

PROFIL DE POSTE

ORGANISME :

S M D 3

SYNDICAT MIXTE DEPARTEMENTAL POUR LA GESTION DES DECHETS MENAGERS ET ASSIMILES DE LA DORDOGNE

Service Public Industriel et Commercial (SPIC) de 500 agents

Assure la collecte, le transfert, le transport et le traitement des déchets du département de la Dordogne

Poste :

Agent d'exploitation (H/F)

Poste à temps complet, 35 heures hebdomadaires

9h-16h / 11h-18h du lundi au vendredi ; ponctuellement samedi et jours fériés

Cadre d'emploi :

CDD de remplacement de 1 an

Rémunération

1745 € brut à 1990 € brut + 13^{ème} mois

Participation mutuelle obligatoire, Possibilité de complément tickets restaurant

Lieu de travail :

Centre de transfert de Belves - 24170 Pays-de-Belvès

CONTEXTE DU RECRUTEMENT

Le SMD3 gère le transfert, le transport et le traitement des déchets ménagers du département de la Dordogne et, progressivement, acquiert la compétence « collecte des déchets » sur tous les territoires de la Dordogne. A terme, le SMD3 sera l'unique gestionnaire des déchets ménagers en Dordogne.

Ainsi, il s'accroît chaque année par fusion avec des syndicats locaux.

Ces différentes phases de croissance s'accompagnent du déploiement de la redevance incitative sur les nouveaux territoires.

Suite à une mutation, le SMD3 recrute un agent d'exploitation pour son nouveau centre de transfert à Belves (mars à aout 2023 à Cussac, à partir de septembre à Belves). Rattachée à la Direction des Installation Techniques et du Traitement (DITT), il sera chargé des opérations de réception, préparation, évacuation des déchets, et de gestion des équipements du site.

MISSIONS

- Réception et contrôle des apports de déchets sur le centre
- Enregistrements des entrées et sorties sur logiciel de pesée
- Gestion des quais de vidage / optimisation du remplissage et des rotations des semis à fond mouvant
- Gestion des plateformes de déchets végétaux / bois / gravats / verre (gerbage des tas et chargement)
- Réception, pré tri et pressage des cartons
- Suivi des tonnages et reporting hebdomadaire
- Gestion de la propreté du site, des stocks de consommables et contrôle régulier des installations
- Gestion et respect des consignes de sécurité du site

PROFIL RECHERCHE

- Savoir rendre compte, être méthodique, organisé et rigoureux
- Utilisation courante d'engins de manutention et chargement (caces 4 et 9 souhaités)
- Notion en informatique (envoi de mail ; excel)
- De niveau CAP à BAC PRO dans un domaine technique, idéalement électromécanique

Date de recrutement : 01/03/2023

Candidature à adresser :

Les dossiers de candidature complets (CV et lettre de motivation) doivent être transmis au plus tard le 03/02/23 à :

Monsieur le Président du SMD3
La Rampinsolle
24 660 COULOUNIEIX-CHAMIERES

Ou par Courriel : recrutement@smd3.fr