé de projet évoluant de la classification 3-2 à 3-3.
- Pour ouvrir des postes faisant l'objet d'un recrutement en CDI, non ouverts en janvier compte tenu de la vacance du poste :
  - ✓ Filière Maintenance Traitement : poste de développeur informatique (classifié 3-1)
  - ✓ Filière Maintenance Traitement : poste de responsable unité magasin (classifié 3-1)

Le tableau ci-dessous tient compte de ces six mises à jour :

TABLEAU DES EMPLOIS PERMANENTS CDI DE DROIT PRIVE - ACTUALISE AU 28/02/2023						
EMPLOIS NON CADRES						
Filière	**Catégorie**	**Métier**	**Niveau**	**Position**	**Nb postes**	**Horaire**
Exploitation collecte	Ouvrier	Agent de déchèterie	**1**	1	1	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Agent de collecte	**1**	1	2	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Agent de propreté	**1**	1	1	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Agent de tri	**1**	1	13	35 H
Exploitation traitement	Ouvrier	Agent de transfert	**1**	1	1	35 H
Maintenance collecte	Ouvrier	Agent d'entretien	**1**	1	1	20 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Agent de collecte	**2**	1	2	35 H
Maintenance collecte	Ouvrier	Agent technique polyvalent	**2**	1	1	35 H
Maintenance traitement	Ouvrier	Agent technique polyvalent	**2**	1	1	35 H
Maintenance traitement	Ouvrier	Mécanicien	**2**	1	1	35 H

AR Prefecture
024-252405329-20230328-02032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Maintenance Administration Gestion	Employé	Assistant administratif	**2**	1	4	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Agent de déchèterie	**2**	2	2	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Agent de propreté	**2**	2	1	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Agent de tri	**2**	2	8	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Agent de contrôle	**2**	2	1	35 H
Exploitation traitement	Ouvrier	Cariste	**2**	2	3	35 H
Exploitation traitement	Ouvrier	Agent de gestion de plateforme	**2**	2	1	35 H
Maintenance traitement	Ouvrier	Agent technique polyvalent	**2**	2	1	35 H
Maintenance Traitement	Ouvrier	Mécanicien	**2**	2	2	35 H
Maintenance Administration Gestion	Employé	Assistant administratif	**2**	2	12	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Chauffeur collecte	**2**	3	7	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Chauffeur SPL	**2**	3	1	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Animateur	**2**	3	4	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Animateur	**2**	3	1	**21 H**
Exploitation traitement	Ouvrier	Cariste	**2**	3	1	35 H
Maintenance Administration Gestion	Employé	Assistant administratif	**2**	3	4	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Animateur	**3**	1	1	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Chauffeur collecte	**3**	1	8	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Chauffeur SPL	**3**	1	6	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier Qualifié	Chef d'équipe	**3**	1	3	35 H
Exploitation collecte	Employé Qualifié	Chargé de projets	**3**	1	1	35 H
Exploitation traitement	Ouvrier	Agent de broyage et criblage	**3**	1	1	35 H
Exploitation traitement	Ouvrier	Cariste	**3**	1	2	35 H
Maintenance traitement	Ouvrier qualifié	Responsable unité magasin	**3**	1	1	35 H
Maintenance traitement	Ouvrier qualifié	Développeur informatique	**3**	1	1	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Animateur	**3**	2	1	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Chauffeur collecte	**3**	2	1	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier	Chauffeur SPL	**3**	2	5	35 H
Exploitation collecte	Ouvrier qualifié	Chef d'équipe	**3**	2	1	35 H
Exploitation traitement	Ouvrier	Agent de broyage et criblage	**3**	2	1	35 H
Exploitation traitement	Ouvrier	Cariste	**3**	2	1	35 H
Maintenance traitement	Ouvrier Qualifié	Informaticien	**3**	2	2	35 H
Maintenance Administration Gestion	Employé Qualifié	Assistante admin. Spécialisée	**3**	2	2	35 H
Maintenance Administration Gestion	Employé qualifié	Assistant administratif spécialisé	**3**	2	1	**31,5 H**
Maintenance Etudes et Dévpt	Ouvrier qualifié	Chargé de projets Etudes/Travaux/Services	**3**	2	1	35 H
Exploitation collecte	Agent de maîtrise	Chef d'équipe	**3**	3	4	35 H
Maintenance traitement	Agent de maîtrise	Chef d'équipe	**3**	3	1	35 H
Maintenance Administration Gestion	Technicien	Chargé de projets	**3**	3	1	35 H

AR Prefecture
024-252405329-20230328-02032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Maintenance Etudes et Dévpt	Technicien	Chargé de projets Etudes/Travaux/Services	**3**	3	3	35 H
Exploitation collecte	Agent de maîtrise	Chef d'équipe	**3**	4	1	35 H
Exploitation traitement	Agent de maîtrise	Chef d'équipe	**3**	4	1	35 H
Maintenance traitement	Technicien	Informaticien	**3**	4	1	35 H
Maintenance Administration Gestion	Technicien	Chargé de projet	**3**	4	2	35 H
Maintenance Etudes et Dévpt	Technicien	Chargé de projets Etudes/Travaux/Services	**3**	4	1	35 H
Exploitation collecte	Agent de maîtrise	Chef de service	**4**	1	3	35 H
Maintenance Administration Gestion	Agent de maîtrise	Chef de service	**4**	1	2	35 H
Maintenance Administration Gestion	Agent de maîtrise	Chargé de projet	**4**	2	1	35 H
Maintenance traitement	Agent de maîtrise	Chef de service	**4**	2	1	35 H
		TOTAL EMPLOIS NON CADRES			**139**	

EMPLOIS CADRES				
Filière	**Catégorie**	**Métier**	**Niveau**	**Nbe postes**
Exploitation collecte	Cadre	Responsable d'Antenne	**5**	3
Exploitation traitement	Cadre	Responsable de Pôle	**5**	1
Maintenance traitement	Cadre	Directeur	**5**	1
Maintenance Administration Gestion	Cadre	Contrôleur de gestion	**5**	1
Maintenance Administration Gestion	Cadre	Directeur	**5**	3
Maintenance Etudes et Dévpt	Cadre	Ingénieur BE	**5**	1
Maintenance Administration Gestion	Cadre	Juriste	**5**	1
		TOTAL EMPLOIS CADRES		**11**

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

51 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-02032023-DE
Reçu le 30/03/2023

ADOPTE le tableau des emplois permanents présentant un avancement de grade 2023 ayant reçu un avis favorable.

ADOPTE le tableau des emplois permanents portant mise à jour de la classification des emplois permanents de droit privé de deux postes existants et création de deux postes en contrat à durée indéterminée de droit privé.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité
Le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le.....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et an que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

SMD 3 DORDOGNE

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20230328-03032023-DE
Reçu le 30/03/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°03-03-2023

OBJET : Approbation du compte de gestion 2022 SMD3

Séance du Mardi 28 mars 2023

L'an deux mille vingt-trois, le vingt-huit mars, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mardi 21 mars 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : 22	Nombre de votants : 25
Nombre de pouvoirs : 3	**Mme ROUX→Mr ROUSSEL** **Mr TRIFFE→Mr BEAU** **Mr MARTY→Mme MOLLETON**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : 64	
Secrétaire de séance :	**Madame Marjorie MOLLETON**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Evelyne ROUX~~ ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Alain MARTY~~ ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20230328-03032023-DE
Reçu le 30/03/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	Jérôme PEYRAT ~~*Lilian GILET*~~	2 voix			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	Marilyne FORGENEUF ~~*André BALLIGAND*~~	2 voix			
	~~Claude MARTINOT~~ ~~*Vincent FARGEAS*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	Vincent RIVAUD ~~*Marianne BEYNE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	~~Bernard TRIFFE~~ ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Pierre CAZES ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Marjorie MOLLETON ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Frédéric GAUTHIER ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	Michel DONNETTE ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-03032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Objet : N°03-03-2023 - Approbation du Compte de Gestion 2022

Monsieur le Président expose :

Monsieur le Président rappelle que le compte de gestion constitue la reddition des comptes du comptable à l'ordonnateur. Il doit être voté préalablement au compte administratif.

Après s'être fait présenter le budget de l'exercice 2022, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, de mandats, le compte de gestion dressé par le payeur accompagné des états de développement des comptes de tiers ainsi que les états de l'actif, du passif, des restes à recouvrer et des restes à payer,

Après s'être assuré que le payeur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2022, celui de tous les titres émis et de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qui lui ont été prescrites de passer dans ses écritures,

Considérant que les opérations de recettes et de dépenses paraissent régulières et suffisamment justifiées,

Le compte de gestion complet établi par le payeur départemental fait ressortir le résultat de clôture suivant :

	SECTION D'INVESTISSEMENT	SECTION DE FONCTIONNEMENT	TOTAL DES SECTIONS
RECETTES 2022			
Recettes nettes	35 043 327,13	61 955 858,10	96 999 185,23
DEPENSES 2022			
Dépenses nettes	35 009 956,53	61 945 346,51	96 955 303,04
RESULTAT DE L'EXERCICE 2022			
Excédent	33 370,60	10 511,59	43 882,19
Déficit			
RESULTAT D'EXECUTION 2021			
Excédent	5 145 105,66	8 280 172,87	13 425 278,53
Déficit			
RESULTAT GLOBAL			
Excédent	**5 178 476,26**	**8 290 684,46**	**13 469 160,72**
Déficit			

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

51 **POUR**	○ **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

APPROUVE le compte de gestion 2022 du SMD3 dressé par le payeur départemental,

DECLARE que le compte de gestion du SMD3 dressé pour l'exercice 2022 par le payeur départemental, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité
Le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le.....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et an que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20230328-04032023-DE
Reçu le 30/03/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°04-03-2023

OBJET : Vote du compte administratif 2022 du SMD3

Séance du Mardi 28 mars 2023

L'an deux mille vingt-trois, le vingt-huit mars, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mardi 21 mars 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : 22	Nombre de votants : 25
Nombre de pouvoirs : 3	**Mme ROUX→Mr ROUSSEL** **Mr TRIFFE→Mr BEAU** **Mr MARTY→Mme MOLLETON**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : 64	
Secrétaire de séance :	**Madame Marjorie MOLLETON**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Evelyne ROUX~~ ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Alain MARTY~~ ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20230328-04032023-DE
Reçu le 30/03/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	Jérôme PEYRAT ~~*Lilian GILET*~~	2 voix			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	Marilyne FORGENEUF ~~*André BALLIGAND*~~	2 voix			
	~~Claude MARTINOT~~ ~~*Vincent FARGEAS*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	Vincent RIVAUD ~~*Marianne BEYNE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	~~Bernard TRIFFE~~ ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Pierre CAZES ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Marjorie MOLLETON ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Frédéric GAUTHIER ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	Michel DONNETTE ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-04032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Objet : N°04-03-2023 Vote du Compte Administratif 2022

Monsieur le Président expose :

Monsieur Michel DOBBELS, a été désigné pour présider la séance lors de l'adoption du Compte Administratif 2022,

Considérant que Monsieur Pascal PROTANO, Président du SMD3, s'est retiré et a quitté la salle au moment du vote du Compte Administratif 2022,

Monsieur Michel DOBBELS présente le Compte Administratif du SMD3 de l'exercice 2022 dressé par l'ordonnateur.

	SECTION D'INVESTISSEMENT	SECTION DE FONCTIONNEMENT	TOTAL DES SECTIONS
RECETTES 2022			
Recettes nettes	35 043 327,13	61 955 858,10	96 999 185,23
DEPENSES 2022			
Dépenses nettes	35 009 956,53	61 945 346,51	96 955 303,04
RESULTAT DE L'EXERCICE 2022			
Excédent	33 370,60	10 511,59	43 882,19
Déficit			
RESULTAT D'EXECUTION 2021			
Excédent	5 145 105,66	8 280 172,87	13 425 278,53
Déficit			
RESULTAT GLOBAL			
Excédent	**5 178 476,26**	**8 290 684,46**	**13 469 160,72**
Déficit			

Le compte administratif 2022 fait apparaitre le résultat de clôture suivant :

- Un excédent d'investissement de 5 178 476,26 €
- Un excédent de fonctionnement de 8 290 684,46 €

Les restes à réaliser de l'exercice 2022 (qui seront reportés sur le budget supplémentaire 2023) s'élèvent à :

Section d'investissement :
- Dépenses 595 293,39 €
- Recettes 0,00 €

Section de fonctionnement : néant

Le résultat définitif du compte administratif 2022 (tenant compte des restes à réaliser) fait apparaître :

- Un excédent d'investissement de 4 583 182,87 €
- Un excédent de fonctionnement de 8 290 684,46 €

AR Prefecture
024-252405329-20230328-04032023-DE
Reçu le 30/03/2023

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

49 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

ADOPTE le compte administratif 2022 du SMD3 dressé par l'ordonnateur dont le résultat de clôture est conforme au résultat du compte de gestion 2022 dressé par le payeur.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité
Le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le.....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et an que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

SMD3 GIRONDE

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20230328-05032023-DE
Reçu le 30/03/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°05-03-2023

OBJET : Affectation des résultats de clôture 2022

Séance du Mardi 28 mars 2023

L'an deux mille vingt-trois, le vingt-huit mars, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mardi 21 mars 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : 22	Nombre de votants : 25
Nombre de pouvoirs : 3	**Mme ROUX→Mr ROUSSEL** **Mr TRIFFE→Mr BEAU** **Mr MARTY→Mme MOLLETON**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : 64	
Secrétaire de séance :	**Madame Marjorie MOLLETON**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Evelyne ROUX~~ ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Alain MARTY~~ ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20230328-05032023-DE
Reçu le 30/03/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	Jérôme PEYRAT ~~*Lilian GILET*~~	2 voix			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	Marilyne FORGENEUF ~~*André BALLIGAND*~~	2 voix			
	~~Claude MARTINOT~~ ~~*Vincent FARGEAS*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	Vincent RIVAUD ~~*Marianne BEYNE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	~~Bernard TRIFFE~~ ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Pierre CAZES ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Marjorie MOLLETON ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Frédéric GAUTHIER ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	Michel DONNETTE ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-05032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Objet : ~~N°05-03-2023 Affectation des résultats de~~ clôture 2022

Monsieur le Président expose :

Le comité syndical est appelé à délibérer sur l'affectation du résultat constaté de l'exercice 2022.

- Le compte de gestion et le compte administratif 2022 du SMD3, votés le 28 mars 2023, font apparaître le résultat de clôture suivant :

  - un excédent d'investissement de 5 178 476,26 €
  - Un excédent de fonctionnement de 8 290 684,46 €

Les restes à réaliser de l'exercice 2022 à reporter sur l'exercice 2023 s'élèvent à :

Section d'investissement :

- dépenses : 595 293,39 €
- recettes : 0,00 €

Le résultat définitif 2023, intégrant les restes à réaliser et les résultats de clôture du SMD3 fait apparaître :

	SECTION D'INVESTISSEMENT	SECTION DE FONCTIONNEMENT	TOTAL DES SECTIONS
RESULTAT GLOBAL			
Excédent	**5 178 476,26**	**8 290 684,46**	**13 469 160,72**
Déficit			
Restes à Réaliser 2022			
Dépenses	595 293,39		595 293,39
Recettes	0,00		0,00
Résultat définitif	**4 583 182,87**	**8 290 684,46**	**12 873 867,33**

Il est donc proposé à l'assemblée délibérante :

- D'affecter 8 290 684,46 € au financement de la section de fonctionnement

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

51 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-05032023-DE
Reçu le 30/03/2023

APPROUVE l'affectation du résultat 2022 suivant :

- 8 290 684,46 € au financement de la section de fonctionnement

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité
Le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le.....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et an que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

SMD3 DORDOGNE

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20230328-06032023-DE
Reçu le 30/03/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°06-03-2023

Objet : Bilan des AP/CP 2022

Séance du Mardi 28 mars 2023

L'an deux mille vingt-trois, le vingt-huit mars, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mardi 21 mars 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : 22	Nombre de votants : 25
Nombre de pouvoirs : 3	**Mme ROUX→Mr ROUSSEL** **Mr TRIFFE→Mr BEAU** **Mr MARTY→Mme MOLLETON**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : 64	
Secrétaire de séance :	**Madame Marjorie MOLLETON**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Evelyne ROUX~~ ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Alain MARTY~~ ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20230328-06032023-DE
Reçu le 30/03/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	Jérôme PEYRAT ~~*Lilian GILET*~~	2 voix			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	Marilyne FORGENEUF ~~*André BALLIGAND*~~	2 voix			
	~~Claude MARTINOT~~ ~~*Vincent FARGEAS*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	Vincent RIVAUD ~~*Marianne BEYNE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	~~Bernard TRIFFE~~ ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Pierre CAZES ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Marjorie MOLLETON ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Frédéric GAUTHIER ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	Michel DONNETTE ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-06032023-DE
Reçu le 30/03/2023
Objet : N°06-03-2023 Bilan des AP/CP 2022

Monsieur le Président expose :

Par délibération N°16-14C du 27 mai 2014, le Comité Syndical a décidé d'instituer une procédure pour la mise en place d'AP / CP et d'inscrire, au titre des autorisations de programme, les dépenses d'un montant supérieur ou égal à 15000€HT.

Par délibération N°09-14E du 26 Août 2014, le Comité Syndical a autorisé des modifications de crédits sur certaines autorisations de programme et a autorisé l'inscription au budget de nouvelles autorisations de programme et crédits de paiement.

Par délibération N°09-14I du 23 décembre 2014, le Comité Syndical a autorisé des modifications de crédits sur certaines autorisations de programme et a autorisé l'inscription au budget de nouvelles autorisations de programme et crédits de paiement.

Par délibération N°09-15B du 24 février 2015, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget de nouvelles autorisations de programme et crédits de paiement.

Par délibération N°13-15D du 28 Avril 2015, le Comité Syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme et Crédits de Paiements 2014.

Par délibération N°05-15F du 27 Août 2015, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget d'une nouvelle Autorisation de Programme pour la rénovation du centre de tri de la Rampinsolle.

Par délibération N°07-15G du 28 Septembre 2015, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget d'une nouvelle Autorisation de Programme pour la réalisation d'études géotechniques pour la création d'un nouveau casier sur le site de Saint Laurent des Hommes.

Par délibération N°13-15J du 15 Décembre 2015, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget de nouvelles Autorisations de Programme ainsi que la modification des Autorisations de Programme existantes.

Par délibération N°15-16-B du 05 Avril 2016, le Comité Syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme et Crédits de Paiements 2015.

Par délibération N°14-16B du 05 Avril 2016, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget de nouvelles Autorisations de Programme ainsi que la modification des Autorisations de Programme existantes.

Par délibération N°03-16K du 28 Novembre 2016, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°5 2016.

Par délibération N°10-16L du 13 Décembre 2016, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget de nouvelles Autorisations de Programme ainsi que la modification des Autorisations de Programme existantes.

Par délibération N°11-17B du 28 Février 2017, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°1 2017.

Par délibération N°09-17D du 25 Avril 2017, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget supplémentaire 2017.

Par délibération N°06-17H du 26 Septembre 2017, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°2 2017.

Par délibération N°02-17J du 12 Décembre 2017, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°3 2017.

Par délibération N°09-18C du 27 Mars 2018, le Comité Syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme 2017.

Par délibération N°04-18D du 24 Avril 2018 le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget supplémentaire 2018.

Par délibération N°12-18I du 25 Septembre 2018, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°2 2018.

AR Prefecture
024-252405329-20230328-06032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Par délibération N°10-18J du 30 Octobre 2018, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°3 2018.

Par délibération N°19-19A du 29 Janvier 2019, le Comité Syndical a autorisé la création et la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget primitif 2019.

Par délibération N°10-19C du 26 Mars 2019, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°1 2019.

Par délibération N°13-19D du 30 Avril 2019, le Comité Syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme 2018.

Par délibération N°10-19F du 25 Juin 2019, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget supplémentaire 2019.

Par délibération N°05-19I du 24 Septembre 2019, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°2 2019.

Par délibération N°07-19J du 29 Octobre 2019, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°3 2019.

Par délibération N°03-19J du 17 Décembre 2019, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°5 2019.

Par délibération N°08-19L du 17 Décembre 2019, le Comité Syndical a autorisé la création et la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget primitif 2020.

Par délibération N°07-20B du 25 Février 2020, le Comité Syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme 2019.

Par délibération N°10-20B du 25 février 2020, le Comité Syndical a autorisé la création et la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget supplémentaire 2020.

Par délibération N°14-20H du 22 septembre 2020, le Comité Syndical a autorisé la modification des autorisations de programme existantes conformément à la décision modificative n°1 2020.

Par délibération N°10-21A du 26 janvier 2021, le Comité Syndical a autorisé la création et la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget primitif 2021.

Par délibération du N°07-21B du 23 février 2021, le Comité syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme 2020.

Par délibération N°06-21C du 30 mars 2021, le Comité syndical a approuvé la modification des Autorisations de Programme et crédits de paiement conformément au budget supplémentaire 2021.

Par délibération N°05-21E du 22 juin 2021, le Comité syndical a approuvé la modification des Autorisations de Programme et crédits de paiement, conformément à la décision modificative n°2 du budget 2021

Par délibération N°06-21H du 26 octobre 2021, le Comité syndical a approuvé la création et la modification des Autorisations de Programme et Crédits de paiement conformément au vote de la Décision Modificative n°3 du budget 2021.

Par délibération N°08-21M du 14 décembre 2021, le Comité syndical a autorisé la création et la modification des Autorisations de Programme et Crédits de Paiement conformément au budget primitif 2022.

Par délibération N° 10-03-2022 du 22 mars 2022, le comité syndical a approuvé le bilan annuel des autorisations de Programme 2021.

Par délibération N°13-03-2022 du 22 mars 2022, le comité syndical a approuvé la modification des Autorisations de Programme et Crédits de Paiement conformément au vote du budget supplémentaire 2022.

Par délibération N°05-11-2022 du 16 novembre 2022, le comité syndical a approuvé la modification des Autorisations de Programme et Crédits de Paiement conformément au vote de la décision modificative n°1 du budget 2022.

AR Prefecture
024-252405329-20230328-06032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Par délibération N°06-12-2022 du 13 décembre 2022, le comité syndical a approuvé la modification des Autorisations de Programme et Crédits de Paiement conformément au vote du budget primitif 2023.

Cette délibération vise à établir un bilan annuel des autorisations de programme et crédits de paiements pour 2022 détaillés dans le tableau ci-dessous :

AR Prefecture
024-252405329-20230328-06032023-DE
Reçu le 30/03/2023

N° AP	N°Opération	Libellé Opération	Montant de l'Autorisation de programme	crédits de paiement antérieurs réalisés	BUDGET 2022	CA 2022	Crédits réalisés au 31/12/2022	BUDGET PRIMITIF 2023	CP 2024	CP 2025	CP 2026
19101		**COLLECTE**	**62 017 319,78**	**32 824 649,75**	**27 656 899,83**	**16 665 292,03**	**49 489 941,78**	**6 437 378,00**	**3 380 000,00**	**1 390 000,00**	**1 320 000,00**
	1910101	Aménagements & Equipements Secteur Bergerac	8 352 326,78	5 324 373,33	3 418 729,78	968 953,45	6 293 326,78	29 000,00	1 200 000,00	800 000,00	30 000,00
	1910102	Aménagements & Equipements Secteur Belvès	13 342 952,96	9 774 492,97	2 810 398,55	2 499 181,99	12 273 674,96	209 278,00	400 000,00	30 000,00	430 000,00
	1910103	Aménagements & Equipements Secteur Montpon	10 615 838,02	9 196 829,35	1 705 120,44	1 035 608,67	10 232 438,02	293 400,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
	1910104	Opération OPREVERT : aménagements et équipements	134 298,37	74 298,37	58 000,00	-	74 298,37	-	20 000,00	20 000,00	20 000,00
	1910105	Système informatique & télécommunication (géoloc, système identification puces, lecteurs...)	95 486,55	33 193,75	50 000,00	12 292,80	45 486,55	50 000,00			
	1910106	Aménagements & Equipements Secteur Nontron	-	-	-	-	-				
	1910107	Aménagements & Equipements Secteur Gd Périgueux	14 472 103,97	1 850 784,98	11 461 342,44	5 769 118,99	7 619 903,97	4 352 200,00	1 300 000,00	450 000,00	750 000,00
	1910108	Aménagements & Equipements Secteur Thiviers	4 825 084,59	494 977,53	4 318 400,00	2 904 107,06	3 399 084,59	1 336 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
	201702	Hangar du Secteur de Bergerac	198 161,23	198 161,23	-		198 161,23				
	14052020	Collecte Ribérac - Atelier de mécanique	3 546,00	3 546,00	-		3 546,00				
	140520201	Aménagements & Equipements Secteur Ribérac	9 977 521,31	5 873 992,24	3 834 908,62	3 476 029,07	9 350 021,31	167 500,00	400 000,00	30 000,00	30 000,00
19201		**DECHETERIES**	**29 535 297,03**	**3 377 291,76**	**2 388 851,34**	**1 341 525,27**	**4 718 817,03**	**1 611 480,00**	**2 360 000,00**	**10 625 000,00**	**10 220 000,00**
	1920101	Secteur de Bergerac : Aménagements- mise aux normes - équipements	4 218 460,93	368 905,88	210 271,35	181 055,05	549 960,93	18 500,00	200 000,00	2 400 000,00	1 050 000,00
	1920102	Secteur de Belves : Aménagements- mise aux normes - équipements	4 158 131,19	198 148,57	489 387,49	279 002,62	477 151,19	210 980,00	260 000,00	2 200 000,00	1 010 000,00
	1920103	Secteur de Montpon : Aménagements- mise aux normes - équipements	3 813 778,52	346 194,38	183 100,00	176 584,14	522 778,52	41 000,00	300 000,00	1 900 000,00	1 050 000,00
	1920104	Aménagements et mise aux normes Secteur Grand Périgueux	9 946 868,30	834 904,68	283 884,43	240 963,62	1 075 868,30	671 000,00	300 000,00	1 500 000,00	6 400 000,00
	19201041	Decheterie La Rampinsolle	33 092,99	-	33 630,00	33 092,99	33 092,99	-			
	201802	Construction & équipements Déchèterie de Thenon	1 863 857,40	1 602 421,11	277 092,88	261 436,29	1 863 857,40				
	15052020	Aménagements et mise aux normes Secteur Ribérac	110 263,72	26 717,14	53 330,19	48 546,58	75 263,72	35 000,00			
	1920108	Aménag et équipements déchèteries secteur Thiviers	534 843,98	-	338 155,00	120 843,98	120 843,98	64 000,00		350 000,00	
	1920121	Mises aux normes des déchèteries	1 697 000,00	-	30 000,00	-	-	252 000,00	590 000,00	855 000,00	
	1920122	Déchèteries Mobiles	3 159 000,00	-	490 000,00	-	-	319 000,00	710 000,00	1 420 000,00	710 000,00
19202		**CENTRE DE TRANSFERT**	**11 069 448,88**	**1 375 021,70**	**3 154 824,68**	**1 500 777,18**	**2 875 798,88**	**3 693 650,00**	**2 100 000,00**	**600 000,00**	**1 800 000,00**
	1920201	Aménagement CT Bergerac	1 321 662,45	110 837,82	223 481,88	46 724,63	157 562,45	464 100,00	700 000,00		
	1920202	Equipements Départementaux	1 273 302,05	671 627,75	1 700,00	1 674,30	673 302,05	-	200 000,00	200 000,00	200 000,00
	1920203	Aménagement CT Marcillac	235 513,76	-	273 257,73	235 513,76	235 513,76				
	1920208	Aménagement CT Thiviers	339 169,60	-	9 169,60	9 169,60	9 169,60	30 000,00	100 000,00	200 000,00	
	16032020	CT MONTPON/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	1 195 286,63	66 128,44	76 269,24	29 158,19	95 286,63	-	1 100 000,00		
	16042020	UNITE DE BIOMASSE CT RAMPINSOLLE /AMENAGEMENT EQUIPEMENT	68 258,47	14 891,66	65 417,16	53 366,81	68 258,47				
	16042020A	Centre de transfert de la Rampinsolle / aménagements équipements	1 974 748,63	142 849,50	33 344,13	31 899,13	174 748,63			200 000,00	1 600 000,00
	201707	Construction CT Belves	4 661 507,29	368 686,53	2 472 184,94	1 093 270,76	1 461 957,29	3 199 550,00			
172020		**TRANSPORT**	**3 629 659,27**	**988 251,72**	**471 400,00**	**382 007,55**	**1 370 259,27**	**1 379 400,00**	**440 000,00**	**290 000,00**	**150 000,00**
	17TRA19	Transport	3 629 659,27	988 251,72	471 400,00	382 007,55	1 370 259,27	1 379 400,00	440 000,00	290 000,00	150 000,00
19203		**CENTRE DE TRI**	**4 575 251,16**	**666 249,34**	**3 713 002,30**	**3 594 001,82**	**4 260 251,16**	**165 000,00**	**50 000,00**	**50 000,00**	**50 000,00**
	1920301	Aménagement des centres de tri : Rampinsolle	3 364 414,95	118 428,57	3 343 100,40	3 245 986,38	3 364 414,95				
	1920302	Aménagement des centres de tri : Marcillac	1 210 836,21	547 820,77	369 901,90	348 015,44	895 836,21	165 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00
19204		**ENGINS ET EQUIPEMENTS TECHNIQUES**	**4 335 966,74**	**1 227 120,95**	**91 387,11**	**53 845,79**	**1 280 966,74**	**565 000,00**	**775 000,00**	**1 115 000,00**	**600 000,00**
	1920401	Engins et matériels de broyage	2 884 676,74	795 830,95	91 387,11	53 845,79	849 676,74	20 000,00	775 000,00	640 000,00	600 000,00
	1920402	Compacteurs	1 451 290,00	431 290,00	-		431 290,00	545 000,00		475 000,00	
19205		**BATIMENTS ADMINISTRATIFS**	**8 218 103,67**	**7 083 118,76**	**235 590,94**	**134 984,91**	**7 218 103,67**	**-**	**1 000 000,00**	**-**	**-**
	1920501	Antenne de l'ISD-ND	10 395,23	4 796,39	5 650,04	5 598,84	10 395,23				
	1920502	Multi-sites	70 716,35	67 463,92	3 285,29	3 252,43	70 716,35				
	1920503	Antenne de Belves	8 207,45	8 207,45	-		8 207,45				
	1920504	Antenne de Bergerac	1 042 804,67	950 936,45	116 155,61	91 868,22	1 042 804,67				
	201801	Bâtiment administratif	7 085 979,97	6 051 714,55	110 500,00	34 265,42	6 085 979,97		1 000 000,00		
19301		**TRAITEMENT DES LIXIVIATS**	**413 202,81**	**120 491,84**	**96 281,87**	**68 710,97**	**189 202,81**	**53 000,00**	**57 000,00**	**57 000,00**	**57 000,00**
	1930101	Piéces pour réparation	413 202,81	120 491,84	96 281,87	68 710,97	189 202,81	53 000,00	57 000,00	57 000,00	57 000,00
19302		**TRAVAUX BIOREACTEUR**	**18 126 528,55**	**11 260 045,10**	**1 969 057,24**	**1 389 838,45**	**12 649 883,55**	**1 192 645,00**	**1 428 000,00**	**1 428 000,00**	**1 428 000,00**
	1930201	Construction casiers E1/E2	3 543 236,63	2 845 707,92	631 364,45	391 118,71	3 236 826,63	306 410,00			
	1930202	construction de casiers secteur F	6 179 572,48	10 617,74	1 334 701,00	998 719,74	1 009 337,48	886 235,00	1 428 000,00	1 428 000,00	1 428 000,00
	200718	Travaux bio-réacteur ISD-ND - Pour solde de l'opération	8 403 719,44	8 403 719,44	2 991,79	-	8 403 719,44				
19401		**SYSTÈME D'INFORMATION**	**2 718 641,57**	**711 968,79**	**612 301,29**	**353 017,78**	**1 064 986,57**	**709 500,00**	**265 180,00**	**401 050,00**	**277 925,00**
	1940101	Infrastructures, réseaux, parc télécommunications	564 871,32	198 317,48	35 682,41	8 553,84	206 871,32	358 000,00			
	1940102	Renouvellement parc informatique, licences logiciels, imprimantes, copieurs	1 619 968,50	307 057,19	342 755,28	159 056,31	466 113,50	209 700,00	265 180,00	401 050,00	277 925,00
	1940103	Site internet et intranet	2 598,47	2 598,47	-		2 598,47				
	1940104	Systéme de stockage des données, organisation des	414 609,33	110 149,48	186 520,00	176 459,85	286 609,33	128 000,00			
	1940105	SIG	116 593,95	93 846,17	47 343,60	8 947,78	102 793,95	13 800,00			
202101		**CENTRE DE TRI DEPARTEMENTAL / CSR**	**39 628 910,35**	**-**	**307 490,00**	**58 910,35**	**58 910,35**	**1 570 000,00**	**15 000 000,00**	**19 000 000,00**	**4 000 000,00**
	1920303	Centre de tri Départemental / CSR	39 628 910,35	-	307 490,00	58 910,35	58 910,35	1 570 000,00	15 000 000,00	19 000 000,00	4 000 000,00
202102		**RENOUVELLEMENT FLOTTE VEHICULES**	**2 299 470,19**	**187 362,28**	**608 643,70**	**572 107,91**	**759 470,19**	**-**	**770 000,00**	**-**	**770 000,00**
	20210225	Renouvellement flotte véhicules	2 299 470,19	187 362,28	608 643,70	572 107,91	759 470,19	-	770 000,00		770 000,00
202201		**ATELIERS DE MAINTENANCE**	**801 500,00**	**-**	**1 128 000,00**	**-**	**-**	**801 500,00**	**-**	**-**	**-**
	20220101	Atelier Bergerac Belvès	750 000,00	-	28 000,00	-	-	750 000,00			
	20220125	Atelier Départemental	51 500,00	-	1 100 000,00	-	-	51 500,00			
			187 369 300,00	**59 821 571,99**	**42 433 730,30**	**26 115 020,01**	**85 936 592,00**	**18 178 553,00**	**27 625 180,00**	**34 956 050,00**	**20 672 925,00**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-06032023-DE
Reçu le 30/03/2023

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

51 **POUR**	**CONTRE**	**ABSTENTION**

APPROUVE le bilan annuel d'exécution des autorisations de programme et crédits de paiement au 31 décembre 2022 susvisés.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

S.M.D.3 DORDOGNE

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20230328-07032023-DE
Reçu le 30/03/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL
DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°07-03-2023

OBJET : bilan des acquisitions et des cessions foncières 2022

Séance du Mardi 28 Mars 2023

L'an deux mille vingt-trois, le vingt-huit mars, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mardi 21 mars 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : 22	Nombre de votants : 25
Nombre de pouvoirs : 3	**Mme ROUX→Mr ROUSSEL** **Mr TRIFFE→Mr BEAU** **Mr MARTY→Mme MOLLETON**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : 64	
Secrétaire de séance :	**Madame Marjorie MOLLETON**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Evelyne ROUX~~ ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Alain MARTY~~ ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20230328-07032023-DE
Reçu le 30/03/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~**Marc MELOTTI**~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~**1 voix**~~	~~**1 voix**~~	~~**1 voix**~~	~~**1 voix**~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	Jérôme PEYRAT ~~*Lilian GILET*~~	2 voix			
	~~**Gé KUSTERS**~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~**2 voix**~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	Marilyne FORGENEUF ~~*André BALLIGAND*~~	2 voix			
	~~**Claude MARTINOT**~~ ~~*Vincent FARGEAS*~~	~~**2 voix**~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II **Thiviers**	~~**Dominique BOUSQUET**~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~**Philippe ROUSSEAU**~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~**2 voix**~~	~~**2 voix**~~	~~**2 voix**~~	~~**2 voix**~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV **Belvès**	Vincent RIVAUD ~~*Marianne BEYNE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V **Bergerac**	~~**Bernard TRIFFE**~~ ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Pierre CAZES ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Marjorie MOLLETON ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Frédéric GAUTHIER ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~**Jean-Louis DESSALLES**~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~**2 voix**~~	~~**2 voix**~~	~~**2 voix**~~	~~**2 voix**~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI **Montpon**	Michel DONNETTE ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII **Ribérac**	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-07032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Objet : ~~N°07-03-2023 Bilan des acquisitions et cessions~~ foncières 2022

Monsieur le Président expose :

En application de l'article L.2241-1 du Code Général des Collectivités Territoriales, le comité syndical doit chaque année délibérer sur le bilan des acquisitions et cessions foncières réalisées soit directement par la structure, soit par l'intermédiaire de personnes publiques ou privées agissant pour son compte.

Les montants ci-dessous sont indiqués Hors Taxes et Hors Droits.

1. Acquisitions foncières

Désignation du bien	Montant	Vendeur	Acquéreur	Références cadastrales et superficie				
				section	N°	Commune	lieu dit	surface
Parcelle de terrain destinée à la construction	17 226,00 €	Société R-MAX	SMD3	BC	371	BERGERAC	Rue Gustave Eiffel	00ha 09a 57ca
Parcelle de bois-futaie	3 500,00 €	COLLAS René	SMD3	K	58	MONTPON MUSSIDAN	Fontaine de la Rase	01ha 28a 60ca

2. Cessions foncières

Désignation du bien	Montant	Vendeur	Acquéreur	Références cadastrales et superficie				
				section	N°	Commune	lieu dit	surface
Local commercial	200 000,00 €	SMD3	SCI EMILE ZOLA	EK	5	BERGERAC	3 rue Emile Zola	00ha 06 a 85 ca

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

51 **POUR**	○ **CONTRE**	○ **ABSTENTION**

APPROUVE le bilan des acquisitions et des cessions foncières pour l'année 2022

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20230328-08032023-DE
Reçu le 30/03/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°08-03-2023

Objet : Vote du budget supplémentaire 2023

Séance du Mardi 28 mars 2023

L'an deux mille vingt-trois, le vingt-huit mars, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mardi 21 mars 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : 22	Nombre de votants : 25
Nombre de pouvoirs : 3	**Mme ROUX→Mr ROUSSEL** **Mr TRIFFE→Mr BEAU** **Mr MARTY→Mme MOLLETON**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : 64	
Secrétaire de séance :	**Madame Marjorie MOLLETON**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Evelyne ROUX~~ ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Alain MARTY~~ ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20230328-08032023-DE
Reçu le 30/03/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	Jérôme PEYRAT ~~*Lilian GILET*~~	2 voix			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	Marilyne FORGENEUF ~~*André BALLIGAND*~~	2 voix			
	~~Claude MARTINOT~~ ~~*Vincent FARGEAS*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	Vincent RIVAUD ~~*Marianne BEYNE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	~~Bernard TRIFFE~~ ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Pierre CAZES ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Marjorie MOLLETON ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Frédéric GAUTHIER ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	Michel DONNETTE ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-08032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Objet : N°08-03-2023 Vote du Budget Supplémentaire 2023

Monsieur le Président expose :

En application des instructions budgétaires et comptables M4, la reprise des résultats et l'intégration des restes à réaliser de l'exercice 2022 sur l'exercice 2023 font de la présente décision modificative un budget supplémentaire.
A ce titre, elle est obligatoirement soumise au vote du comité syndical dans les mêmes formes que le budget primitif.

Ce budget supplémentaire comporte deux parties :

- ✓ La reprise des résultats de clôture de l'exercice 2022 et les reports correspondants aux restes à réaliser 2022 ;
- ✓ Les crédits nouveaux ou annulations de crédits.

L'ensemble des modifications de crédits proposées figure dans les tableaux ci-après :

SECTION DE FONCTIONNEMENT

Dépenses

Chapitre	Libellé	BP	BS	TOTAL BUDGET 2023
011	**Charges à caractère général**	**30 116 765,00**	**3 631 555,00**	**33 748 320,00**
60	*Achats et variation de stocks*	*7 657 380,00*	*732 150,00*	*8 389 530,00*
61	*Services extérieurs*	*17 121 430,00*	*2 842 155,00*	*19 963 585,00*
62	*Autres services extérieurs*	*1 293 455,00*	*15 100,00*	*1 308 555,00*
63	*Impôts et taxes*	*4 044 500,00*	*42 150,00*	*4 086 650,00*
012	**Charges de personnel et Frais assimilés**	**23 066 276,00**	**2 059 703,00**	**25 125 979,00**
62	*Autres services extérieurs*	*466 000,00*	*210 000,00*	*676 000,00*
63	*Impôts et taxes*	*514 741,81*	*43 133,00*	*557 874,81*
64	*Charges de Personnel*	*22 085 534,19*	*1 806 570,00*	*23 892 104,19*
65	**Autres charges de gestion**	**501 699,00**	**19 680,00**	**521 379,00**
66	**Charges financières**	**982 246,00**	**0,00**	**982 246,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**142 111,00**	**-49 340,00**	**92 771,00**
022	**Dépenses imprévues**	**100 000,00**	**0,00**	**100 000,00**
023	**Virement à la section d'investissement**	**0,00**	**8 290 684,00**	**8 290 684,00**
042	**Opérations d'ordre transfert entre sections**	**13 707 018,00**	**470 200,00**	**14 177 218,00**
	TOTAL GENERAL	**68 616 115,00**	**14 422 482,00**	**83 038 597,00**

Recettes

Chapitre	Libellé	BP	BS	TOTAL BUDGET 2023
002	Résultat reporté de fonctionnement	0,00	8 290 684,46	8 290 684,46
013	Atténuation de charges	316 290,00	-155 500,46	160 789,54
042	Opérations d'ordre transfert entre sections	451 080,00	0,00	451 080,00
70	Produits de gestion courante	57 458 551,00	-3 660 213,00	53 798 338,00
74	Dotations et participations	4 141 190,00	7 095 250,00	11 236 440,00
75	Autres produits exceptionnels	6 049 004,00	1 325 000,00	7 374 004,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	200 000,00	1 527 261,00	1 727 261,00
	TOTAL GENERAL	**68 616 115,00**	**14 422 482,00**	**83 038 597,00**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-08032023-DE
Reçu le 30/03/2023

SECTION D'INVESTISSEMENT

Dépenses

Chapitre	Libellé	BP	lissages AP/CP	BS	RAR 2022	TOTAL BUDGET 2023
020	Dépenses imprévues	120 000,00				120 000,00
16	Emprunts et dettes assimilés	9 058 000,00		0,00		9 058 000,00
	Dépenses d'équipement	20 625 403,00	14 032 439,42	5 058 390,19	595 293,39	40 311 526,00
20	*Immobilisations incorporelles*	*2 097 900,00*	*861 877,61*	*-78 703,00*	*49 170,58*	*2 930 245,19*
21	*Immobilisations corporelles*	*9 599 058,00*	*10 088 503,48*	*4 462 194,00*	*210 173,46*	*24 359 928,94*
23	*Immobilisations en cours*	*8 928 445,00*	*3 082 058,33*	*674 899,19*	*335 949,35*	*13 021 351,87*
040	Opérations d'ordre de transfert sections	451 080,00				451 080,00
041	Opérations patrimoniales	500 000,00				500 000,00
	TOTAL GENERAL	30 754 483,00	14 032 439,42	5 058 390,19	595 293,39	50 440 606,00

- Opérations sur AP/CP

AR Prefecture
024-252405329-20230328-08032023-DE
Reçu le 30/03/2023

N° AP	N°Opération	Libellé Opération	BUDGET PRIMITIF 2023	crédits votés en 2022 reportés sur BS 2023 (lissage)	BS 2023	TOTAL BUDGET 2023
		COLLECTE	**6 437 378,00**	**9 087 795,33**	**4 628 434,00**	**20 153 607,33**
	1910101	Aménagements & Equipements Secteur Bergerac	29 000,00	601 029,63	4 304 727,00	4 934 756,63
	1910102	Aménagements & Equipements Secteur Belvès	209 278,00	265 533,89	987 892,00	1 462 703,89
	1910103	Aménagements & Equipements Secteur Montpon	293 400,00	593 465,18	53 446,00	940 311,18
19101	1910104	Opération OPREVERT : aménagements et équipements	-	47 354,98		47 354,98
	1910105	Système informatique & télécommunication (géoloc, système identification puces, lecteurs...)	50 000,00	38 281,42	627 646,00	715 927,42
	1910106	Aménagements & Equipements Secteur Nontron				-
	1910107	Aménagements & Equipements Secteur Gd Périgueux	4 352 200,00	5 775 275,42	- 1 729 746,00	8 397 729,42
	1910108	Aménagements & Equipements Secteur Thiviers	1 336 000,00	1 426 702,95	222 200,00	2 984 902,95
	201702	Hangar du Secteur de Bergerac				-
	14052020	Collecte Ribérac - Atelier de mécanique				-
	140520201	Aménagements & Equipements Secteur Ribérac	167 500,00	340 151,86	162 269,00	669 920,86
		DECHETERIES	**1 611 480,00**	**959 810,50**	**125 520,00**	**2 696 810,50**
	1920101	Secteur de Bergerac : Aménagements- mise aux normes - équipements	18 500,00	6 000,00	54 390,00	78 890,00
	1920102	Secteur de Belves : Aménagements- mise aux normes - équipements	210 980,00	202 800,00	-	413 780,00
	1920103	Secteur de Montpon : Aménagements- mise aux normes - équipements	41 000,00	-	-	41 000,00
19201	1920104	Aménagements et mise aux normes Secteur Grand Périgueux	671 000,00	42 399,78	18 790,00	732 189,78
	19201041	Decheterie La Rampinsolle	-			-
	201802	Construction & équipements Déchèterie de Thenon		7 527,69		7 527,69
	15052020	Aménagements et mise aux normes Secteur Ribérac	35 000,00	3 599,67	5 600,00	44 199,67
	1920108	Aménag et équipements déchèteries secteur Thiviers	64 000,00	185 711,56	40 000,00	289 711,56
	1920121	Mises aux normes des déchèteries	252 000,00	30 000,00		282 000,00
	1920122	Déchèteries Mobiles	319 000,00	481 771,80	6 740,00	807 511,80
		CENTRE DE TRANSFERT	**3 693 650,00**	**1 562 589,09**	**580 994,00**	**5 837 233,09**
	1920201	Aménagement CT Bergerac	464 100,00	82 169,17	65 440,00	611 709,17
	1920202	Equipements Départementaux	-	-	-	-
	1920203	Aménagement CT Marcillac		38 318,47	27 000,00	65 318,47
	1920208	Aménagement CT Thiviers	30 000,00	-	- 30 000,00	-
19202	16032020	CT MONTPON/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	-	46 403,96	35 000,00	81 403,96
	16042020	UNITE DE BIOMASSE CT RAMPINSOLLE /AMENAGEMENT EQUIPEMENT				-
	16042020A	Centre de transfert de la Rampinsolle / aménagements équipements		1 199,89	1 250,00	2 449,89
	201707	Construction CT Belves	3 199 550,00	1 394 497,60	482 304,00	5 076 351,60
172020		**TRANSPORT**	**1 379 400,00**	**81 338,80**	**100 392,00**	**1 561 130,80**
	17TRA19	Transport	1 379 400,00	81 338,80	100 392,00	1 561 130,80
		CENTRE DE TRI	**165 000,00**	**90 237,18**	**137 800,00**	**393 037,18**
19203	1920301	Aménagement des centres de tri : Rampinsolle		68 400,00		68 400,00
	1920302	Aménagement des centres de tri : Marcillac	165 000,00	21 837,18	137 800,00	324 637,18
		ENGINS ET EQUIPEMENTS TECHNIQUES	**565 000,00**	**36 274,87**	**-**	**601 274,87**
19204	1920401	Engins et matériels de broyage	20 000,00	36 274,87		56 274,87
	1920402	Compacteurs	545 000,00	-	-	545 000,00
		BATIMENTS ADMINISTRATIFS	**-**	**33 794,87**	**39 800,00**	**73 594,87**
	1920501	Antenne de l'ISD-ND				-
19205	1920502	Multi-sites				-
	1920503	Antenne de Belves				-
	1920504	Antenne de Bergerac		7 723,07		7 723,07
	201801	Bâtiment administratif		26 071,80	39 800,00	65 871,80
19301		**TRAITEMENT DES LIXIVIATS**	**53 000,00**	**26 410,80**	**-**	**79 410,80**
	1930101	Piéces pour réparation	53 000,00	26 410,80		79 410,80
		TRAVAUX BIOREACTEUR	**1 192 645,00**	**503 292,31**	**-**	**1 695 937,31**
19302	1930201	Construction casiers E1/E2	306 410,00	236 364,52	-	542 774,52
	1930202	construction de casiers secteur F	886 235,00	266 927,79		1 153 162,79
	200718	Travaux bio-réacteur ISD-ND - Pour solde de l'opération				-
		SYSTÈME D'INFORMATION	**709 500,00**	**245 351,59**	**- 298 538,00**	**656 313,59**
	1940101	Infrastructures, réseaux, parc télécommunications	358 000,00	22 101,24	- 104 179,00	275 922,24
19401	1940102	Renouvellement parc informatique, licences logiciels, imprimantes, copieurs	209 700,00	184 659,45	- 194 359,00	200 000,45
	1940103	Site internet et intranet				-
	1940104	Systéme de stockage des données, organisation des	128 000,00	6 820,90		134 820,90
	1940105	SIG	13 800,00	31 770,00		45 570,00
202101		**CENTRE DE TRI DEPARTEMENTAL / CSR**	**1 570 000,00**	**242 569,50**	**8 939,00**	**1 821 508,50**
	1920303	Centre de tri Départemental / CSR	1 570 000,00	242 569,50	8 939,00	1 821 508,50
202102		**RENOUVELLEMENT FLOTTE VEHICULES**	**-**	**35 196,98**	**-**	**35 196,98**
	20210225	Renouvellement flotte véhicules	-	35 196,98		35 196,98
		ATELIERS DE MAINTENANCE	**801 500,00**	**1 127 777,60**	**-**	**1 929 277,60**
202201	20220101	Atelier Bergerac Belvès	750 000,00	27 777,60		777 777,60
	20220125	Atelier Départemental	51 500,00	1 100 000,00		1 151 500,00
			18 178 553,00	**14 032 439,42**	**5 323 341,00**	**37 534 333,42**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-08032023-DE
Reçu le 30/03/2023

➢ Opérations Hors AP/CP

INVESTISSEMENT HORS AUTORISATIONS DE PROGRAMME					
OPERATIONS	LIBELLE	BUDGET 2023	RAR 2022 SUR 2023	BS 2023	TOTAL BUDGET 2023
14032020	COLLECTE MONTPON/AMENAGEMENT EQUIPEMENT				
15022020	DECHETERIES BASTIDES/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	2 363,78	-	2 363,78
15032020	DECHETERIES MONTPON/AMENAGEMENT EQUIPEMEN	33 000,00	15 365,13	3 100,00	51 465,13
15042020	DECHETERIES PERIGUEUX/AMENAGEMENT EQUIPEMEN	7 850,00	4 727,57	-	12 577,57
16012020	CT BERGERAC/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	1 181,89	-	1 181,89
16062020	CT ST FRONT/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	1 181,89	21 000,00	22 181,89
16082020	CT DUSSAC/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	1 181,89	16 000,00	17 181,89
16092020	CT MARCILLAC/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	1 181,89	27 750,00	28 931,89
19032020	ISD-ND ST LAURENT/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	647 000,00	40 375,83	- 427 000,81	260 375,02
19062020	ISDI ST FRONT/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	40 800,00	0,00	- 40 800,00	0,00
200612	Centre de Coulounieix	0,00	314 456,00	-	314 456,00
201531	Centres de transfert / Passage en FMA	0,00	64 131,65	-	64 131,65
25012020	ANTENNE BERGERAC/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	800,00	0,00	6 000,00	6 800,00
25022020	ANTENNE BASTIDES/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	2 900,00	0,00	-	2 900,00
25032020	ANTENNE MONTPON/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	2 600,00	3 553,05	20 000,00	26 153,05
25042020	ANTENNE RAMPINSOLLE/AMENAGEMENT EQUIPEMEN	61 000,00	123 091,71	109 000,00	293 091,71
25052020	ANTENNE RIBERAC/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	0,00	0,00	-	0,00
25082021	ANTENNE THIVIERS/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	11 400,00		-	11 400,00
25102020	ANTENNE SIEGE/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	139 500,00	22 501,11		162 001,11
	Total des investissements hors AP/CP	946 850,00	595 293,39	- 264 950,81	1 277 192,58

Recettes

Chapitre	Libellé	BP	BS	TOTAL BUDGET 2023
001	Résultat reporté d'investissement	-	5 178 476,26	5 178 476,26
021	Virement de la section de fonctionnement	-	8 290 684,00	8 290 684,00
040	Opérations d'ordre de transfert en section	13 707 018,00	470 200,00	14 177 218,00
041	Opérations d'ordre budgétaire	500 000,00	-	500 000,00
10	FCTVA	3 062 000,00	-	3 062 000,00
13	Subventions d'investissement perçues	2 128 298,00	2 006,00	2 130 304,00
16	Emprunts et dettes assimilées	9 857 167,00	5 744 756,74	15 601 923,74
23	Immobilisations en cours	1 500 000,00	-	1 500 000,00
	TOTAL GENERAL	**30 754 483,00**	**19 686 123,00**	**50 440 606,00**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-08032023-DE
Reçu le 30/03/2023

~~L'exposé des faits entendu,~~

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

51 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

APPROUVE le budget supplémentaire 2023 proposé,

VOTE le budget supplémentaire 2023 proposé.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

SMD3 DORDOGNE

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20230328-09032023-DE
Reçu le 30/03/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°09-03-2023

Objet : Modification des AP/CP selon le BS 2023

Séance du Mardi 28 mars 2023

L'an deux mille vingt-trois, le vingt-huit mars, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mardi 21 mars 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : 22	Nombre de votants : 25
Nombre de pouvoirs : 3	**Mme ROUX→Mr ROUSSEL** **Mr TRIFFE→Mr BEAU** **Mr MARTY→Mme MOLLETON**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : 64	
Secrétaire de séance :	**Madame Marjorie MOLLETON**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Evelyne ROUX~~ ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Alain MARTY~~ ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20230328-09032023-DE
Reçu le 30/03/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	Jérôme PEYRAT ~~*Lilian GILET*~~	2 voix			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	Marilyne FORGENEUF ~~*André BALLIGAND*~~	2 voix			
	~~Claude MARTINOT~~ ~~*Vincent FARGEAS*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	Vincent RIVAUD ~~*Marianne BEYNE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	~~Bernard TRIFFE~~ ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Pierre CAZES ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Marjorie MOLLETON ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Frédéric GAUTHIER ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	Michel DONNETTE ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-09032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Objet : N°09-03-2023 Modification des AP/CP selon le BS 2023

Monsieur le Président expose :

Par délibération N°16-14C du 27 mai 2014, le Comité Syndical a décidé d'instituer une procédure pour la mise en place d'AP / CP et d'inscrire, au titre des autorisations de programme, les dépenses d'un montant supérieur ou égal à 15000€HT.

Par délibération N°09-14E du 26 Août 2014, le Comité Syndical a autorisé des modifications de crédits sur certaines autorisations de programme et a autorisé l'inscription au budget de nouvelles autorisations de programme et crédits de paiement.

Par délibération N°09-14I du 23 décembre 2014, le Comité Syndical a autorisé des modifications de crédits sur certaines autorisations de programme et a autorisé l'inscription au budget de nouvelles autorisations de programme et crédits de paiement.

Par délibération N°09-15B du 24 février 2015, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget de nouvelles autorisations de programme et crédits de paiement.

Par délibération N°13-15D du 28 Avril 2015, le Comité Syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme et Crédits de Paiements 2014.

Par délibération N°05-15F du 27 Août 2015, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget d'une nouvelle Autorisation de Programme pour la rénovation du centre de tri de la Rampinsolle.

Par délibération N°07-15G du 28 Septembre 2015, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget d'une nouvelle Autorisation de Programme pour la réalisation d'études géotechniques pour la création d'un nouveau casier sur le site de Saint Laurent des Hommes.

Par délibération N°13-15J du 15 Décembre 2015, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget de nouvelles Autorisations de Programme ainsi que la modification des Autorisations de Programme existantes.

Par délibération N°15-16-B du 05 Avril 2016, le Comité Syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme et Crédits de Paiements 2015.

Par délibération N°14-16B du 05 Avril 2016, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget de nouvelles Autorisations de Programme ainsi que la modification des Autorisations de Programme existantes.

Par délibération N°03-16K du 28 Novembre 2016, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°5 2016.

Par délibération N°10-16L du 13 Décembre 2016, le Comité Syndical a autorisé l'inscription au budget de nouvelles Autorisations de Programme ainsi que la modification des Autorisations de Programme existantes.

Par délibération N°11-17B du 28 Février 2017, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°1 2017.

Par délibération N°09-17D du 25 Avril 2017, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget supplémentaire 2017.

Par délibération N°06-17H du 26 Septembre 2017, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°2 2017.

Par délibération N°02-17J du 12 Décembre 2017, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°3 2017.

Par délibération N°09-18C du 27 Mars 2018, le Comité Syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme 2017.

Par délibération N°04-18D du 24 Avril 2018 le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget supplémentaire 2018.

Par délibération N°12-18I du 25 Septembre 2018, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°2 2018.

AR Prefecture
024-252405329-20230328-09032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Par délibération N°10-18J du 30 Octobre 2018, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°3 2018.

Par délibération N°19-19A du 29 Janvier 2019, le Comité Syndical a autorisé la création et la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget primitif 2019.

Par délibération N°10-19C du 26 Mars 2019, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°1 2019.

Par délibération N°13-19D du 30 Avril 2019, le Comité Syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme 2018.

Par délibération N°10-19F du 25 Juin 2019, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget supplémentaire 2019.

Par délibération N°05-19I du 24 Septembre 2019, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°2 2019.

Par délibération N°07-19J du 29 Octobre 2019, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°3 2019.

Par délibération N°03-19J du 17 Décembre 2019, le Comité Syndical a autorisé la modification des Autorisations de Programme existantes conformément à la décision modificative n°5 2019.

Par délibération N°08-19L du 17 Décembre 2019, le Comité Syndical a autorisé la création et la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget primitif 2020.

Par délibération N°07-20B du 25 Février 2020, le Comité Syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme 2019.

Par délibération N°10-20B du 25 février 2020, le Comité Syndical a autorisé la création et la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget supplémentaire 2020.

Par délibération N°14-20H du 22 septembre 2020, le Comité Syndical a autorisé la modification des autorisations de programme existantes conformément à la décision modificative n°1 2020.

Par délibération N°10-21A du 26 janvier 2021, le Comité Syndical a autorisé la création et la modification des Autorisations de Programme existantes conformément au budget primitif 2021.

Par délibération du N°07-21B du 23 février 2021, le Comité syndical a approuvé le bilan annuel d'exécution des Autorisations de Programme 2020.

Par délibération N°06-21C du 30 mars 2021, le Comité syndical a approuvé la modification des Autorisations de Programme et crédits de paiement conformément au budget supplémentaire 2021.

Par délibération N°05-21E du 22 juin 2021, le Comité syndical a approuvé la modification des Autorisations de Programme et crédits de paiement, conformément à la décision modificative n°2 du budget 2021

Par délibération N°06-21H du 26 octobre 2021, le Comité syndical a approuvé la création et la modification des Autorisations de Programme et Crédits de paiement conformément au vote de la Décision Modificative n°3 du budget 2021.

Par délibération N°08-21M du 14 décembre 2021, le Comité syndical a autorisé la création et la modification des Autorisations de Programme et Crédits de Paiement conformément au budget primitif 2022.

Par délibération N° 10-03-2022 du 22 mars 2022, le comité syndical a approuvé le bilan annuel des autorisations de Programme 2021.

Par délibération N°13-03-2022 du 22 mars 2022, le comité syndical a approuvé la modification des Autorisations de Programme et Crédits de Paiement conformément au vote du budget supplémentaire 2022.

Par délibération N°05-11-2022 du 16 novembre 2022, le comité syndical a approuvé la modification des Autorisations de Programme et Crédits de Paiement conformément au vote de la décision modificative n°1 du budget 2022.

AR Prefecture
024-252405329-20230328-09032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Par délibération N°06-12-2022 du 13 décembre 2022, le comité syndical a approuvé la modification des Autorisations de Programme et Crédits de Paiement conformément au vote du budget primitif 2023.

Par délibération N° XXXXXXX du 28 mars 2023, le comité syndical a approuvé le bilan annuel des autorisations de Programme 2022

Cette délibération vise à approuver la modification des autorisations de programme et crédits de paiements selon le budget supplémentaire 2023, détaillés dans le tableau ci-dessous :

AR Prefecture
024-252405329-20230328-09032023-DE
Reçu le 30/03/2023

N° AP	N°Opération	Libellé Opération	Montant de l'Autorisation de programme	Crédits réalisés au 31/12/2022	BUDGET PRIMITIF 2023	crédits votés en 2022 reportés sur BS 2023 (lissage)	BS 2023	CP 2023	CP 2024	CP 2025	CP 2026
19101		**COLLECTE**	**77 233 549,11**	**49 489 941,78**	**6 437 378,00**	**9 087 795,33**	**4 628 434,00**	**20 153 607,33**	**4 060 000,00**	**1 440 000,00**	**2 090 000,00**
	1910101	Aménagements & Equipements Secteur Bergerac	14 328 083,41	6 293 326,78	29 000,00	601 029,63	4 304 727,00	4 934 756,63	1 500 000,00	800 000,00	800 000,00
	1910102	Aménagements & Equipements Secteur Belvès	14 226 378,85	12 273 674,96	209 278,00	265 533,89	987 892,00	1 462 703,89	30 000,00	30 000,00	430 000,00
	1910103	Aménagements & Equipements Secteur Montpon	11 262 749,20	10 232 438,02	293 400,00	593 465,18	53 446,00	940 311,18	30 000,00	30 000,00	30 000,00
	1910104	Opération OPREVERT : aménagements et équipements	181 653,35	74 298,37	-	47 354,98		47 354,98	20 000,00	20 000,00	20 000,00
	1910105	Système informatique & télécommunication (géoloc, système identification puces, lecteurs...)	761 413,97	45 486,55	50 000,00	38 281,42	627 646,00	715 927,42			
	1910106	Aménagements & Equipements Secteur Nontron	-	-				-			
	1910107	Aménagements & Equipements Secteur Gd Périgueux	19 217 633,39	7 619 903,97	4 352 200,00	5 775 275,42	- 1 729 746,00	8 397 729,42	1 950 000,00	500 000,00	750 000,00
	1910108	Aménagements & Equipements Secteur Thiviers	6 473 987,54	3 399 084,59	1 336 000,00	1 426 702,95	222 200,00	2 984 902,95	30 000,00	30 000,00	30 000,00
	201702	Hangar du Secteur de Bergerac	198 161,23	198 161,23				-			
	14052020	Collecte Ribérac - Atelier de mécanique	3 546,00	3 546,00				-			
	140520201	Aménagements & Equipements Secteur Ribérac	10 579 942,17	9 350 021,31	167 500,00	340 151,86	162 269,00	669 920,86	500 000,00	30 000,00	30 000,00
19201		**DECHETERIES**	**10 456 627,53**	**4 718 817,03**	**1 611 480,00**	**959 810,50**	**125 520,00**	**2 696 810,50**	**110 000,00**	**609 000,00**	**2 322 000,00**
	1920101	Secteur de Bergerac : Aménagements- mise aux normes - équipements	828 850,93	549 960,93	18 500,00	6 000,00	54 390,00	78 890,00	-	-	200 000,00
	1920102	Secteur de Belves : Aménagements- mise aux normes - équipements	1 150 931,19	477 151,19	210 980,00	202 800,00	-	413 780,00	-	-	260 000,00
	1920103	Secteur de Montpon : Aménagements- mise aux normes - équipements	863 778,52	522 778,52	41 000,00	-	-	41 000,00	-	-	300 000,00
	1920104	Aménagements et mise aux normes Secteur Grand Périgueux	2 108 058,08	1 075 868,30	671 000,00	42 399,78	18 790,00	732 189,78			300 000,00
	19201041	Decheterie La Rampinsolle	33 092,99	33 092,99	-			-			
	201802	Construction & équipements Déchèterie de Thenon	1 871 385,09	1 863 857,40		7 527,69		7 527,69			
	15052020	Aménagements et mise aux normes Secteur Ribérac	119 463,39	75 263,72	35 000,00	3 599,67	5 600,00	44 199,67			
	1920108	Aménag et équipements déchèteries secteur Thiviers	760 555,54	120 843,98	64 000,00	185 711,56	40 000,00	289 711,56		350 000,00	
	1920121	Mises aux normes des déchèteries	1 063 000,00	-	252 000,00	30 000,00		282 000,00	110 000,00	259 000,00	412 000,00
	1920122	Déchèteries Mobiles	1 657 511,80	-	319 000,00	481 771,80	6 740,00	807 511,80			850 000,00
19202		**CENTRE DE TRANSFERT**	**11 683 031,97**	**2 875 798,88**	**3 693 650,00**	**1 562 589,09**	**580 994,00**	**5 837 233,09**	**900 000,00**	**1 300 000,00**	**770 000,00**
	1920201	Aménagement CT Bergerac	1 469 271,62	157 562,45	464 100,00	82 169,17	65 440,00	611 709,17	700 000,00		
	1920202	Equipements Départementaux	1 273 302,05	673 302,05	-	-	-	-	200 000,00	200 000,00	200 000,00
	1920203	Aménagement CT Marcillac	300 832,23	235 513,76		38 318,47	27 000,00	65 318,47			
	1920208	Aménagement CT Thiviers	359 169,60	9 169,60	30 000,00	-	- 30 000,00	-	-	-	350 000,00
	16032020	CT MONTPON/AMENAGEMENT EQUIPEMENT	1 496 690,59	95 286,63	-	46 403,96	35 000,00	81 403,96		1 100 000,00	220 000,00
	16042020	UNITE DE BIOMASSE CT RAMPINSOLLE /AMENAGEMENT EQUIPEMENT	68 258,47	68 258,47				-			
	16042020A	Centre de transfert de la Rampinsolle / aménagements équipements	177 198,52	174 748,63		1 199,89	1 250,00	2 449,89		-	-
	201707	Construction CT Belves	6 538 308,89	1 461 957,29	3 199 550,00	1 394 497,60	482 304,00	5 076 351,60			
172020		**TRANSPORT**	**2 011 145,80**	**1 370 259,27**	**1 379 400,00**	**81 338,80**	**100 392,00**	**1 561 130,80**	**150 000,00**	**150 000,00**	**150 000,00**
	17TRA19	Transport	2 011 145,80	15,00	1 379 400,00	81 338,80	100 392,00	1 561 130,80	150 000,00	150 000,00	150 000,00
19203		**CENTRE DE TRI**	**4 803 288,34**	**4 260 251,16**	**165 000,00**	**90 237,18**	**137 800,00**	**393 037,18**	**50 000,00**	**50 000,00**	**50 000,00**
	1920301	Aménagement des centres de tri : Rampinsolle	3 432 814,95	3 364 414,95		68 400,00		68 400,00			
	1920302	Aménagement des centres de tri : Marcillac	1 370 473,39	895 836,21	165 000,00	21 837,18	137 800,00	324 637,18	50 000,00	50 000,00	50 000,00
19204		**ENGINS ET EQUIPEMENTS TECHNIQUES**	**3 732 241,61**	**1 280 966,74**	**565 000,00**	**36 274,87**	**-**	**601 274,87**	**775 000,00**	**475 000,00**	**600 000,00**
	1920401	Engins et matériels de broyage	2 280 951,61	849 676,74	20 000,00	36 274,87		56 274,87	775 000,00	-	600 000,00
	1920402	Compacteurs	1 451 290,00	431 290,00	545 000,00	-	-	545 000,00		475 000,00	
19205		**BATIMENTS ADMINISTRATIFS**	**9 656 698,54**	**7 218 103,67**	**-**	**33 794,87**	**39 800,00**	**73 594,87**	**1 455 000,00**	**455 000,00**	**455 000,00**
	1920501	Antenne de l'ISD-ND	10 395,23	10 395,23				-			
	1920502	Multi-sites	1 435 716,35	70 716,35				-	455 000,00	455 000,00	455 000,00
	1920503	Antenne de Belves	8 207,45	8 207,45				-			
	1920504	Antenne de Bergerac	1 050 527,74	1 042 804,67		7 723,07		7 723,07			
	201801	Bâtiment administratif	7 151 851,77	6 085 979,97		26 071,80	39 800,00	65 871,80	1 000 000,00		
19301		**TRAITEMENT DES LIXIVIATS**	**439 613,61**	**189 202,81**	**53 000,00**	**26 410,80**	**-**	**79 410,80**	**57 000,00**	**57 000,00**	**57 000,00**
	1930101	Piéces pour réparation	439 613,61	189 202,81	53 000,00	26 410,80		79 410,80	57 000,00	57 000,00	57 000,00
19302		**TRAVAUX BIOREACTEUR**	**18 629 820,86**	**12 649 883,55**	**1 192 645,00**	**503 292,31**	**-**	**1 695 937,31**	**1 428 000,00**	**1 428 000,00**	**1 428 000,00**
	1930201	Construction casiers E1/E2	3 779 601,15	3 236 826,63	306 410,00	236 364,52	-	542 774,52			
	1930202	construction de casiers secteur F	6 446 500,27	1 009 337,48	886 235,00	266 927,79		1 153 162,79	1 428 000,00	1 428 000,00	1 428 000,00
	200718	Travaux bio-réacteur ISD-ND - Pour solde de l'opération	8 403 719,44	8 403 719,44				-			
19401		**SYSTÈME D'INFORMATION**	**2 665 455,16**	**1 064 986,57**	**709 500,00**	**245 351,59**	**- 298 538,00**	**656 313,59**	**265 180,00**	**401 050,00**	**277 925,00**
	1940101	Infrastructures, réseaux, parc télécommunications	482 793,56	206 871,32	358 000,00	22 101,24	- 104 179,00	275 922,24			
	1940102	Renouvellement parc informatique, licences logiciels, imprimantes, copieurs	1 610 268,95	466 113,50	209 700,00	184 659,45	- 194 359,00	200 000,45	265 180,00	401 050,00	277 925,00
	1940103	Site internet et intranet	2 598,47	2 598,47				-			
	1940104	Systéme de stockage des données, organisation des	421 430,23	286 609,33	128 000,00	6 820,90		134 820,90			
	1940105	SIG	148 363,95	102 793,95	13 800,00	31 770,00		45 570,00			
202101		**CENTRE DE TRI DEPARTEMENTAL / CSR**	**39 880 418,85**	**58 910,35**	**1 570 000,00**	**242 569,50**	**8 939,00**	**1 821 508,50**	**15 000 000,00**	**19 000 000,00**	**4 000 000,00**
	1920303	Centre de tri Départemental / CSR	39 880 418,85	58 910,35	1 570 000,00	242 569,50	8 939,00	1 821 508,50	15 000 000,00	19 000 000,00	4 000 000,00
202102		**RENOUVELLEMENT FLOTTE VEHICULES**	**1 094 667,17**	**759 470,19**	**-**	**35 196,98**	**-**	**35 196,98**	**100 000,00**	**100 000,00**	**100 000,00**
	20210225	Renouvellement flotte véhicules	1 094 667,17	759 470,19	-	35 196,98		35 196,98	100 000,00	100 000,00	100 000,00
202201		**ATELIERS DE MAINTENANCE**	**1 929 277,60**	**-**	**801 500,00**	**1 127 777,60**	**-**	**1 929 277,60**	**-**	**-**	**-**
	20220101	Atelier Bergerac Belvès	777 777,60	-	750 000,00	27 777,60		777 777,60			
	20220125	Atelier Départemental	1 151 500,00	-	51 500,00	1 100 000,00		1 151 500,00			
			166 230 300,00	**85 936 592,00**	**18 178 553,00**	**14 032 439,42**	**5 323 341,00**	**37 534 333,42**	**24 350 180,00**	**25 465 050,00**	**12 299 925,00**

AR Prefecture

024-252405329-20230328-09032023-DE
Reçu le 30/03/2023

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

51 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

APPROUVE les modifications des autorisations de programme et crédits de paiement conformément au vote du budget supplémentaire 2023 susvisés.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

SYNDICAT DORDOGNE

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20230328-10032023-DE
Reçu le 30/03/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°10-03-2023

Objet : Contribution budgétaire CAB 2023

Séance du 28 Mars 2023

L'an deux mille vingt-trois, le vingt-huit mars, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mardi 21 mars 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : 22	Nombre de votants : 25
Nombre de pouvoirs : 3	**Mme ROUX→Mr ROUSSEL** **Mr TRIFFE→Mr BEAU** **Mr MARTY→Mme MOLLETON**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : 64	
Secrétaire de séance :	**Madame Marjorie MOLLETON**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Evelyne ROUX~~ ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Alain MARTY~~ ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20230328-10032023-DE
Reçu le 30/03/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	Jérôme PEYRAT ~~*Lilian GILET*~~	2 voix			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	Marilyne FORGENEUF ~~*André BALLIGAND*~~	2 voix			
	~~Claude MARTINOT~~ ~~*Vincent FARGEAS*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	Vincent RIVAUD ~~*Marianne BEYNE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	~~Bernard TRIFFE~~ ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Pierre CAZES ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Marjorie MOLLETON ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Frédéric GAUTHIER ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	Michel DONNETTE ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-10032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Objet : N°10-03-2023 Contribution budgétaire de la CAB 2023

Monsieur le Président expose :

Vu les délibérations n°2022-013 du 24 janvier 2022, n°2022-193 du 14 décembre 2022 et n°2023-034 du 27 février 2023 de la communauté d'agglomération bergeracoise transférant au SMD3 la compétence Collecte des déchets ménagers à compter du 1er février 2023,

Vu la délibération n°03-01-2023 du 24 janvier 2023 approuvant le transfert de la compétence gestion des déchets de la CAB au 1er février 2023 et précisant les modalités de collecte,

Considérant que le syndicat mixte départemental assure le service d'enlèvement des déchets ménagers depuis le 1er février 2023,

Considérant que la communauté d'agglomération bergeracoise a transféré la compétence collecte des déchets ménagers et assimilés à compter du 1er février 2023,

Considérant que la communauté d'agglomération bergeracoise perçoit la TEOM en lieu et place du SMD3,

Monsieur le Président propose de fixer la contribution budgétaire correspondant au produit attendu de l'année 2023, du 1er février au 31décembre 2023, comme suit :

La facturation du produit attendu s'effectuera mensuellement, soit 1/11ème du montant de la contribution facturé chaque mois.

Période	Montant de l'appel à produit 2023
février	794 265,00
mars	794 265,00
avril	794 265,00
mai	794 265,00
juin	794 265,00
juillet	794 265,00
août	794 265,00
septembre	794 265,00
octobre	794 265,00
novembre	794 265,00
décembre	794 270,00
TOTAL	8 736 920,00

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

51 POUR	○ CONTRE	○ ABSTENTION

AR Prefecture
024-252405329-20230328-10032023-DE
Reçu le 30/03/2023

APPROUVE le niveau de contribution proposée au titre de l'année 2023 ;

APPROUVE les modalités de facturation proposées, soit 1/11ème du montant de la contribution facturé chaque mois ;

AUTORISE le vote de la contribution budgétaire 2023 de la CAB telle que détaillée ci-après :

Période	Montant de l'appel à produit 2023
février	794 265,00
mars	794 265,00
avril	794 265,00
mai	794 265,00
juin	794 265,00
juillet	794 265,00
août	794 265,00
septembre	794 265,00
octobre	794 265,00
novembre	794 265,00
décembre	794 270,00
TOTAL	8 736 920,00

AUTORISE le Président à émettre les titres de recettes correspondants

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

SMD3

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20230328-11032023-DE
Reçu le 30/03/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°11-03-2023

OBJET : Constitution d'un provisionnement pour le compte épargne temps des agents

Séance du Mardi 28 mars 2023

L'an deux mille vingt-trois, le vingt-huit mars, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mardi 21 mars 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : 22	Nombre de votants : 25
Nombre de pouvoirs : 3	**Mme ROUX→Mr ROUSSEL** **Mr TRIFFE→Mr BEAU** **Mr MARTY→Mme MOLLETON**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : 64	
Secrétaire de séance :	**Madame Marjorie MOLLETON**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Evelyne ROUX~~ ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Alain MARTY~~ ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20230328-11032023-DE
Reçu le 30/03/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	Jérôme PEYRAT ~~*Lilian GILET*~~	2 voix			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	Marilyne FORGENEUF ~~*André BALLIGAND*~~	2 voix			
	~~Claude MARTINOT~~ ~~*Vincent FARGEAS*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	Vincent RIVAUD ~~*Marianne BEYNE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	~~Bernard TRIFFE~~ ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Pierre CAZES ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Marjorie MOLLETON ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Frédéric GAUTHIER ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	Michel DONNETTE ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-11032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Objet : N°11-03-2023 Constitution d'une provision pour le compte épargne temps des agents

Monsieur le Président expose :

L'instruction budgétaire et comptable M4 prévoit que des provisions doivent être constituées pour couvrir les charges afférentes aux jours épargnés sur le compte épargne temps (CET) par l'ensemble du personnel. Il est rappelé que l'objectif du compte épargne temps est de permettre aux agents d'épargner leurs droits à congés qu'ils pourront utiliser ultérieurement.
L'instauration du compte épargne temps dans les collectivités et les établissements publics est obligatoire. Les modalités de sa mise en œuvre ont été définies par délibération n°08-06C du 11 juillet 2006.
Pour tenir compte des mouvements de personnel et de l'augmentation du nombre de jours épargnés, il convient d'ajuster la provision pour le compte épargne temps.

Par délibération N°08-01-2023 du 24 janvier 2023, un ajustement de la provision pour le montant du compte épargne temps des agents au 31/12/2021 a été constitué,

La présente délibération vise à constituer l'ajustement de la provision pour le montant du compte épargne temps des agents au 31/12/2022.

L'ajustement de la provision à réaliser en 2023 est le suivant :

Solde CET au 31/12/2021 (en jours)	Indemnisation Catégorie A (135 €)	Indemnisation Catégorie B (90 €)	Indemnisation Catégorie C (75 €)	Total
3 642,00 jours	16 672,50 €	17 280,00 €	97 050,00 €	131 002,50 €
			Total provisionné	**131 002,50 €**
Solde CET au 31/12/2022 (en jours)	Indemnisation Catégorie A (135 €)	Indemnisation Catégorie B (90 €)	Indemnisation Catégorie C (75 €)	Total
4 583,50 jours	19 980,00 €	30 825,00 €	130 357,50 €	181 162,50 €
			Ajustement provision à réaliser en 2023	**50 160,00 €**

Ces provisions sont des écritures d'ordre budgétaire et comptabilisées au compte 6815.

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

31 **POUR**	0 **CONTRE**	0 **ABSTENTION**

APPROUVE la constitution d'une provision CET pour faire face aux coûts engendrés par la prise des congés placés sur un Compte Epargne Temps

AUTORISE l'inscription au budget 2023 des crédits correspondants à la constitution de la provision en dépenses de fonctionnement à l'article 6815 et en recettes d'investissement à l'article 1582 pour 50 160 euros.

AR Prefecture

024-252405329-20230328-11032023-DE
Reçu le 30/03/2023

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité
Le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le.....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et an que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

SMD 3 DORDOGNE

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20230328-12032023-DE
Reçu le 30/03/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°12-03-2023

Objet : Convention facturation REOMI Communauté de Communes Montaigne Montravel et Gurson

Séance du Mardi 28 mars 2023

L'an deux mille vingt-trois, le vingt-huit mars, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mardi 21 mars 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : 22	Nombre de votants : 25
Nombre de pouvoirs : 3	**Mme ROUX→Mr ROUSSEL** **Mr TRIFFE→Mr BEAU** **Mr MARTY→Mme MOLLETON**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : 64	
Secrétaire de séance :	**Madame Marjorie MOLLETON**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Evelyne ROUX~~ ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Alain MARTY~~ ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20230328-12032023-DE
Reçu le 30/03/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	Jérôme PEYRAT ~~*Lilian GILET*~~	2 voix			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	Marilyne FORGENEUF ~~*André BALLIGAND*~~	2 voix			
	~~Claude MARTINOT~~ ~~*Vincent FARGEAS*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	Vincent RIVAUD ~~*Marianne BEYNE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	~~Bernard TRIFFE~~ ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Pierre CAZES ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Marjorie MOLLETON ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Frédéric GAUTHIER ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	Michel DONNETTE ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-12032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Objet : N°12-03-2023 Convention de facturation REOMI ave la Communauté de Communes Pays Montaigne Montravel et Gurson

Monsieur le Président expose :

Considérant qu'au titre des statuts du SMD3, le syndicat exerce des compétences obligatoires, des compétences facultatives, et a la possibilité de réaliser des prestations de service,

Considérant qu'au 1er janvier 2023 l'ensemble du périmètre de collecte du SMD3 passe en redevance d'enlèvement des ordures ménagères incitative,

Considérant que les communautés de communes et d'agglomération créent un budget annexe dans le cadre de ce changement de fiscalité,

Considérant que, dans le cadre d'une bonne gestion du service public, il est proposé par le SMD3 aux Communautés de communes et d'agglomération une prestation de service relative à la gestion administrative et comptable de la REOMI, ainsi que la gestion des contentieux, dans un contexte de régime de perception de la REOMI par les EPCI en lieu et place du SMD3 ; étant entendu que cette activité de prestation demeure marginale en termes de volume d'activité du SMD3,

Considérant l'article L.5214-16-1 du Code Général des Collectivités Territoriales qui stipule que, sans préjudice de l'article L. 5211-56, la communauté de communes peut confier, par convention conclue avec les collectivités territoriales ou les établissements publics concernés, la création ou la gestion de certains équipements ou services relevant de ses attributions à une ou plusieurs communes membres, à leurs groupements ou à toute autre collectivité territoriale ou établissement public,

Considérant que ces dispositions sont également applicables aux communautés d'agglomération en application des articles L. 5216-7-1 et L. 5215-27 du CGCT,

Considérant l'article L.5211-56 du CGCT qui a pour objet la fixation des modalités d'inscriptions budgétaires des dépenses et recettes liées à la réalisation de prestations de service,

Considérant que, pour pouvoir réaliser ce type de prestations, le SMD3 doit être habilité à le faire par ses statuts,

Considérant que la modification des statuts du syndicat mixte est subordonnée à l'accord de la majorité qualifiée des collectivités adhérentes,

Considérant l'approbation des statuts par le Préfet en date du 30 décembre 2022.

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

51 **POUR**	○ **CONTRE**	○ **ABSTENTION**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-12032023-DE
Reçu le 30/03/2023

AUTORISE le Président à signer la convention, en annexe, avec la Communauté de Communs Montaigne Montravel et Gurson, pour facturation de la REOMI, à compter du 1er janvier 2023.

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

SMD3 DORDOGNE

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20230328-12032023-DE
Reçu le 30/03/2023

CONVENTION

ENTRE LE SMD3 ET LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES MONTAIGNE MONTRAVEL GURSON

Vu les dispositions de l'article L.5111-1 du Code Général des Collectivités Territoriales, lequel précise dans son troisième alinéa que :

« Des conventions qui ont pour objet la réalisation de prestations de services peuvent être conclues […]. Des conventions ayant le même objet peuvent également être conclues entre des établissements publics de coopérations intercommunale. Lorsque les prestations qu'elles réalisent portent sur des services non économiques d'intérêt général au sens du droit de l'Union européenne ou lorsque, portant sur d'autres missions d'intérêt public, les prestations sont appelées à s'effectuer dans les conditions prévues aux I et III de l'article L 5111-1-1, ces conventions ne sont pas soumises aux règles prévues par le code de la commande publique […] ».

Vu les statuts de la Communauté de communes ;

Vu les statuts du syndicat mixte SMD3 et notamment son article 4.3 qui précise que « Le SMD3 peut exercer pour le compte de ses membres les opérations liées au suivi administratif et comptable de la redevance incitative ainsi que la gestion des contentieux » ;

AR Prefecture
024-252405329-20230328-12032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Il est convenu ce qui suit

Entre

La Communauté de communes, représentée par M. Thierry BOIDE, son président, dûment autorisé à cet effet par délibération du Conseil communautaire n°.....du.....;

Ci-après « l'EPCI »,

Et

Le SMD3, représenté par M. PROTANO, son président, dûment autorisé à cet effet par délibération du Comité syndical n°08-20G du 15 septembre2020 ;

Ci-après « le SMD3 »,

Article 1 : Objet de la convention

Dans le cadre d'une bonne gestion du service public des déchets ménagers et assimilés avec la mise en place de la REOMI au 1er janvier 2023, le SMD3 et la Communauté de communes MONTAIGNE MONTRAVEL GURSON mettent en place une convention.

Dans un contexte de régime de perception de la REOMI par les EPCI en lieu et place du SMD3, cette convention porte sur la production des rôles de facturation de la redevance incitative que le SMD3 transmet à la Communauté de communes qui se charge de l'exécution comptable et de son suivi.

Article 2 : Modalités d'exécution de la convention

Pendant la durée de la convention, les parties seront informées au moins annuellement, des modalités d'exécution de cette convention.

En parallèle de cette convention, le SMD3, les EPIC et la DDFIP 24 organiseront leurs relations dans le cadre d'une charte de recouvrement unique pour le département.

Article 3 : Engagements du SMD3

- Il transmet à la communauté de communes les éléments budgétaires pour déterminer les recettes et les dépenses avant le 15 décembre de chaque année ;
- Il assure la gestion de la relation usager à travers son service d'appel ;
- En cas de contentieux devant les tribunaux à l'encontre de l'EPCI relatif à la REOMI, et quel qu'en soit le(s) fondement(s) juridique(s), le SMD3 se propose de préparer les réponses aux usagers et les mémoires en défense pour le compte de l'EPCI ;
- Il s'engage à éditer les rôles de facturation ainsi que les rôles annulatifs ;
- Il s'engage à laisser au pied du compte de disponibilités du budget annexe la somme de 5 000 euros afin de couvrir des dépenses imprévues (excédents de reversement, divers frais,...) ;
- Le montant du pied de compte pourra être réexaminé chaque année et modifié par avenant à la présente convention en fonction des usages constatés l'année précédente.

AR Prefecture
024-252405329-20230328-12032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Article 4 : Engagements de l'EPCI

- Il s'engage à créer un budget annexe « REOMI » avec compte de disponibilité propre (compte 515) ;
- Il s'engage à ce que les dépenses comptabilisées dans ce budget soient exclusivement liées à la REOMI : les reversements effectués au SMD3, les dépenses liées aux contentieux, les provisions, les charges et les frais bancaires, les annulations sur exercices antérieurs ;
- Il s'engage à délibérer sur le vote du compte administratif de l'année N-1 et du budget prévisionnel de l'année N du budget annexe avant le 28 février de l'année N ;
- Il s'engage à émettre les titres de recettes et les mandats de dépenses liés à la REOMI et prévus au budget ;
- Il s'engage à donner l'accès en consultation au SMD3 aux informations budgétaires et financières du budget annexe liées notamment à l'état des encaissements des recettes via le portail Helios ;
- Il s'engage à ordonnancer et signer les bordereaux de dépenses et de recettes à 1ére demande du SMD3 dans un délai de 5 jour ouvré ;
- Il s'engage à réorienter vers le SMD3 tout usager qui ferait une démarche auprès d'une autre entité (EPCI, Commune, Maison France Service). Si l'usager souhaite que sa demande soit enregistrée au guichet contacté, le SMD3 sera informé à l'aide d'une fiche navette (modèle en annexe) qui sera transmise par courrier électronique au SMD3.

Article 5 : Procédure de reversement de la REOMI par l'EPCI au SMD3

Le SMD3 et l'EPCI conviennent d'un reversement par quinzaine en période d'échéance du solde du compte de disponibilité REOMI, déduction faite du pied de compte mentionné à l'article 3 de la présente convention. En dehors de cette période, le reversement pourra être mensuel.

Les agents du service de facturation ayant accès au solde du compte 515 ainsi qu'aux autres données financières dudit budget annexe, détermineront le montant du titre à ordonnancer pour reversement.

L'émission et la signature du mandat reste de la seule compétence de l'EPCI.

Article 6 : Durée

La présente convention s'applique à compter de sa date de signature jusqu'au 31 décembre 2025. La convention sera ensuite reconduite tacitement chaque année pour une durée d'un an.

Elle pourra être résiliée unilatéralement, par simple décision de l'exécutif d'une des parties, agissant en vertu d'une délibération exécutoire, notifiée au moins six mois avant le terme.

En cas de résiliation anticipée, aucune indemnisation ne sera due aux autres parties.

AR Prefecture
024-252405329-20230328-12032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Article 7 : Organisation du service de facturation

Le service de facturation sera sous la seule responsabilité du SMD3. Le SMD3 peut librement procéder à des recrutements ou créer des emplois, après information des autres parties.

Le matériel de bureau, habilitations informatiques ou tout autre matériel/bien nécessaire au fonctionnement du service de facturation sera à la seule charge du SMD3.

Article 8 : Modalités de remboursement de frais

Les tâches ne pouvant être confiées au service de facturation du SMD3 et restant des compétences propres de la Communauté de Communes, ne pourront faire l'objet d'une quelconque indemnisation par le SMD3.

Article 9 : Assurances et responsabilités

Le ou les agent(s) du service de facturation agiront sous la seule responsabilité du SMD3.

Article 10 : Litiges

Les parties s'engagent à rechercher, en cas de litige sur l'interprétation ou sur l'application de la présente convention, toute voie amiable de règlement avant de soumettre tout différent à une instance juridictionnelle.

La présente convention sera transmise au Préfet du Département.

Fait à....., en deux exemplaires originaux, le.....

Pour le SMD3		**Pour la Communauté de communes/ d'agglomération**
Monsieur le Président		Monsieur le Président Madame la Présidente

AR Prefecture
024-252405329-20230328-13032023-DE
Reçu le 30/03/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL
DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°13-03-2023

Sollicitation de l'ADEME dans le cadre de son dispositif d'aide à l'investissement et à l'application des tarifications du service public des déchets

Séance du mardi 28 mars 2023

L'an deux mille vingt-trois, le vingt-huit mars, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mardi 21 mars 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : 22	Nombre de votants : 25
Nombre de pouvoirs : 3	**Mme ROUX→Mr ROUSSEL** **Mr TRIFFE→Mr BEAU** **Mr MARTY→Mme MOLLETON**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : 64	
Secrétaire de séance :	**Madame Marjorie MOLLETON**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Evelyne ROUX~~ ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Alain MARTY~~ ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20230328-13032023-DE
Reçu le 30/03/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	Jérôme PEYRAT ~~*Lilian GILET*~~	2 voix			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	Marilyne FORGENEUF ~~*André BALLIGAND*~~	2 voix			
	~~Claude MARTINOT~~ ~~*Vincent FARGEAS*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	Vincent RIVAUD ~~*Marianne BEYNE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	~~Bernard TRIFFE~~ ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Pierre CAZES ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Marjorie MOLLETON ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Frédéric GAUTHIER ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	Michel DONNETTE ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-13032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Objet : N°13-03-2023 Sollicitation ADEME dans le cadre de son dispositif d'aide à l'investissement et à l'application des tarifications du service public des déchets

Monsieur le Président expose :

Suite au transfert de la compétence collecte de la Communauté d'Agglomération Bergeracoise au SMD3, en date du 1er février 2023, le SMD3 sollicite l'Agence de l'Environnement et de la Maîtrise de l'Energie dans le cadre de dispositif d'aide à l'investissement et à l'application des tarifications du service publics des déchets pour la mise en œuvre de la redevance incitative.

Cette aide permettra d'accompagner l'instauration de la Redevance Incitative au 1er janvier 2025 sur les communes de la Communauté d'agglomération et de s'inscrire dans la démarche incitative de réduction déchets instaurée par le SMD3 depuis le 1er janvier 2023.

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

51 **POUR**	○ **CONTRE**	○ **ABSTENTION**

AUTORISE le Président à solliciter l'Agence de l'Environnement et de la Maîtrise de l'Energie dans le cadre de dispositif d'aide à l'investissement et à l'application des tarifications du service publics des déchets pour la mise en œuvre de la redevance incitative

AUTORISE le Président à signer l'ensemble des documents afférents à cette demande

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

SMD3 DORDOGNE

Pascal PROTANO

AR Prefecture
024-252405329-20230328-14032023-DE
Reçu le 30/03/2023

SMD3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU COMITE SYNDICAL

Délibération N°14-03-2023

OBJET : Partenariat Compagnons Charpentiers de Périgueux

Séance du Mardi 28 mars 2023

L'an deux mille vingt-trois, le vingt-huit mars, sur convocation de Monsieur le Président, le Comité Syndical pour la Gestion et le Traitement des Déchets Ménagers et Assimilés s'est réuni en salle de réunion du siège du SMD3 à Coulounieix-Chamiers, sous la présidence de Pascal PROTANO, Président du SMD3.

Date d'envoi de la convocation :	**Mardi 21 mars 2023**	
Nombre de délégués en exercice : **33**	Nombre de délégués présents : 22	Nombre de votants : 25
Nombre de pouvoirs : 3	**Mme ROUX→Mr ROUSSEL** **Mr TRIFFE→Mr BEAU** **Mr MARTY→Mme MOLLETON**	
Compétences : **OBLIGATOIRE**	Nombre de voix par compétences : 64	
Secrétaire de séance :	**Madame Marjorie MOLLETON**	

		Nombre de voix par COMPETENCES			
NOM DE LA COLLECTIVITE	**Délégués titulaires** *Délégués suppléants*	**OBLIGATOIRE**	**COLLECTE**	**DECHETERIE**	**Communication locale**
Communauté d'Agglomération Le Grand Périgueux	Pascal PROTANO ~~*Claudine FAURE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry CIPIERRE ~~*Vincent LACOSTE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Evelyne ROUX~~ ~~*Jean-Jacques RATIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Pierre JAUBERTIE~~ ~~*Franck MOISSAT*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	~~Alain MARTY~~ ~~*Patrick GUILLEMET*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Bernadette SALINIER ~~*Stéphane MOTTIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Francis COLBAC ~~*Vincent BELLOTEAU*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Daniel LE MAO~~ ~~*Stéphane DOBBELS*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hélène REYS ~~*Didier PERIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix

AR Prefecture
024-252405329-20230328-14032023-DE
Reçu le 30/03/2023

CC Isle Vern Salembre en Périgord	François ROUSSEL ~~*Dominique MAZIERE*~~	1 voix	1 voix	1 voix	1 voix
	~~Marc MELOTTI~~ ~~*Régis BATAILLER*~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~	~~1 voix~~
S.I.C.T.O.M. du Périgord Noir	Jérôme PEYRAT ~~*Lilian GILET*~~	2 voix			
	~~Gé KUSTERS~~ ~~*Hervé CARVES*~~	~~2 voix~~			
	Gérard TEILLAC ~~*Dominique HERMENAULT*~~	2 voix			
S.M.C.T.O.M. de Nontron	Marilyne FORGENEUF ~~*André BALLIGAND*~~	2 voix			
	~~Claude MARTINOT~~ ~~*Vincent FARGEAS*~~	~~2 voix~~			
Assemblée Sectorielle Secteur II Thiviers	~~Dominique BOUSQUET~~ *Jean Pierre COLIN*	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Philippe ROUSSEAU~~ ~~*Jimmy MORAND*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Michel DOBBELS ~~*Didier MERY*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur IV Belvès	Vincent RIVAUD ~~*Marianne BEYNE*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Paul DUBOS ~~*Claude THUILLIER*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Serge ORHAND ~~*Claude BRONDEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur V Bergerac	~~Bernard TRIFFE~~ ~~*Thierry GROSSOLEIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Pierre CAZES ~~*Rainer HENKEL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Marjorie MOLLETON ~~*Grégori GOOSSENS*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Frédéric GAUTHIER ~~*Béatrice FEYTOUT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	~~Jean-Louis DESSALLES~~ ~~*Christian BORDENAVE*~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~	~~2 voix~~
	Hervé COUSTILLAS ~~*Jean-Marie BRUNAT*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VI Montpon	Michel DONNETTE ~~*Marcel LESBEGUERIES*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Brigitte CABIROL ~~*Jacques GAMBRO*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Thierry BOIDE ~~*Marie-Pierre BROUX*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
Assemblée Sectorielle Secteur VII Ribérac	Johann DESPORT ~~*Daniel LAVAUD*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Jean-Marcel BEAU ~~*Max MAREUIL*~~	2 voix	2 voix	2 voix	2 voix
	Nombre total de voix	**64**	**54**	**54**	**54**

AR Prefecture
024-252405329-20230328-14032023-DE
Reçu le 30/03/2023

Objet : N°14-03-2023 Partenariat Compagnons Charpentiers de Périgueux

Monsieur le Président expose :

L'Association des Compagnons Charpentiers de Périgueux organise le Congrès des Charpentiers les 22, 23 et 24 juin 2023 au Palio à Boulazac. Cette manifestation réunira environ 700 professionnels de toute la France et de l'étranger pour échanger sur la formation des jeunes et la prospective du métier. Un volet sera également consacré à la biodiversité, en particulier la gestion de la forêt et la valorisation des déchets.

L'Association des Compagnons Charpentiers de Périgueux a sollicité le SMD3 pour être partenaire de cette manifestation. Le SMD3 sera présent au travers du camion zéro déchet avec la présence d'un animateur pendant la durée du congrès. La participation s'élève à 2 500€.

L'exposé des faits entendu,

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré par le nombre de voix suivant :

51 **POUR**	◯ **CONTRE**	◯ **ABSTENTION**

DECIDE d'être partenaire de l'Association des Compagnons Charpentiers de Périgueux lors du congrès qui se tiendra du 22 au 24 juin prochain, en étant présent à travers le camion Zéro Déchets et un animateur,

DECIDE de sponsoriser la manifestation et de s'acquitter d'une participation à hauteur de 2500€,

AUTORISE le président à signer l'ensemble des documents afférents à cette opération

L'autorité territoriale certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte.
Publié le .....

Pour copie conforme :
Fait et délibéré les jours, mois et ans que dessus
Au registre sont les signatures

Le Président,

SMD3 DORDOGNE

Pascal PROTANO